



**EVALUASI PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
KETERAMPILAN KOMPUTER DAN PENGELOLAAN
INFORMASI (KKPI) PADA SISWA KELAS XI
DI SMK TEXMACO PEMALANG**

SKRIPSI

**diajukan dalam rangka penyelesaian Pendidikan Program Strata 1
untuk memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan**

**oleh
Destianingtyas
1102408032**

**KURIKULUM DAN TEKNOLOGI PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

2013

HALAMAN PERSETUJUAN

Skripsi dengan judul "Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) pada Siswa Kelas XI di SMK Texmaco Pemalang" telah disetujui oleh pembimbing untuk diajukan ke sidang panitia skripsi jurusan Kurikulum dan Teknologi Pendidikan Universitas Negeri Semarang, pada :

Hari : Selasa

Tanggal : 17 Februari 2013

Pembimbing I

Pembimbing II

Dr. Titi Prihatin, M.Pd

NIP. 19630212 199903 2 001

Drs.Sukirman,M.Si

NIP. 19550101 198601 1 001

Mengetahui,

Ketua Jurusan Kurikulum dan Teknologi Pendidikan

Dra. Nurussa'adah, M.Si

NIP. 19561109 198503 2 003

PENGESAHAN

Skripsi ini telah dipertahankan dihadapan Sidang Panitia Ujian Skripsi
Jurusan Kurikulum dan Teknologi Pendidikan, Fakultas Ilmu Pendidikan,
Universitas Negeri Semarang pada :

Hari : Selasa

Tanggal : 26 Februari 2013

Panitia Ujian

Ketua

Sekretaris

Drs. Budiyo, M.S

NIP. 19631209 198703 1 002

Dra. Nurussa'adah, M.Si

NIP. 19561109 198503 2 003

Dewan Penguji,

Penguji I

Dra. Istyarini, M.Pd

NIP. 19591122 198503 2 001

Penguji II / Pembimbing I

Penguji III / Pembimbing II

Dr.Titi Prihatin,M.Pd

NIP. 19630212 199903 2 001

Drs. Sukirman, M.Si

NIP. 19550101 198601 1 001

PERNYATAAN

Saya menyatakan bahwa yang tertulis di dalam skripsi ini benar-benar hasil karya saya sendiri, bukan jiplakan dari karya orang lain, baik sebagian atau seluruhnya. Pendapat atau temuan orang lain yang terdapat dalam skripsi ini dikutip atau dirujuk berdasarkan kode etik ilmiah.

Semarang, Pebruari 2013

Destianingtyas

NIM. 1102408032

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

MOTTO

- Kerja keras dan pantang menyerah adalah kunci kesuksesan.
- Yang paling penting adalah bukan hanya mengetahui sesuatu tetapi melakukan sesuatu yang diketahuinya.
- “Sesuatu yang belum dikerjakan seringkali tampak mustahil, kita baru yakin kalau kita telah berhasil melakukannya dengan baik” (Evelyn Underhill)
- “Learn from the mistakes of other, you can not live long enough to do all be error itself” (Martin Vanbee)

PERSEMBAHAN

- Bapak dan Ibuku tercinta, terima kasih atas kasih sayang, limpahan doa dan pengorbanannya
- Mba Nita, adekku Yusuf dan Ragil, Mba Sasi, Mba Wiwi dan keluarga besarku yang selalu mendoakan dan memberikan semangat buatku
- Sahabatku Alfi, Dewi R, Dewi N, Deni, Nuri, Diah, Umi dan teman-teman seperjuangan TP'2008
- Keluarga Besar Teknologi Pendidikan UNNES
- Almamaterku tercinta

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT atas segala rahmat dan nikmat-Nya yang senantiasa tercurah sehingga penyusunan skripsi yang berjudul “*Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) pada Siswa Kelas XI di SMK Texmaco Pemalang*” sebagai syarat untuk mencapai gelar Sarjana Pendidikan Jurusan Kurikulum dan Teknologi Pendidikan, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Semarang dapat terselesaikan dengan baik.

