

**USULAN PROGRAM
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DOSEN**



**Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga
Kelurahan Mangunsari Kecamatan Gunungpati
Kota Semarang**

TIM PENGUSUL

Hengky Pramusinto, S.Pd., M.Pd.	(NIDN. 0014108002)
ISMIYATI, S.Pd., M.Pd.	(NIDN. 0002098003)
INDRI MURNIAWATY S. Pd., M. Pd.	(NIDN. 0018058005)

**FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

2017

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Pengabdian : Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga
Kelurahan Mangunsari Kec. Gunungpati Kota
Semarang

Nama Mitra Program PPM : Kelurahan Mangunsari Kecamatan
Gunungpati Kota Semarang

Ketua Tim Pengusul :

a. Nama : Hengky Pramusinto, S.Pd., M.Pd.
b. NIP : 198010142005011001
c. Jabatan/Golongan : Lektor/ III a
d. Program Studi : Pendidikan Administrasi Perkantoran
e. Perguruan Tinggi : Universitas Negeri Semarang
f. Bidang Keahlian : Administrasi Perkantoran
g. Alamat Kantor/Telp/Fax/Surel : Ged. L, Kampus Sekaran Gunungpati
Semarang 50229 / 024 8508015
fe@mail.unnes.ac.id

Anggota Tim Pengusul

a. Jumlah Anggota : 2 orang
b. Nama Anggota 1/Bidang Keahlian : Ismiyati, S.Pd, M.Pd./Pend. Adm. Perkan.
c. Nama Anggota 2/Prodi : Indri Murniawaty, S.Pd., M.Pd./Pend. Koperasi
d. Mahasiswa Yang Terlibat : 2 Orang

Lokasi Kegiatan/Mitra

a. Wilayah Mitra : Kelurahan Mangunsari
b. Kota : Semarang
c. Propinsi : Jawa Tengah
d. Jarak PT ke lokasi Mitra (Km) : 4 KM

Luaran yang dihasilkan : 1. Sistem SILOG
2. Buku Panduan Pengoperasian SILOG

Jangka Waktu Pelaksanaan : 6 bulan
Biaya Total : Rp. 8.600.000,00
-Unnes : Rp. 8.600.000,00

Semarang, 20 Maret 2017

Ketua Peneliti



Hengky Pramusinto, S.Pd., M.Pd.
NIP. 198010142005011001



Dr. Wahyono, M.M.
NIP. 195801031983121001

Menyetujui
Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat



Prof. Dr. Niko Sumaryanto Florentinus, M.Pd.
NIP. 196410271991021001

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Halaman Pengesahan	ii
Daftar isi	iii
BAB I Pendahuluan	1
BAB II Solusi Dan Target Dan Luaran.....	4
BAB III Metode Pelaksanaan.....	5
BAB IV Kelayakan Pengabdian.....	7
BAB V Biaya dan Jadwal Kegiatan.....	8
Daftar Pustaka	11
Lampiran-Lampiran	12

BAB I

PENDAHULUAN

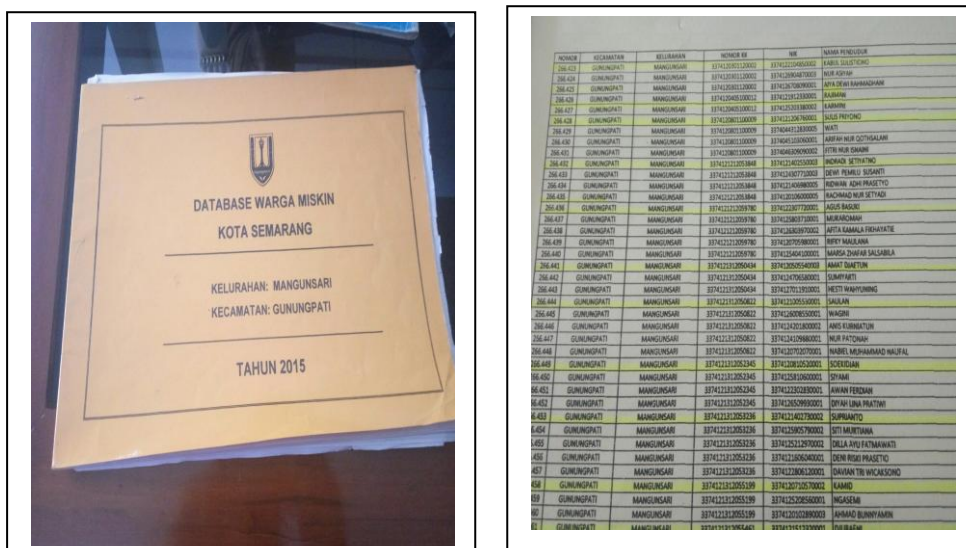
Pemerintah desa (kelurahan) merupakan penyelenggaraan urusan pemerintahan oleh Pemerintah Desa dan Badan Permusyawaratan Desa dalam mengatur dan mengurus kepentingan masyarakat setempat berdasarkan asal-usul dan adat istiadat setempat yang diakui dan dihormati dalam sistem Pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia (PP RI Nomor 72 Tahun 2005 Pasal 1). Kelurahan Mangunsari adalah salah satu kelurahan dari 16 (enam belas) di wilayah kecamatan Gunungpati Kota Semarang. Jumlah penduduk kelurahan mangunsari adalah 4.038 jiwa dengan luas wilayah 221.154 ha yang terbagi dalam 22 RT dan 5 RW (<http://st295205.sitekno.com>). Setiap kelurahan membawahi beberapa keluarga pada wilayah tertentu, dimana keluarga merupakan unit terkecil dalam masyarakat yang terdiri dari suami istri, atau suami, istri dan anaknya, atau ayah dan anaknya, atau ibu dan anaknya (PP RI Nomor 87 Tahun 2014 Pasal 1).

Fungsi pemerintahan desa adalah melayani dan melindungi masyarakat secara prima. Perangkat desa di tingkat kelurahan memiliki peran yang strategis dalam melayani kepentingan masyarakat umum. Pemberian pelayanan kepada masyarakat, pemerintahan desa (kelurahan) harus memiliki informasi tentang sosial ekonomi masyarakat. Hal ini dengan tujuan terwujudnya keadilan yang merata, transparan dan akurat dalam pemberian pelayanan

Informasi tentang sosial ekonomi masyarakat dapat dihimpun melalui pendata keluarga dalam wilayah tertentu. Pendataan keluarga adalah tata cara pengumpulan, pengolahan, penyajian, dan pemanfaatan data demografi, data Keluarga Berencana, data keluarga sejahtera, dan data anggota keluarga yang dilakukan oleh Pemerintah dan Pemerintah Daerah bersama masyarakat secara serentak setiap 5 (lima) tahun dan data yang dihasilkan akurat, valid, relevan, dan dapat dipertanggung jawabkan (Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 87/2014 Pasal 1).

Terlepas dari organisasi jasa atau manufaktur, teknologi harus digunakan untuk membuat atau mengumpulkan data dari lingkungannya. Dengan kecanggihan teknologi informasi, sistem penggolongan keluarga perlu diselaraskan, guna meningkatkan efisiensi, efektifitas, transparansi dan akuntabilitas penyelenggaraan organisasi pemerintah khususnya kelurahan. Apabila sebuah organisasi pemerintah lambat atau telat dalam menyerap informasi dari lingkungan tersebut maka akan berdampak pada lambannya inovasi atau langkah yang harus diambil oleh organisasi tersebut. Salah satu bentuk data atau informasi yang berasal dari lingkungannya adalah penggolongan keluarga. Semakin baik sistem informasi pendataan keluarga dalam kelurahan maka akan membuat kelurahan tersebut semakin cepat, cermat dan peka dalam menyikapi permasalahan terkait pemberian pelayanan.

Seperti halnya pada tiap-tiap kelurahan di wilayah Kecamatan Gunungpati dalam melakukan penggolongan keluarga masih dilakukan secara manual dengan menggunakan sebuah buku penggolongan keluarga. Hal ini masih menimbulkan berbagai kendala diantaranya sering terjadi ketidaksesuaian data keluarga di masyarakat. Kendala lain adalah lamanya waktu pelayanan yang dibutuhkan karena harus melihat data informasi keluarga satu per satu terlebih dahulu. Gambar di bawah ini contoh pencatatan data penggolongan keluarga yang dilakukan di tempat mitra.



Gambar 1.1. Buku Pendataan Keluarga

Oganisasi pemerintah tingkat kelurahan di wilayah Kecamatan Gunungpati dalam melakukan pencatatan atau pendataan informasi keluarga menggunakan buku pendataan informasi keluarga secara manual. Melalui buku ini, sekretaris desa membutuhkan kurang lebih 30 lembar. Jika data keluarga berubah sehingga membutuhkan lembaran baru, begitu juga untuk keluarga yang baru.

Kondisi di atas akan memberikan dampak pada kualitas layanan publik secara efektif dan efisien dengan program *paperless* (salah satu bentuk konservasi) dan *e-government* untuk pengembangan teknologi informasi. Hal ini senada dengan Inpres RI nomor 3 tahun 2003 bahwa tujuan pengembangan *e-government* adalah untuk mengembangkan penyelenggaraan pemerintahan yang berbasis (menggunakan) elektronik dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan publik secara efektif dan efisien. Melalui pengembangan *e-government* dilakukan penataan sistem manajemen dan proses kerja di lingkungan pemerintah dengan mengoptimalkan pemanfaatan teknologi informasi.

Berdasar pada permasalahan tersebut, prioritas utama dari kebutuhan mitra di Kelurahan Wilayah Kecamatan Gunungpati adalah memberikan pengetahuan dan pemahaman tentang menggunakan Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga. Prioritas kedua dari pengabdian ini mewujudkan tujuan pengembangan *e-government* dalam penyelenggaraan pemerintahan.

Kesepakatan antara mitra Kelurahan Mangunsari beserta tim pengabdian adalah melakukan sosialisasi, pelatihan (bimbingan teknis) dan pendampingan langsung untuk keluarahan. Sosialiasi dan pelatihan terkait tentang pengetahuan, pemahaman dan keterampilan dalam pendataan informasi keluarga (penggolongan keluarga) menggunakan Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga. Pendampingan terkait kendala-kendala yang di hadapi sekretaris lurah dalam menggunakan Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga.

Berdasarkan uraian di atas, maka permasalahan mitra dapat dibagi menjadi dua, yaitu aspek pengetahuan dan ketrampilan. Aspek pengetahuan, permasalahan utama adalah pemanfaatan teknologi informasi untuk mewujudkan tujuan *e-*

government, sehingga perlu sosialisasi dan pelatihan. Dalam aspek ketrampilan, mitra perlu latihan dan praktik langsung, sehingga perlu pendampingan.

BAB II

SOLUSI DAN TARGET DAN LUARAN

Berdasarkan kondisi mitra, pengabdian kepada masyarakat ini memberikan solusi berupa: 1) sosialisasi tentang pemanfaatan Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga, 2) pemberian pelatihan (bimbingan teknis) menggunakan Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga, dan 3) dan pendampingan kepada kelurahan Mangusari Kecamatan Gunungpati dalam memanfaatkan teknologi informasi menggunakan Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga.

Target capaian luaran untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini adalah:

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian
1	Peningkatan kualitas dan kuantitas produk	Produk sistem
2	Peningkatan pemahaman dan ketrampilan masyarakat (panduan pengoperasian	Belum

BAB III

METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan kegiatan direncanakan dengan menggunakan pendekatan partisipatif, yaitu sosialisasi dan pelatihan yang pelaksanaan pembelajarannya dilakukan secara partisipatif antara pelatih dan peserta pelatihan serta pendampingan secara langsung selama satu minggu kepada kelurahan Mangunsari Kecamatan Gunungpati Kota Semarang. Prosedur kerja pada pengabdian ini meliputi:

1. Persiapan pelatihan, meliputi persiapan peserta pelatihan (perangkat desa) kelurahan Mangunsari kecamatan Gunungpati Kota Semarang. Persiapan tenaga fasilitator dan instruktur yang terdiri dari 3 dosen dan 2 mahasiswa. Persiapan sarana pelatihan berupa laptop (disediakan oleh kelurahan) dan Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga.
2. Pelaksanaan pelatihan, meliputi pelatihan teknis penggunaan Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga.
3. Pemantauan dan evaluasi pelatihan, tahap ini akan dilakukan langsung pada saat pelatihan.
4. Pendampingan, pendampingan ini terkait implementasi Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga di kelurahan Mangunsari dengan didampingi 2 (dua) mahasiswa secara langsung.
5. Pemantauan dan evaluasi pendampingan dilakukan secara periodik untuk melihat perkembangan tentang penggunaan dan pemanfaatan teknologi informasi Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga.

Berdasarkan prosedur kerja di atas, maka rencana kegiatan dalam pengabdian ini sebagai berikut:

1. Tahap 1

Luaran tahap ini adalah meningkatnya kemampuan terkait pengetahuan dan kemampuan perangkat desa tentang sistem pendataan (penggolongan) keluarga dengan Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga melalui kegiatan sosialisasi Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga.

2. Tahap 2

Luaran yang diharapkan dalam tahap ini adalah peningkatan kemampuan dan ketrampilan perangkat desa dalam menggunakan teknologi informasi Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga. Terdapat 2 kegiatan yaitu:

- a. Pelatihan perangkat desa dalam menggunakan Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga
- b. Evaluasi kegiatan pelatihan, meliputi respon mitra terkait pemahaman dan ketrampilan Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga yang disampaikan instruktur/fasilitator.