Penyusunan skripsi ini tidak lepas dari bantuan, dorongan dan dukungan berbagai pihak berupa saran, bimbingan, maupun petunjuk. Oleh karena itu, dengan penuh kerendahan hati penulis menyampaikan terima kasih kepada :

1. Prof. Dr. H. Soedijono Sastroatmodjo, Rektor Universitas Negeri Semarang yang telah memberikan kesempatan bagi penulis untuk memperoleh pendidikan formal di UNNES.
2. Drs. Hardjono, M.Pd, Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan yang telah memberikan ijin penelitian di SMK Texmaco Pemalang.
3. Dra. Nurussa’adah, M.Si, Ketua Jurusan Kurikulum dan Teknologi Pendidikan yang telah memberikan kemudahan administrasi dalam penyusunan skripsi ini.
4. Dr. Titi Prihatin, M.Pd, Dosen pembimbing I dengan penuh kesabaran membimbing, memotivasi serta memberikan masukan dan saran kepada penulis untuk kesempurnaan penyusunan skripsi ini.

5. Drs. Sukirman, M.Si, Dosen pembimbing II yang dengan sabar selalu membantu dan mengarahkan serta memberikan bimbingan dan masukan terhadap kesempurnaan skripsi ini.
6. Dra. Istyarini, M.Pd, selaku dosen penguji yang telah memberikan masukan, pengarahan dan petunjuk dalam penyelesaian skripsi ini.
7. Dosen Jurusan Kurikulum dan Teknologi Pendidikan yang telah memberikan bekal kepada penulis dalam penyusunan skripsi ini.
8. Marzuki, S.T, Kepala SMK Texmaco Pemalang yang telah memberikan ijin kepada peneliti untuk melakukan penelitian di lembaga yang dipimpinnya.
9. Irmansyah, S.Kom, Guru mata pelajaran KKPI di SMK Texmaco Pemalang yang telah membantu dalam pelaksanaan penelitian.
10. Siswa serta guru SMK Texmaco Pemalang yang telah banyak membantu peneliti sehingga penelitian ini dapat berjalan dengan lancar.
11. Bapak dan Ibuku tercinta yang senantiasa melimpahiku dengan do'a, kasih sayang dan dukungan yang tak terbatas.
12. Mba Nita, Mba Sasi, Mba Wiwi, Adekku Yusuf dan Ragil, yang senantiasa memberiku dukungan dan semangat.
13. Sahabat-sahabat seperjuanganku Alfi, Dewi Rohmah, Dewi Nurfi, Deni, Diah, Nuri, Umi dan seluruh keluarga besar TP 2008 Community, yang selalu bersama-sama dan saling memberikan dukungan semangat.
14. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu baik secara langsung maupun tidak langsung yang telah memberikan dukungan besar baik moril maupun materiil demi terlaksananya skripsi ini.

Disadari masih banyak kekurangan dalam skripsi ini, disebabkan oleh keterbatasan kemampuan dan pengetahuan yang penulis miliki, oleh karena itu kritik dan saran yang membangun sangat penulis harapkan. Semoga skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi penulis dan para pembaca.

Semarang, Pebruari 2013

Penulis

ABSTRAK

Destianingtyas. 2013. *Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) pada Siswa Kelas XI di SMK Texmaco Pemalang.* Skripsi, Jurusan Kurikulum dan Teknologi Pendidikan, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Semarang. Pembimbing I : Dr. Titi Prihatin, M.Pd, Pembimbing II : Drs. Sukirman, M.Si.

Kata Kunci : evaluasi, pelaksanaan, pembelajaran KKPI

Penelitian ini tentang Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) pada Siswa Kelas XI di SMK Texmaco Pemalang. Latar belakang penelitian ini adalah berdasarkan observasi yang dilakukan di SMK Texmaco Pemalang menunjukkan adanya ketidaksiapan baik dari personal, sarana prasarana, serta belum optimalnya pelaksanaan proses pembelajaran. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui sejauh mana pelaksanaan pembelajaran KKPI dilihat dari sudut perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi pembelajaran.

Jenis penelitian ini adalah penelitian evaluatif deskriptif dengan pendekatan kuantitatif. Model evaluasi yang digunakan adalah model evaluasi Stake. Model ini dipilih karena peneliti ingin mengetahui pelaksanaan pembelajaran dari sudut perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembelajaran. Penelitian dilakukan di SMK Texmaco Pemalang dengan jumlah responden sebanyak 152 orang siswa kelas XI. Metode pengumpulan data yang digunakan adalah kuesioner/angket sebanyak 46 butir yang telah diujicobakan terlebih dahulu untuk mengetahui validitas dan reliabilitas instrumen angket tersebut. Teknik analisis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah Analisis deskriptif persentase.