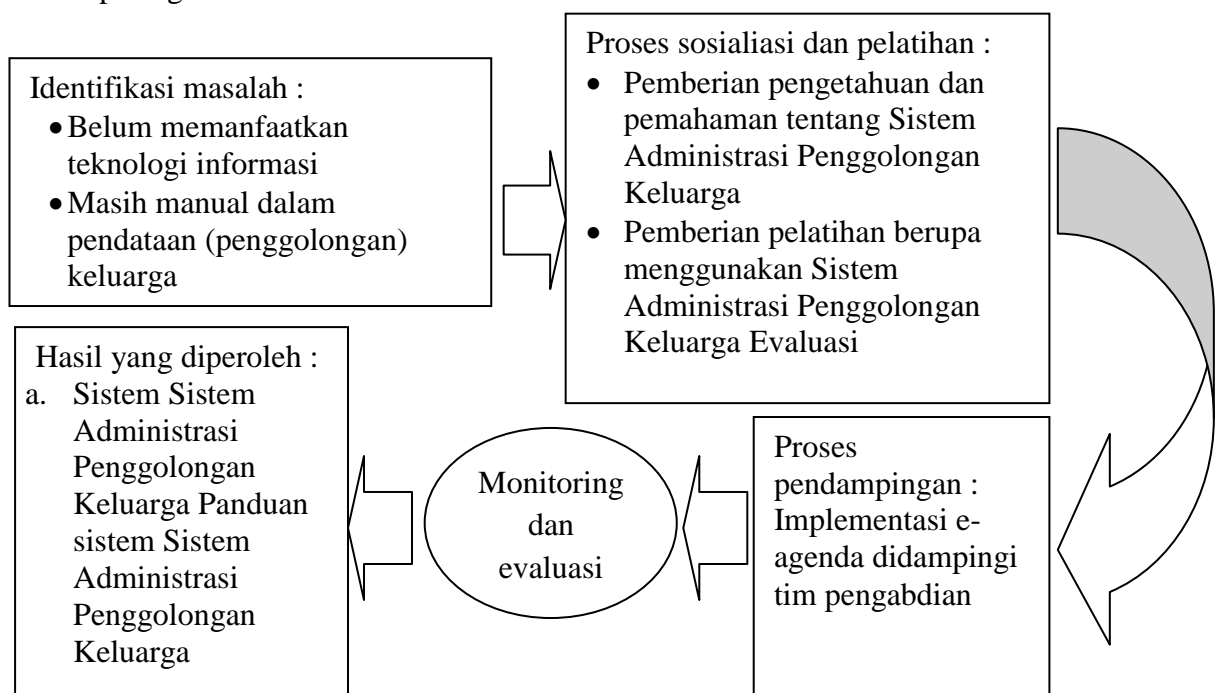
3. Tahap 3

Luaran yang diharapkan dalam tahap ini adalah perangkat desa dapat memanfaatkan teknologi informasi Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga dalam pendataan (penggolongan) keluarga. Terdapat 2 kegiatan yaitu:

- a. Pendampingan perangkat desa dalam menggunakan Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga oleh mahasiswa.
- b. Evaluasi kegiatan pendampingan, meliputi respon mitra terkait pemahaman dan ketrampilan Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga dan kendala-kendala yang dihadapi dalam menggunakan Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga.

Bagan alur kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat

dilihat pada gambar 3.1 berikut:



BAB IV

KELAYAKAN PENGABDI

Dalam melaksanakan pengabdian ini, tim pengabdian terdiri dari dosen dan mahasiswa yang berasal dari Fakultas Ekonomi Jurusan Pendidikan Ekonomi program studi administrasi perkantoran. Tim pengabdian memiliki kompetensi yang memadai untuk memberikan transfer teknologi guna meningkatkan kompetensi pengetahuan (pelatihan) dan kompetensi Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga (ketrampilan). Didukung oleh sarana/fasilitas laboratorium perkantoran maka tim pengabdian dipandang layak.

Kelayakan Lembaga penelitian dan pengabdian pada Universitas Negeri Semarang dalam menghasilkan tenaga yang mampu dan terampil dalam mendukung program pemerintah *e-government* berupa pengembangan teknologi informasi Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga, sehingga secara institusional lembaga ini layak menjadi mitra bagi Kelurahan Mangunsari Kecamatan Gunungpati Kota Semarang. Jarak \pm 4 Km dapat ditempuh selama kurang lebih 10 menit dari UNNES, sehingga masih sangat memungkinkan dilakukan.

BAB V
BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

Anggaran Biaya

Ringkasan anggaran biaya yang diajukan dapat dilihat pada tabel berikut ini:

Tabel 5.1. Ringkasan Anggaran Biaya

No	Komponen	Biaya yang Diusulkan (Rp)
1	Honorarium	2.231.250
2	Bahan Habis Pakai dan Peralatan	2.603.125
3	Perjalanan	1.487.500
4	Lain-lain	1.115.625
5	Biaya Keluaran Tambahan	3.187.500
	Jumlah	10.625.000

Adapun rincian biaya adalah sebagai berikut:

1. Honorarium

Honor	Honor/Jam (Rp)	Waktu (Jam/minggu)	Minggu	Total (Rp)
2 Mahasiswa Pendamping	22.312	100	5	2.231.250
Sub total				2.231.250

2. Bahan habis pakai dan peralatan

Bahan/Alat	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan	Total (Rp)
a. Kertas A4	Proposal dan laporan	1 rim	45.000	45.000
b. Map	Pelaksanaan	15 buah	15.000	225.000

c. Balpoint	Pelaksanaan	15 buah	10.500	158.200
d. Pembuatan sistem	Pelaksanaan	1	750.000	750.000
e. Penyusunan buku panduan	Pelaksanaan	1	750.000	750.000
f. Fc buku panduan	Pelaksanaan	15 buah	40.000	600.000
Sub total				2.603.125

3. Perjalanan

Kegiatan	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan	Total (Rp)
a. Observasi	Kunjungan ke kelurahan dan kecamatan	2	50.000	100.000
b. Kesepakatan mitra	Kontrak mitra	2	50.000	100.000
c. Pelaksanaan	Sosialisasi dan pelatihan	55	50.000	887.500
d. Pendampingan	Kelurahan	16	25.000	400.000
Sub total				1.487.500

4. Lain-lain

Uraian	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan	Total (Rp)
a. Proposal	Penggandaan	5	15.000	45.000
b. Laporan	Penggandaan	5	32.000	160.000
c. Konsumsi	Pelaksanaan	15	60.700	910.625