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa pelaksanaan pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pemalang adalah sebagai berikut: persentase evaluasi terhadap perencanaan pembelajaran KKPI menunjukkan hasil yang cukup baik dengan rata-rata 70,91%, persentase evaluasi terhadap pelaksanaan pembelajaran KKPI menunjukkan hasil yang cukup baik dengan rata-rata 71,70%, dan persentase evaluasi terhadap pelaksanaan penilaian pembelajaran KKPI menunjukkan hasil yang cukup baik dengan rata-rata 74,82%. Dari hasil penelitian tersebut dapat disimpulkan bahwa secara keseluruhan pelaksanaan pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pemalang tergolong cukup baik dengan rata-rata persentase 72,07%.

Sebagai bahan perbaikan dalam pelaksanaan pembelajaran KKPI selanjutnya, saran yang dapat diberikan adalah sebaiknya guru dapat menyusun modul KKPI sendiri agar disesuaikan dengan kondisi siswa, sarana dan prasarana ditingkatkan terutama jumlah komputer yang digunakan untuk praktek, sebaiknya sekolah dapat menambah waktu pelaksanaan pembelajaran KKPI, serta agar guru dapat memaksimalkan kemampuannya dalam pembelajaran KKPI.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
PERSETUJUAN PEMBIMBING.....	ii
PENGESAHAN	iii
PERNYATAAN	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
ABSTRAK	ix
DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR BAGAN	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	7
1.3 Tujuan Penelitian	8
1.4 Manfaat Penelitian	8
1.4.1 Manfaat Teoritis	8
1.4.2 Manfaat Praktis	9
1.5 Sistematikan Penulisan Skripsi	9
BAB II LANDASAN TEORI	
2.1 Evaluasi Program	11
2.1.1 Pengertian Evaluasi	11
2.1.2 Model-model Evaluasi	14
2.1.2.1 Evaluasi Model Stake	14
2.1.2.2 Evaluasi Model CIPP	16
2.1.2.3 Evaluasi Model EKOP	17

2.1.2.4	Evaluasi Model Glaser	18
2.1.2.5	Evaluasi Model Need Assessment	19
2.1.3	Prasyarat Evaluator	19
2.2	Pelaksanaan Pembelajaran	20
2.2.1	Pengertian Pembelajaran	20
2.2.2	Tahap-tahap Proses Pembelajaran	21
2.2.2.1	Tahap Perencanaan Pembelajaran	22
2.2.2.2	Tahap Pelaksanaan Proses Pembelajaran	24
2.2.2.3	Tahap Evaluasi Hasil Pembelajaran	31
2.2.3	Komponen-komponen Pembelajaran	34
2.3	Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI)	37
2.3.1	Pengertian Pembelajaran KKPI	37
2.3.2	Tujuan dan Arah Pembelajaran KKPI	40
2.3.3	Ruang Lingkup Mata Pelajaran KKPI	42
2.3.4	Karakteristik Pembelajaran KKPI	42
2.3.5	Standar Kompetensi Mata Pelajaran KKPI	43
2.3.6	Standar Kompetensi Lulusan Mata Pelajaran KKPI	44
2.3.7	Sarana dan Prasarana Pembelajaran KKPI	45
2.4	Kerangka Berfikir	48

BAB III METODE PENELITIAN

3.1	Jenis dan Pendekatan Penelitian	51
3.2	Variabel Penelitian	53
3.3	Populasi dan Sampel	54
3.3.1	Populasi	54
3.3.2	Sampel	55
3.4	Instrumen Penelitian, Penentuan Validitas dan Reliabilitas	56
3.4.1	Instrumen Penelitian	56
3.4.2	Validitas Instrumen	58
3.4.3	Reliabilitas Instrumen	60
3.5	Teknik Pengumpulan Data	61
3.6	Teknik Pengolahan dan Analisis Data	62