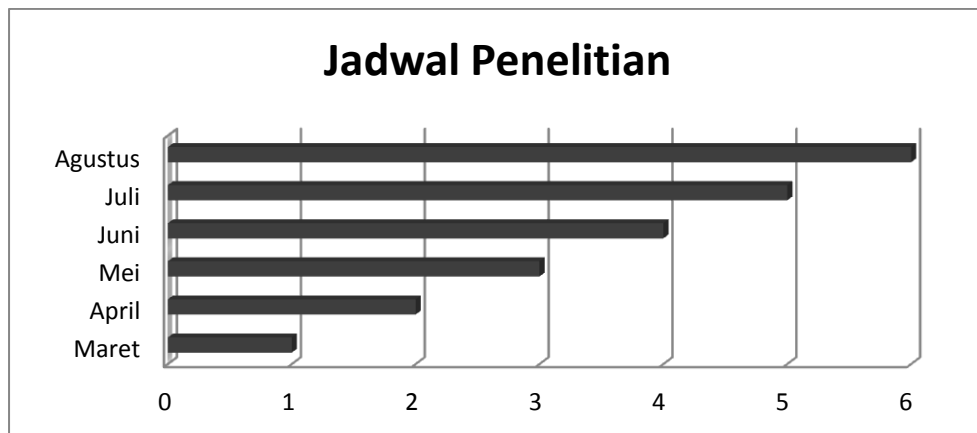
Sub total	1.115.625
-----------	-----------

5. Biaya Luaran Tambahan

Uraian	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan	Total (Rp)
a. Sistem e-agenda	Penyempurnaan	1	1.500.000	1.500.000
b. Panduan e-agenda	Cetak	1	1.678.500	1.687.500
Sub total				3.187.500

Jadwal Kegiatan

Jadwal pelaksanaan penelitian dibuat dengan tahapan yang jelas untuk 1 (satu) tahun dalam bentuk *bar chat*



Keterangan:

1. Persiapan dan koordinasi mitra dengan tim pengabdian
2. Persiapan terkait fasilitas pelaksanaan
3. Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat
4. Pendampingan dan evaluasi
5. Pembuatan laporan kemajuan
6. Pembuatan laporan akhir

DAFTAR PUSTAKA

Instruksi Presiden RI Nomor 3 Tahun 2003 Tentang Kebijakan Strategi Nasional Pengembangan *E-Government*.

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 87 Tahun 2014 Tentang Perkembangan Kependudukan dan Pembangunan Keluarga, Keluarga Berencana, dan Sistem Informasi Keluarga.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1

Susunan Organisasi dan Pembagian Tugas Tim Peneliti

No	Nama/NIDN	Instansi Asal	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (Jam/Minggu)	Uraian Tugas
1	Hengky Pramusinto, S.Pd,M.Pd	UNNES	Pendidikan Ekonomi	6	Mengkoordinasi dan Melaksanakan Kegiatan Penelitian
2	Ismiyati, S.Pd,M.Pd	UNNES	Pendidikan Ekonomi	5	Melaksanakan Kegiatan Penelitian
3	Indri Murniawaty, S.Pd,M.Pd	UNNES	Pendidikan Ekonomi	5	Melaksanakan Kegiatan Penelitian

Lampiran 3

Biodata Ketua Pengabdi

Nama	:Hengky Pramusinto, S. Pd., M.Pd.
NIP	:132309157/198010142005011001 (baru)
Kode Dosen Unnes	:40915
Kode Dosen Nasional	:0014108002
Jenis Kelamin	:Laki-laki
Kelahiran	:Magelang, 14 Oktober 1980
Propinsi Tempat Lahir	:Jawa Tengah
Alamat Tinggal	:Jl. Borobudur KM 5, Ngrajeg Mungkid
Kode Pos	:56500
Kab./Kota/Propinsi	:Magelang, Jawa Tengah
Agama	:Islam
Golongan Darah	:O
Nomor telepon HP	:08157929274
Nomor telepon Rumah	:0293788373
Nomor KTP	:1119141410800001
Alamat Email	:masjengki@yahoo.co.id
Status Perkawinan	:Belum Kawin
TMT CPNS	:01 Januari 2005
TMT PNS	:01 Februari 2006
Pangkat/Golongan/Ruang saat ini	:Penata Muda, III/a
Jabatan Fungsional saat ini	:Asisten Ahli
Mata Kuliah Pokok	:Administrasi Perkantoran

B. Riwayat Pendidikan

NO	JENJANG	NAMA SEKOLAH & PRODI	TS	GELAR	LULUS
1	Tingkat SD	SD N I Ngrajeg Kota: Magelang Negara: Indonesia	D	-	20 Mei 1993
2	Tingkat SMP	SMP N Blabak Kota: Magelang Negara: Indonesia	D	-	01 Mei 1996
3	Tingkat SMA	SMU N I Mungkid Kota: Magelang Negara: Indonesia Prodi: IPA, Bidang -	D	-	01 Mei 1999
4	Strata 1 (S1)	Universitas Negeri Yogyakarta Kota: Yogyakarta Negara: Indonesia Prodi: Pendidikan Administrasi Perkantoran, Bidang -	D	S.Pd.	20 Oktober 2003
5	Strata 2 (S2)	UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA Kota: YOGYAKARTA Negara: INDONESIA Prodi: MANAJEMEN PENDIDIKAN, Bidang MANAJEMEN PENDIDIKAN	D	M.Pd.	30 Oktober 2010

C. Pengalaman Penelitian Dalam 5 Tahun Terakhir

(Bukan Skripsi, Tesis, maupun Disertasi)

NO.	PENELITIAN
1	Judul: Pendidikan Karakter Dalam Evaluasi Pembelajaran Melalui Pengembangan Pendekatan Model Deep Approach To Learning Program: Dosen Muda Tahun: 2012, Status: Anggota Tim: Dra. Nanik Suryani, M.Pd., Dra. Harnanik, M.Si. Besar Dana: , Sumber:
2	Judul: Efektivitas Penerapan Metode Problem Possing Dan Tugas Terstruktur Terhadap Prestasi Belajar Mata Kuliah Pengantar Manajemen Pokok Bahasan Pengawasan (Controlling) Program: Dosen Muda Tahun: 2012, Status: Ketua Tim: Ismiyati, S.Pd., M.Pd., Bestari Dwi Hnadayani, S.E., M.Si.

NO.	PENELITIAN
	Besar Dana: , Sumber: LP2M
3	Judul : pengembangan profesi guru secara berkesinambungan sebagai strategi pendukung sertifikasi guru Program : fundamental Tahun : 2013 Status : Anggota Tim : Drs. Muhsin, M.Si., Ismiyati, S. Pd., M.Pd. Besar dana : 50000000 Sumber : dikti
4	Judul : E Aarsip (Eelektronik Arsip) Berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi sebagai Upaya Konservasi(Paperless) di FE Unnes Program : PENELITIAN Tahun : 2014 Status : Anggota Tim : -Nina Oktarina, S.pd., M.Pd. Besar dana : 10000000 Sumber : DIPA UNNES
5	Judul : Perencanaan Investarisasi Kantor Berbasis MS Acces Guna Menunjang Aktivitas Perbekalan Di FE Unnes. Program : penelitian Tahun : 2014 Status : Ketua Tim : -Agung Kuswantoro, S.Pd., M.Pd. Besar dana : 8000000 Sumber : dipa fakultas
6	Judul : Analisis Butir Soal Ulangan Semester Mata Pelajaran Produktif Administrasi Perkantoran Di SMK Negeri 9 Semarang Program : penelitian Tahun : 2014 Status : Anggota Tim : Ismiyati, S.Pd., M.Pd. Besar dana : 8000000 Sumber : dipa fakultas
7	Judul : Meningkatkan Kinerja Pemasaran Melalui Kapabilitas Bisnis Unggul dan Jejaring Kewirausahaan Program : fundamental Tahun : 2015 Status : Anggota Tim : -Dr. Murwatiningsih Besar dana : 50000000 Sumber : dikti
8	Judul : Model Relasi Antara Tambang Minyak Rakyat Dengan Aspek Ekonomi Sosial Masyarakat Program : penelitian Tahun : 2015 Status : Anggota Tim : Nugraha Trisnu Brata, S.Sos., M.Si., Mustofa, M.S. Besar dana : 123594000 Sumber : dipa unnes
9	Judul : Analisis Kepuasan Pelayanan Administratif di Jurusan Pendidikan Ekonomi FE Unnes denmgan Importance -performance Analysis (IPA) Program : penelitian Tahun : 2015 Status : Anggota Tim : Ahmad Nurkhin, SPd., M.Si. Besar dana : 12500000 Sumber : dipa fakultas
10	Judul : Pengelolaan Surat Masuk dan Surat Keluar pada Jurusan Pendidikan Ekonomi FE Unnes Program : penelitian Tahun : 2015 Status : Anggota Tim : Ismiyati, S.Pd., M.Pd. Besar dana : 12500000 Sumber : dipa fakultas
11.	Judul : Model Elektronik Arsip (E Arsip) untuk Pembelajaran dalam Arsip Upaya Mendukung Kebijakan Konservasi (Paperless Pada jurusan Administrasi Perkantoran di SMK)

NO.	PENELITIAN
	Program : penelitian Tahun : 2015 Status : Anggota Tim : Nina Oktarina, S.Pd., M.Pd. Besar dana : 9000000 Sumber : dipa fakultas
12.	Judul : Analisis Faktor-faktor yang Mempengaruhi Motivasi Mahasiswa masuk Kelas Bilingual Jurusan pendidikan Ekonomi FE Unnes Program : Penelitian Kelembagaan Tahun : 2016 Status : Anggota Tim : Ahmad Nurkhin, S.Pd., M.Si., Kardiyem, S.Pd., M.Pd. Besar dana : 9500000 Sumber : DANA DIPA UNNES

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat dalam 5 Tahun Terakhir Pengabdian kepada Masyarakat

NO.	KEGIATAN
1	Judul: PELATIHAN PENYUSUNAN RPP BERBASIS KARAKTER BAGI GURU SD NEGERI SE-KOTA SEMARANG Program: DIPA FE Tahun: 2011, Status: Anggota Tim: HENGKY PRAMUSINTO,S.Pd.,M.Pd., NINA OKTARINA,S.Pd.,M.Pd., DRA. MURWATININGSIH,M.M., PROF.DR.JOKO WIDODO,M.Pd., RINI SETYOWITIASTUTI,S.E.,M.Si. Besar Dana: 5950000, Sumber: DIPA FE
2	Judul: UPAYA PENINGKATAN TERTIB ADMINISTRASI MELALUI PELATIHAN SURAT MENYURAT PADA PEMERINTAH DESA DI DESA SUMBER KECAMATAN SUMBER KABUPATEN REMBANG Program: FE Tahun: 2011, Status: Anggota Tim: DRS.S.MARTONO,M.SI, DRA.HJ.NANIK SURYANI,M.PD. Besar Dana: 5950000, Sumber: DIPA FE
3	Judul: Pengawas Ujian Nasional SMA/MA, SMALB dan SMK Provinsi Jawa Tengah Tahun Pelajaran 2010/2011 Kabupaten Semarang Program: Universitas Negeri Semarang Tahun: 2011, Status: Anggota Tim: Hengky Pramusinto Besar Dana: 2000000, Sumber: UNNES
4	Judul: PENGAWASAN UJIAN NASIONAL SMAMA, SMALB DAN SMK TAHUN 2012 Program: UNIVERSITAS Tahun: 2012, Status: Anggota Tim: Besar Dana: , Sumber: UNIVERSITAS
5	Judul: Pelatihan Pengelolaan Kearsipan Dalam Upaya Peningkatan Tertib Adminstrasi Desa Di desa tanjungrejo Kecamatan Jekulo Kabupaten Kudus

NO.	KEGIATAN
	Program: DIPA UNNES Tahun: 2012, Status: Anggota Tim: Drs. Partono, M.Pd., Drs. Marimin, M.Pd., Ismiyati, S.Pd., M.Pd. Besar Dana: 4500000, Sumber: DIPA UNNES
6	Judul: Peningkatan Profesionalisme Guru Melalui Pelatihan Analisis Data PTK di SMK N 2 Blora Program: FE Tahun: 2012, Status: Anggota Tim: Drs. Ade Rustiana, M.Si., Drs. Marimin, M.Pd., Ismiyati, S.Pd., M.Pd. Besar Dana: , Sumber:
7	Judul: Pelatihan Penyusunan Instrumen PTK Dalam rangka Meningkatkan Kualitas Penelitian Guru Di SMK 1 Purbalingga Program: FE Tahun: 2012, Status: Anggota Tim: Dr. S. Martono, M.Si, Prof. Dr. Achmad Slamet, M.Si., Dra. Nanik Suryani, M.Pd., Bestari Dwi Handayani, S.E., M.Si. Besar Dana: , Sumber: FE
8	Judul : Pelatihan Pengembangan Model Pembelajaran Bagi Guru MA YPI Uswatun Khasanah Mangkang Wetan Tugu Semarang, Program : pengabdian Tahun : 2012 Status : Anggota Tim : Besar dana : 5000000 Sumber : dipa fe unnes
9	Judul : peningkatan kompetensi guru di SMK negeri demak melalui pelatihan penulisan penelitian tindakan kelas Program : pengabdian Tahun : 2012 Status : Anggota Tim : Besar dana : 5000000 Sumber : dipa
10	Judul : peningkatan profesionalisme guru melalui pelatihan analisis data penelitian tindakan kelas (PTK) di SMK Negeri II Blora Program : pengabdian Tahun : 2012 Status : Anggota Tim : Besar dana : 5000000 Sumber : dipa
11	Judul : Pendampingan Penyimpanan Arsip Berbasis MS ACCESS Sebagai Upaya Konservasi (Paperless) di Kelurahan Kalisegoro Gunungpati Semarang. Program : Pengabdian Tahun : 2013 Status : Anggota Tim : Besar dana : 5000000 Sumber : dipa FE
12	Judul : Pelatihan Penelitian Tindakan Kelas (PTK) bagi Guru SMA, SMK, dan MAN se-Kabupaten Grobogan di SMK Negeri I Purwodadi. Program : Pengabdian Tahun : 2013 Status : Anggota Tim : Besar dana : 6000000 Sumber : dipa FE
13	Judul : pelatihan penyusunan rpp berbasis karakter bagi guru smk negeri 1 pemalang