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

4.1	Setting Penelitian	64
4.1.1	Persiapan Penelitian	64
4.1.2	Pelaksanaan Penelitian	64
4.2	Deskripsi Hasil Penelitian	65
4.2.1	Perencanaan Pembelajaran KKPI	67
4.2.2	Pelaksanaan Pembelajaran KKPI	71

4.2.3	Evaluasi Pembelajaran KKPI	77
4.3	Pembahasan	80
4.3.1	Perencanaan Pembelajaran KKPI	81
4.3.2	Pelaksanaan Pembelajaran KKPI	84
4.3.3	Evaluasi Pembelajaran KKPI	88
BAB V PENUTUP		
5.1	Simpulan	92
5.2	Saran	93
DAFTAR PUSTAKA		94
LAMPIRAN		

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
2.1 Standar Kompetensi Mata Pelajaran KKPI	43
3.1 Jumlah Siswa Kelas XI di SMK Texmaco Pernalang	55
3.2 Jumlah sampel dalam penelitian	56
3.3 Kisi-kisi Instrumen Penelitian	57
4.1 Penilaian Siswa Tentang Perencanaan, Pelaksanaan, dan Evaluasi Pembelajaran yang dilakukan oleh guru	67
4.2 Evaluasi terhadap perencanaan/persiapan pembelajaran	68
4.3 Perencanaan pembelajaran berdasarkan sub indikator	69
4.4 Evaluasi terhadap pelaksanaan/proses pembelajaran	72
4.5 Pelaksanaan pembelajaran berdasarkan sub indikator	74
4.6 Evaluasi terhadap penilaian/hasil pembelajaran	78
4.7 Evaluasi pembelajaran berdasarkan sub indikator	79
4.8 Hasil Analisis Data Berdasarkan Sub Variabel Instrumen	80

DAFTAR BAGAN

Bagan	Halaman
2.1 Evaluasi Model Stake	14
2.2 Proses Kerja Komputer	47
2.3 Bagan Tentang Kerangka Berfikir	49

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
1 Profil SMK Texmaco Pemasang	96
2 Surat Permohonan Ijin Penelitian	100
3 Surat Keterangan Telah Melaksanakan Penelitian	101
4 Kisi-kisi Instrumen Penelitian	102
5 Kisi-kisi Instrumen Angket	103
6 Lembar Angket Penelitian	104
7 Pedoman Observasi	109
8 Alat Penilaian Kinerja Guru 1 (APKG 1)	110
9 Alat Penilaian Kinerja Guru 2 (APKG 2)	112
10 Hasil Perhitungan Validitas Instrumen	115
11 Hasil Perhitungan Validitas Butir Instrumen	119
12 Hasil Perhitungan Reliabilitas Instrumen	120
13 Analisis Data Instrumen Angket	122
14 Silabus Mata Pelajaran KKPI Kelas XI	127
15 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	134
16 Daftar Nilai Siswa Kelas XI	158
17 Dokumentasi	166

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pembukaan UUD 1945 menyatakan bahwa salah satu tujuan nasional adalah mencerdaskan kehidupan bangsa. Berbagai upaya dilakukan agar tujuan tersebut dapat tercapai, salah satunya adalah peningkatan pendidikan. Pendidikan merupakan suatu hal yang sangat penting bagi semua lapisan masyarakat dimanapun, dan menjadi salah satu bentuk upaya untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia.

Pendidikan adalah usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa dan negara (UU No 20 tahun 2003, 2003:4).

Saat ini, dunia pendidikan sedang memasuki era yang ditandai dengan gencarnya inovasi teknologi. Perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) dapat kita lihat perubahannya yang semakin pesat. Sehingga keadaan tersebut memacu dunia pendidikan untuk lebih peka terhadap perubahan yang terjadi agar tidak ketinggalan informasi yang mencakup ruang lingkup pendidikan tersebut, khususnya sekolah sebagai tempat untuk menuntut ilmu.

Pemanfaatan teknologi memerlukan suatu keahlian atau keterampilan yang khusus untuk menghasilkan Sumber Daya Manusia (SDM) yang unggul dan

berkompeten. Mencapai keunggulan dibutuhkan pengorbanan yaitu menyiapkan SDM yang handal. Menyiapkan SDM yang handal untuk memenangkan persaingan dan bekerjasama secara global adalah visi yang harus dilaksanakan oleh dunia pendidikan di Indonesia, salah satunya sumber daya manusia berupa tenaga kerja menengah, yang dalam hal ini dihasilkan oleh Sekolah Menengah Kejuruan (SMK). Misi didirikannya SMK yaitu meyiapkan tenaga kerja tingkat menengah untuk mengisi kebutuhan dunia usaha dan industri pada saat ini maupun akan datang.

Sebagaimana dijelaskan dalam pasal 18 ayat 3 UU Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Sisdiknas), Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) sebagai lembaga pendidikan ditujukan untuk mempersiapkan peserta didik terjun dalam dunia kerja. SMK merupakan program pendidikan kejuruan pada tingkat menengah di Indonesia, yang dalam penyelenggaraannya dimaksudkan untuk mempersiapkan lulusannya (peserta didik) guna memasuki dunia kerja sesuai bidang keahlian yang dimiliki yaitu bidang tertentu yang dipelajari ketika proses pendidikan dan pelatihan dilaksanakan di SMK atau melanjutkan ke jenjang yang lebih tinggi. Untuk menjadi seorang lulusan dari SMK tersebut, maka diperlukan adanya pendidikan dengan sistem pembelajaran yang terancang dengan tepat sesuai dengan perkembangan jaman dan perkembangan teknologi yang semakin pesat.

Mempersiapkan siswa SMK untuk menempuh dunia kerja, sekolah memberikan mata pelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi yang biasa disebut dengan KKPI. Mata pelajaran KKPI merupakan mata pelajaran

yang wajib ditempuh oleh siswa SMK khususnya kelas XI. Bertujuan untuk menciptakan lulusan yang terampil, menguasai teknologi dan siap pakai di dunia kerja. Berdasarkan Permendiknas nomor 22 tahun 2006 tentang Standar Isi menyatakan bahwa mata pelajaran KKPI dimaksudkan untuk mempersiapkan siswa agar mampu mengantisipasi pesatnya perkembangan tersebut. Mata pelajaran KKPI perlu diperkenalkan, dipraktekkan dan dikuasai siswa sedini mungkin agar mereka memiliki bekal untuk menyesuaikan diri dalam kehidupan global. Mata pelajaran KKPI diajarkan untuk mendukung pembentukan kompetensi program keahlian serta memudahkan siswa mendapatkan pekerjaan yang berskala nasional maupun internasional. Mata pelajaran KKPI disini bukan hanya mata pelajaran teori saja tetapi juga dipraktekkan secara langsung dengan menerapkan teknologi komputer di laboratorium komputer tentunya.

Prestasi belajar KKPI yang baik tentunya didukung oleh komponen-komponen yang baik pula, sarana yang mendukung, motivasi belajar siswa, proses belajar yang kondusif semuanya harus saling melengkapi satu dengan yang lain. Terutama dalam hal pembelajaran praktek, faktor sarana harus lebih diutamakan. Salah satu yang termasuk dalam sarana pembelajaran adalah laboratorium. Laboratorium komputer yang saat ini diinginkan bagi peserta didik maupun pendidik adalah laboratorium yang mendukung terlaksananya proses pembelajaran sebagai tempat praktikum bagi siswa untuk memperoleh pengetahuan dan mengembangkan pengetahuan dan keterampilan di bidang komputer. Dengan kata lain untuk meningkatkan sumber daya profesional

khususnya tentang pengetahuan dan keterampilan menggunakan atau pengaplikasian komputer yang semakin berkembang.

Dalam proses pembelajaran KKPI baik teori maupun praktik dibutuhkan juga fasilitas lainnya yang mendukung di dalam laboratorium komputer. Fasilitas tersebut juga harus sesuai dengan perkembangan zaman misalnya komputer dilengkapi dengan program-program baru, tersedianya modul pengoperasian komputer, jumlah komputer disesuaikan dengan jumlah siswa yang ada di kelas, tersedianya LCD untuk pembelajaran, serta AC untuk mendukung kenyamanan saat proses belajar mengajar.