NO.	KEGIATAN
	Program : Pengabdian Tahun : 2013 Status : Ketua Tim : Besar dana : 6000000 Sumber : dipa unnes
14	Judul : pelatihan elektronik arsip (e arsip) berbasis teknologi informasi dan komunikasi (tik) sebagai upaya konservasi (paperless) pada guru mppg pendidikan administrasi perkantoran kota semarang Program : pengabdian Tahun : 2014 Status : Anggota Tim : Besar dana : 6000000 Sumber : dipa unnes
15	Judul : pemberdayaan petani pepaya di desa ngrajeg kecamatan mungkid kabupaten magelang melaluidiversifikasi produk olahan pepaya untuk meningkatkan kesejahteraan petani Program : pengabdian Tahun : 2014 Status : Anggota Tim : Besar dana : 6000000 Sumber : dipa unnes
16	Judul : pemberdayaan perangkat desa dalam pengelolaan perbekalan melalui pelatihan inventarisasi barang berbasis ms acces di ngrajeg kec. mungkid magelang Program : pengabdian Tahun : 2014 Status : Ketua Tim : Besar dana : 6000000 Sumber : dipa fakultas
17	Judul : Pelatihan Penelitian Tindakan Kelas Bagi Guru Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Bhakti Purwokerto Program : pengabdian Tahun : 2014 Status : Anggota Tim : Besar dana : 6000000 Sumber : dipa fakultas
18	Judul : Pendampingan Dalam Penataan Arsip In Aktif di FE UNNES Program : pengabdian Tahun : 2014 Status : Anggota Tim : Besar dana : 6000000 Sumber : dipa fakultas
19	Judul : pendampingan dalam penataan arsip inaktif di ekonomi universitas negeri semarang Program : pengabdian Tahun : 2015 Status : Anggota Tim : Besar dana : 4000000 Sumber : dipa fakultas
20	Judul : IbM kelompok tani pepaya kecamatan mungkid, kabupaten magelang Program : pengabdian Tahun : 2015 Status : Ketua Tim : Besar dana : 47500000 Sumber : dikti
21	Judul : pelatihan penulisan artikel ilmiah bagi guru smk batik purwokerto Program : pengabdian Tahun : 2015 Status : Anggota Tim : Besar dana : 5800000 Sumber : dipa unnes
22	Judul : Pelatihan penulisan artikel ilmiah bagi guru SMK Bakti Purwokerto

NO.	KEGIATAN
	Program : pengabdian Tahun : 2015 Status : Anggota Tim : Besar dana : 8500000 Sumber : dipa fakultas
23	Judul : PELATIHAN CLASSROOM ACTION RESEARCH BAGI GURU MA NU SAFINATUL HUDA KEMOJAN, KEPULAUAN KARIMUNJAWA UPAYA MENINGKATKAN PROFESIONALITAS GURU & KUALITAS PEMBELAJARAN Program : Pengabdian Dosen Tahun : 2016 Status : Anggota Tim : Besar dana : 6850000 Sumber : DIPA FE
24	Judul : Pemberdayaan Kelompok Tani Ikan Melalui Diversifikasi Produk Olahsan Ikan Untuk Meningkatkan Kesejahteraan Petani di Desa Ngrajeg Kecamatan Mungkid Magelang Program : DIPA FE Tahun : 2016 Status : Anggota Tim : Besar dana : 6850000 Sumber : DIPA FE
25	Judul : Pemberdayaan Kelompok Tani Pepaya Melalui Pelatihan Administrasi Keuangan Sederhana di Desa Ngrajeg Kecamatan Mungkid Magelang Program : DIPA FE Tahun : 2016 Status : Ketua Tim : Besar dana : 6850000 Sumber : DIPA FE

E. Publikasi Artikel Ilmiah Dalam Jurnal dalam 5 Tahun Terakhir

Tidak Ada

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 5 Tahun Terakhir

Tidak Ada

G. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir

NO.	BUKU YANG PERNAH DITULIS
1	Judul: JEJARING KUNCI SUKSES WIRAUSAHAWAN Penerbit: TIM GUGUS KAJIAN & PENGEMBANGAN UKM FE UNNES SEMARANG Tahun: 2010 ISBN:

H. Perolehan HKI dalam 5–10 Tahun Terakhir

Tidak Ada

I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya dalam 5 Tahun Terakhir

Tidak Ada

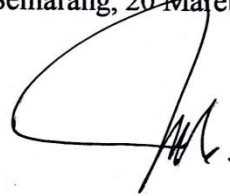
J. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

NO.	PRESTASI/PENGHARGAAN/PENGALAMAN	TINGKAT	TAHUN
1	Peserta placement test IALF	Lokal	2011
2	Panitia Pertemuan Orang Tua Mahasiswa Baru Jurusan Pendidikan Ekonomi FE UNNES	Lokal	2011
3	Peserta English Meeting FE UNNES	Lokal	2011
4	Tim Penyusun Website Resmi Jurusan Pendidikan Ekonomi FE UNNES	Lokal	2011
5	Panitia Kegiatan Evaluasi & Editing Jurnal Pendidikan Ekonomi Dinamika Pendidikan FE UNNES	Lokal	2011
6	Panitia English Club Jurusan Pendidikan Ekonomi FE UNNES	Lokal	2011
7	Tim Fasilitator English Club Jurusan Pendidikan Ekonomi FE UNNES	Lokal	2011
8	Tim Seleksi English Club Jurusan Pendidikan Ekonomi FE UNNES	Lokal	2011
9	Peserta IELTS Academic FE UNNES	Lokal	2011
10	TIM PENGELOLA JURNAL MAHASISWA FE UNNES TAHUN 2012: ECONOMICS EDUCATION ANALYSIS JOURNAL	Lokal	2012
11	DOSEN PEMBIMBING KKL TERPADU JURUSAN PENDIDIKAN EKONOMI DAN EKONOMI PEMBANGUNAN UNNES	Lokal	2012
12	PANITIA KULIAH KERJA LAPANGAN (KKL) TERPADU JURUSAN PENDIDIKAN EKONOMI DAN EKONOMI PEMBANGUNAN UNNES	Lokal	2012
13	PANITIA SOSIALISASI SKRIPSI MAHASISWA ANGKATAN TAHUN 2009 JURUSAN PENDIDIKAN EKONOMI FE UNNES	Lokal	2012
14	TIM PENYUSUNAN DOKUMEN PERIJINAN PENINGKATAN STATUS KONSENTRASI MENJADI PROGRAM STUDI JURUSAN PENDIDIKAN EKONOMI FE UNNES	Lokal	2012
15	TIM PENGOLAHAN DAN ANALISIS DATA PADA KEGIATAN EVALUASI KINERJA DOSEN SEMESTER GENAP 2011/2012 FE UNNES	Lokal	2012
16	PANITIA SELEKSI ASISTEN LABORATORIUM JURUSAN PENDIDIKAN EKONOMI FE UNNES	Lokal	2012
17	PERWALIAN TERPADU MAHASISWA FE UNNES SEMESTER GENAP 2011/2012		
18	TIM PEMBIMBING WORKSHOP DOSEN PEMBIMBING DAN MAHASISWA PENERIMA PKM DIDANAI DIKTI 2012 FE UNNES	Lokal	2012
19	PESERTA ENGLISH MEETING FE UNNES	Lokal	2012

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila dikemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima resikonya.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Usulan Pengabdian Kepada Masyarakat Dosen.

Semarang, 20 Maret 2017



Hengky Pramusinto, S. Pd., M.Pd.

NIP 132309157/198010142005011001

Biodata Anggota Pengabdi

A. BIODATA ANGGOTA

Nama	Ismiyati, S.Pd. M.Pd.	
Jenis Kelamin	Perempuan	
Jabatan Fungsional	Lektor	
NIP	198009022005012002	
Kode Dosen Nasional	0002098003	
Tempat dan Tanggal Lahir	Magelang, 02 September 1980	
Alamat Rumah	Dk. Bibis 001/002 Kel. Ngijo Kec. Gunungpati Kota Semarang	
Nomor telepon HP	085741621590	
Alamat Kantor	Ged. L, Kampus Sekaran Gunungpati Semarang 50229 / fe@mail.unnes.ac.id	
Nomor Telepon/Faks	024 8508015	
Alamat Email	ismiyati@mail.unnes.ac.id	
Lulusan yang telah dihasilkan	86 orang	
Mata Kuliah Pokok	1.	Mengetik Manual
	2.	Mengetik Elektronik
	3.	Praktik Perkantoran
	4.	Praktik Kearsipan
	5.	Manajemen Kearsipan
	6.	Evaluasi Pembelajaran Administrasi Perkantoran
	7.	Metodologi Penelitian Administrasi Perkantoran
	8.	Media Pembelajaran Administrasi Perkantoran

B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2
Nama Perguruan Tinggi	Unnes	UNY
Bidang Ilmu	Pendidikan Administrasi Perkantoran	Penelitian dan Evaluasi Pendidikan
Tahun Masuk-Lulus	2000-2004	2008-2011
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi	Pengaruh Kemampuan Petugas Kearsipan Terhadap Kelancaran Pengelolaan Arsip di Badan Arsip Daerah Propinsi Jawa Tengah Semarang	Evaluasi Sistem Penilaian Hasil Belajar Pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Semarang
Nama Pembimbing/Promotor	1. Drs. Marimin, M.Pd. 2. Dra. Titik Ismiyatun, M.Si.	Dr. Samsul Hadi, M.T.

C. Penelitian Dalam 5 Tahun Terakhir

No	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1	2012	Analisis Kepuasan Mahasiswa Terhadap Proses Belajar Mengajar Di Jurusan Pendidikan Ekonomi Universitas Negeri Semarang	DIPA FE Unnes	7.500.000
2	2013	Pemanfaatan E-Learning E-Lena Dalam Peningkatan Kualitas Pembelajaran Dasar Statistika Pada Mahasiswa Program Studi Pendidikan Administrasi Perkantoran Fakultas Ekonomi Unnes	DIPA FE Unnes	10.000.000
3	2014	Analisis Butir Soal Ulangan Semester Mata Pelajaran Produktif Administrasi	DIPA FE Unnes	8.000.000

		Perkantoran Di SMK Negeri 9 Semarang		
4	2015	Pengembangan Buku Pratikum Kearsipan untuk Meningkatkan Keterampilan Belajar Mahasiswa Program Studi Pendidikan Administrasi Perkantoran	DIPA FE Unnes	9.000.000
5	2016	Penyusunan Buku Praktikum Kearsipan Untuk Meningkatkan Keterampilan Belajar Mahasiswa Program Studi Pendidikan Administrasi Perkantoran	DIPA FE Unnes	10.000.000

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat Dalam 5 Tahun Terakhir

No	Tahun	Judul Pengabdian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1	2012	Pelatihan Pengelolaan Kearsipan Dalam Upaya Peningkatan Tertib Administrasi Desa Di Desa Tanjungrejo Kecamatan Jekulo Kabupaten Kudus	DIPA Unnes	4.500.000
2	2013	Peningkatan Kemampuan Pengelolaan Administrasi dan Keuangan pada Sekolah PAUD di Kecamatan Gunungpati.	DIPA FE Unnes	4.500.000
3	2014	Pendampingan Dalam Penataan Arsip Inaktif Di Ekonomi Universitas Negeri Semarang	DIPA FE Unnes	4.000.000
4	2015	Peningkatan mutu instrumen penilaian pembelajaran berbasis kurikulum 2013 melalui pelatihan analisis butir soal di smk negeri 9 semarang	DIPA FE Unnes	6.650.000

5	2016	Penerapan Model-Model Pembelajaran Berbasis Saintific Approach di SMK Hidayah Banyumanik, Semarang	DIPA FE Unnes	6.700.000
---	------	--	---------------	-----------

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila dikemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima resikoanya.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Usulan Pengabdian Kepada Masyarakat Dosen.

Semarang, 3 April 2017

Ketua Pelaksana



Ismiyati, S.Pd., M.Pd.

NIP. 198009022005012002

Biodata Anggota Pengabdian

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	Indri Murniawaty, S.Pd, M.Pd
2	Jenis Kelamin	Perempuan
3	Jabatan Fungsional	-
4	NIP/NIK/Identitas Lainnya	198005182015042001
5	NIDN	-
6	Tempat dan Tanggal Lahir	Bandung, 18 Mei 1980
7	Alamat Rumah	Patemon Gunung Pati Semarang
8	Nomor Telepon/Faks/HP	081220080649
9	Alamat Kantor	Gedung L1 Lantai 1 Fakultas Ekonomi UNNES
10	Nomor Telepon/Faks	024-8508015
11	Alamat E-mail	indrimurniawaty@mail.unnes.ac.id
12	Lulusan yang telah dihasilkan	-
13	Mata Kuliah yang diampu	1. Akuntansi Menengah 1 2. Makro Ekonomi 3. Perencanaan Pembelajaran

B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2	S-3
Nama Perguruan Tinggi	Universitas Pendidikan Indonesia	Universitas Pendidikan Indonesia	--
Bidang Ilmu	Pendidikan Ekonomi	Pendidikan Ekonomi	--
Tahun Masuk-Lulus	1998 - 2004	2010 - 2013	--
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi	Pengaruh Pengendalian Intern Terhadap	Pengaruh Cara Mengajar Guru, Minat	--