Keberhasilan pencapaian tujuan pembelajaran dapat dilihat dari hasil belajar siswa. Hasil belajar siswa tersebut diperoleh setelah proses pembelajaran berlangsung. Kegiatan proses pembelajaran akan mempengaruhi baik buruknya terhadap hasil belajar siswa. Apabila proses pembelajaran tidak berjalan dengan baik maka akan sangat berpengaruh terhadap pencapaian keberhasilan tujuan pembelajaran. Sedangkan salah satu faktor penting untuk efektifitas pembelajaran adalah faktor evaluasi, baik terhadap proses maupun hasil pembelajaran. Evaluasi menempati posisi yang sangat strategis dalam proses pembelajaran. Sedemikian penting evaluasi ini sehingga tidak ada satupun usaha untuk memperbaiki mutu pembelajaran yang dapat dilakukan dengan baik tanpa disertai langkah evaluasi. Ada tiga manfaat evaluasi yaitu : (1) memahami suatu proses pembelajaran, (2) membuat keputusan, (3) meningkatkan kualitas pembelajaran. Evaluasi sangat diperlukan dalam setiap pembelajaran, karena dengan adanya evaluasi dapat mendorong siswa, guru, bahkan pihak sekolah untuk menjadi yang lebih baik dari

sebelumnya. Sebagai contoh, dengan adanya evaluasi dapat mendorong siswa untuk lebih giat belajar secara terus menerus. Evaluasi juga dapat mendorong guru untuk lebih meningkatkan kualitas proses pembelajaran, sehingga pembelajaran tersebut dapat berjalan sesuai dengan yang diharapkan. Evaluasi juga dapat mendorong sekolah untuk lebih meningkatkan fasilitas dan kualitas manajemen sekolah, sehingga akan meningkatkan taraf pendidikan di Indonesia.

Berdasarkan observasi yang telah dilakukan di lapangan, diperoleh data bahwa pelaksanaan pembelajaran KKPI di SMK Texmaco Pematang masih memperlihatkan ketidaksiapan baik personal, sarana prasarana, serta belum optimalnya pelaksanaan proses pembelajaran. Fakta menunjukkan bahwa hasil belajar mata pelajaran KKPI siswa kelas XI sebagian besar masih rendah. Hal tersebut dapat dilihat dari daftar nilai ulangan harian (terlampir), yaitu sebanyak 57% siswa tergolong kategori belum tuntas, sedangkan 43% siswa yang mampu melewati nilai sesuai dengan Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM 75). Rendahnya hasil belajar KKPI dapat dipengaruhi oleh berbagai faktor, seperti kesulitan siswa dalam memahami pelajaran KKPI, penggunaan media belajar, cara guru mengajar KKPI dan sebagainya. Dari segi sarana prasarana, SMK Texmaco Pematang mempunyai beberapa laboratorium yang digunakan untuk mendukung pembelajaran praktik, salah satunya adalah laboratorium komputer. Ada satu laboratorium komputer yang digunakan untuk semua kelas dari kelas X sampai kelas XII, dan tidak hanya digunakan untuk mata pelajaran KKPI saja, tetapi juga untuk praktek mata pelajaran desain grafis. Kondisi laboratorium di SMK Texmaco Pematang sudah cukup baik namun masih perlu di benahi. Diruang

laboratorium memiliki kurang lebih 25 unit komputer, sedangkan jumlah siswa kelas XI pada setiap kelas antara 41-47 siswa, sehingga dalam pembelajaran praktek biasanya satu komputer digunakan untuk 2 orang siswa. Kurangnya jumlah komputer yang dimiliki sekolah dapat menghambat keberhasilan pelaksanaan proses pembelajaran.

Pada dasarnya, proses pembelajaran KKPI lebih bersifat konstruksi pengetahuan dan keterampilan melalui aktivitas berfikir dan pengalaman bersentuhan langsung dengan objek KKPI, memperlihatkan keseimbangan antara aspek, teori, praktek dan personal sosial. Seorang guru juga dituntut lebih meningkatkan profesionalnya dalam pembelajaran sehingga apa yang diinginkan dalam proses pendidikan dapat tercapai dengan maksimal. Guru yang profesional adalah seorang guru yang terlatih dan terdidik dengan baik serta memiliki pengetahuan yang kaya dibidangnya sehingga mampu memberikan pelayanan dengan optimal pada peserta didiknya, itulah yang dituntut dari seorang guru khususnya dalam pembelajaran KKPI di sekolah. Maka dari itu, diperlukan adanya evaluasi terhadap pelaksanaan pembelajaran KKPI di SMK Texmaco Pematang, karena dengan adanya beberapa kekurangan dalam pelaksanaan pembelajaran KKPI tersebut, peneliti ingin mengetahui sejauh mana pelaksanaan pembelajaran KKPI ini berjalan, apakah sesuai dengan perencanaan pembelajaran yang telah dirancang dan apakah siswa dapat menguasai materi yang diberikan oleh guru, serta dapat digunakan sebagai tolak ukur untuk melaksanakan pembelajaran KKPI yang lebih baik dari sebelumnya.

Berdasarkan pertimbangan dan kenyataan pembelajaran KKPI di sekolah mengenai adanya ketidaksiapan personal, sarana prasarana, belum optimalnya pelaksanaan proses pembelajaran dan untuk lebih mengetahui sejauh mana pelaksanaan proses pembelajaran, maka mendorong penulis untuk meneliti lebih mengenai pembelajaran yang terjadi dengan judul “Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) pada Siswa Kelas XI di SMK Texmaco Pematang”.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang di atas, maka peneliti memandang perlu permasalahan dari judul di atas adalah :

- 1) Bagaimanakah pelaksanaan pembelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pematang, dilihat dari sudut perencanaan (persiapan pelaksanaan pembelajaran oleh guru dan siswa) ?
- 2) Bagaimanakah pelaksanaan pembelajaran (kegiatan pembelajaran oleh guru dan siswa) Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pematang ?
- 3) Bagaimanakah pelaksanaan evaluasi pembelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) pada siswa kelas IX di SMK Texmaco Pematang (hasil kegiatan pelaksanaan pembelajaran oleh guru dan siswa) ?

1.3 Tujuan Penelitian

Adapun tujuan utama yang ingin dicapai dalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

- 1) Mengetahui sejauh mana pelaksanaan pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pematang, dilihat dari sudut perencanaan pembelajaran (persiapan pelaksanaan pembelajaran oleh guru dan siswa).
- 2) Mengetahui sejauh mana pelaksanaan pembelajaran KKPI (kegiatan pembelajaran oleh guru dan siswa) pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pematang.
- 3) Mengetahui sejauh mana evaluasi pembelajaran KKPI (hasil kegiatan pelaksanaan pembelajaran oleh guru dan siswa) pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pematang.

1.4 Manfaat Penelitian

Penelitian ini diharapkan akan memberikan manfaat :

- 1) Manfaat Teoritis
Manfaat teoritis penelitian ini adalah dapat menambah khasanah penelitian di bidang pendidikan dan memberikan sumbangan teori untuk mengembangkan teori pembelajaran KKPI pada khususnya.
- 2) Manfaat Praktis
 - a) Bagi para guru, dapat dijadikan bahan masukan dalam proses pembelajaran KKPI agar lebih baik dari sebelumnya.
 - b) Bagi lembaga pendidikan, sebagai pertimbangan untuk lebih memperhatikan tentang hal-hal yang dapat menunjang proses

pembelajaran KKPI di sekolah, misalnya menyediakan sarana dan prasarana seperti laboratorium yang memadai, komputer yang memadai, dan lain-lain yang dibutuhkan dalam proses pembelajaran, sehingga pelaksanaan pembelajaran KKPI dapat berjalan dengan efektif dan efisien.

1.5 Sistematika Penulisan Skripsi

Penulisan skripsi ini disusun dalam lima bab, dengan alur penulisan sebagai berikut :

1) Bagian awal skripsi

Berisi : halaman sampul, halaman judul, persetujuan pembimbing, halaman pengesahan, halaman motto dan persembahan, kata pengantar, daftar isi, daftar tabel, daftar bagan dan daftar lampiran.

2) Bagian isi

Bab I : Pendahuluan

Bab ini terdiri dari latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, dan sistematika penulisan skripsi.

Bab II : Landasan Teori

Bab ini terbagi menjadi beberapa sub bab teori yang berisi tentang evaluasi terhadap pelaksanaan pembelajaran KKPI, antara lain meliputi teori tentang evaluasi program, teori tentang pelaksanaan pembelajaran, dan teori tentang mana pelajaran KKPI itu sendiri.