	Persediaan Bahan Baku pada PT Indo Wira Bandung	Belajar dan Kemandirian Belajar terhadap Penguasaan Konsep (Survei pada persepsi peserta didik pada mata pelajaran akuntansi SMA di Kota Bandung	
Nama Pembimbing/Promotor	Drs. Dadang Sadeli, M.Si Drs. Ajang Mulyadi	Prof. Dr. Dadang Sadeli, M.Si Prof. Dr. Disman, M.Pd	--

C. Pengalaman Penelitian dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Jt Rp)
1.	2015	Peran Mediasi Etika Terhadap Pengetahuan dan Kesadaran Lingkungan	DIPA FE	11,5
2.	2015	Penerapan Metode Pembelajaran STAND dan TAI untuk Meningkatkan Karakter Mahasiswa Pada Akuntansi Keuangan Menengah	DIPA FE	11,5
3.	2016	Analisis Model Teaching Efficacy Mahasiswa Calon Guru Akuntansi	DIPA FE	10.5
4.	2016	Kesiapan Mahasiswa Jurusan Pendidikan Administrasi Perkantoran Dalam Kompetisi Pasar Kerja Di Era MEA	DIPA FE	9.5

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Jt Rp)

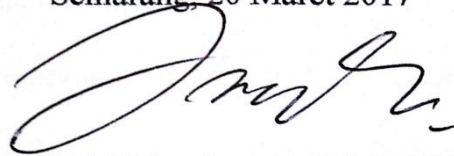
D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Jt Rp)
1.	2015	Pelatihan Pengembangan model pembelajaran Berbasis Student Centered Bagi Guru SDN Se Kecamatan Boja Kabupaten Kendal	DIPA FE	7
2.	2016	Pemberdayaan Melalui Pemanfaatan Kantong Plastik Kresek Menjadi Aneka Kerajinan Tas di Kampung Telo Kelurahan Kandri Kecamatan Gunung Pati Semarang	DIPA FE DIPA FE	7.5
3.	2016	Pengoptimalan Penggunaan Fungsi Microsoft Word Dalam Pengelolaan Dokumen Dan Surat di Kelurahan Gedong Kecamatan Karanganyar Kabupaten Karanganyar	DIPA FE	6.8
4.	2016	Sosialisasi Manajemen Keuangan Keluarga Untuk Pengelolaan Perekonomian Keluarga yang Efektif dan Tepat Sasaran, Pada PKK Patemon Gunungpati	DIPA FE	6.6

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila dikemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima risikonya.

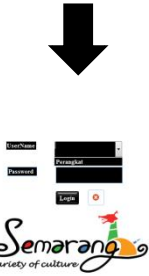
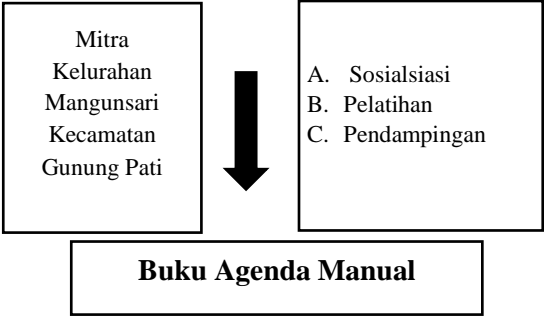
Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Usulan Pengabdian Kepada Masyarakat Dosen.

Semarang, 20 Maret 2017



Indri Murniawaty, S.Pd., M.Pd.
NIP. 198005182015042001

Lampiran 2: Gambaran iptek yan ditransfer ke mitra



GAMBAR IPTEK YANG AKAN DITRANFER



Denah Lokasi Kelurahan Mangunsari



**Gerbang
Unnes**



**Rusunawa
Unnes**



**Masjid
Ngijo**



Lokasi



Kel. Mangunsari

Banaran

Cempoko

Gunungpati

Lampiran 4. Surat Pernyataan Mitra Untuk Bekerjasama

MITRA KELURAHAN MANGUNSARI
KECAMATAN GUNUNGPATI
KOTA SEMARANG

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJASAMA DARI MITRA PROGRAM I_bM

Yang bertanda tangan di bawah ini,

1. Nama : EKO SLAMET RIYANTO, SH
2. NIP : 196304101986031020
3. Jabatan : LURAH MANGUNSARI KEC. GUNUNGPATI KOTA SEMARANG
4. Nama Mitra : KELURAHAN MANGUNSARI KEC. GUNUNGPATI KOTA SEMARANG
5. Alamat : JALAN MIRANGGEN RT 01/RW 05 MANGUNSARI - KEC. GUNUNGPATI
KOTA SEMARANG

Dengan ini menyatakan Bersedia untuk Bekerjasama dengan Pelaksanaan Kegiatan Program I_bM (Iptek bagi Masyarakat), guna membantu penyelesaian permasalahan yang dihadapi Kelurahan Mangunsari Kecamatan Gunungpati Kota Semarang kami dan sudah disepakati bersama sebelumnya.

Bersama ini pula kami nyatakan dengan sebenarnya bahwa diantara Kelurahan Mangunsari dan Pelaksanaan Kegiatan Program tidak terdapat ikatan kekeluargaan dan usaha dalam wujud apapun juga.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab tanpa ada unsur pemaksaan di dalam pembuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Semarang, 20 Maret 2017

Yang membuat pernyataan,





KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
FAKULTAS EKONOMI
Gedung L1, Kampus Sekaran, Gunungpati, Semarang – 50229
Telpun 8508015 Fax. (024) 8508015 Laman: <http://fe.unnes.ac.id>

NOTA PERSETUJUAN

Proposal: Penelitian dan Instrumen/Pengabdian Masyarakat atas Nama:

Hengky Pramusinto

Dengan Judul: Silog (Sistem Administrasi Penggolongan Keluarga)
Kelurahan Mangunsari Kecamatan Gunungpati
Kota Semarang

Telah diperbaiki/dibuat sesuai dengan saran-saran dan disetujui :

Semarang, 14, Juni 2017

Evaluator,


(Drs. Kusmuriyanto, S.P)

Keterangan;

Coret yang tidak perlu

- Digandakan
- Sbg. Lap. Final
- Di proses perijinanannya



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
FAKULTAS EKONOMI
Gedung L1, Kampus Sekaran, Gunungpati, Semarang - 50229
Telpun 8508015 Fax. (024) 8508015 Laman: <http://fe.unnes.ac.id>

NOTA PERSETUJUAN

Proposal: Penelitian dan Instrumen/Pengabdian Masyarakat atas Nama:

Hengky Pramusinto

Dengan Judul: 'SILOE (Sistem Administrasi Penggolongan keluarga)
Kelurahan Mangunsari Kecamatan Gunungpati
Kota Semarang

Telah diperbaiki/dibuat sesuai dengan saran-saran dan disetujui :

(.....)

Semarang, 14. Juni 2017

Evaluator,

(..... Dr. Mutawatiningsih, M.M.)

Keterangan;

Coret yang tidak perlu

- Digandakan
- Sbg. Lap. Final
- Di proses perijinanannya