Bab III : Metode Penelitian

Dalam bab ini terdiri dari beberapa sub bab, yaitu tentang jenis dan pendekatan penelitian, variabel penelitian, populasi dan sampel, instrumen penelitian, validitas dan reliabilitas, teknik pengumpulan data, teknik pengolahan dan analisis data.

Bab IV : Pembahasan dan Hasil Penelitian

Dalam bab ini terdiri dari hasil dan pembahasan penelitian evaluasi terhadap pelaksanaan pembelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pematang.

Bab V : Penutup

Dalam bab ini terdiri dari simpulan dan saran.

3) Bagian akhir skripsi

Pada bagian akhir ini terdiri dari daftar pustaka dan lampiran-lampiran.

BAB 2

LANDASAN TEORI

2.1 Evaluasi program

2.1.1 Pengertian Evaluasi

Menurut pengertian bahasa kata evaluasi berasal dari bahasa Inggris *evaluation* yang berarti penilaian atau penaksiran. Evaluasi memainkan peranan penting dalam proses pembelajaran dan teknologi pembelajaran. Berikut ini adalah beberapa pengertian evaluasi menurut para ahli :

Menurut Stufflebeam dan Shinkfield dalam Eko Putro Widoyoko (2011:3) menyatakan bahwa:

Evaluasi merupakan suatu proses menyediakan informasi yang dapat dijadikan sebagai pertimbangan untuk menentukan harga dan jasa (*the worth and merit*) dari tujuan yang dicapai, desain, implementasi dan dampak untuk membantu membuat keputusan, membantu pertanggungjawaban dan meningkatkan pemahaman terhadap fenomena. Menurut rumusan tersebut, inti dari evaluasi adalah penyediaan informasi yang dapat dijadikan sebagai bahan pertimbangan dalam mengambil keputusan.

Menurut Brinkerhoff dalam Eko Putro Widoyoko (2011:4) menemukan bahwa :

Evaluasi merupakan proses yang menentukan sejauh mana tujuan pendidikan dapat dicapai. Dalam pelaksanaan evaluasi ada tujuh elemen yang harus dilakukan, yaitu 1) penentuan fokus yang akan dievaluasi (*focusing the evaluation*), 2) penyusunan desain evaluasi (*designing the evaluation*), 3) pengumpulan informasi (*collecting information*), 4) analisis dan interpretasi informasi (*analyzing and interpreting*), 5) pembuatan laporan (*reporting information*), 6) pengelolaan evaluasi (*managing evaluation*), dan 7) evaluasi untuk evaluasi (*evaluating evaluation*).

Menurut Ralph Tyler dalam Suharsimi Arikunto (2009:3) menyatakan bahwa :

Evaluasi merupakan sebuah proses pengumpulan data untuk menentukan sejauh mana, dalam hal apa, dan bagian mana tujuan pendidikan sudah tercapai.

Dari beberapa definisi evaluasi di atas dapat ditarik kesimpulan bahwa evaluasi adalah proses yang sistematis dan berkelanjutan untuk mengumpulkan, mendeskripsikan, menginterpretasikan dan menyajikan informasi untuk dapat digunakan sebagai dasar membuat keputusan, menyusun kebijakan maupun menyusun program selanjutnya. Tujuan evaluasi adalah untuk memperoleh informasi yang akurat dan objektif tentang suatu program.

Evaluasi memberikan manfaat baik bagi siswa, guru maupun lembaga pendidikan. Dengan adanya evaluasi, siswa dapat mengetahui sejauh mana keberhasilan yang telah digapai selama mengikuti pendidikan. Pada kondisi dimana siswa mendapatkan nilai yang memuaskan maka akan memberikan dampak berupa suatu stimulus, motivator agar siswa dapat lebih meningkatkan prestasi. Pada kondisi dimana hasil yang dicapai tidak memuaskan maka siswa akan berusaha memperbaiki kegiatan belajar, namun demikian sangat diperlukan pemberian stimulus positif dari guru agar siswa tidak putus asa. Dari sisi guru, hasil evaluasi dapat digunakan sebagai umpan balik dan tolak ukur keberhasilan proses pembelajaran di sekolah. Untuk lembaga pendidikan, hasil evaluasi dapat digunakan untuk lebih meningkatkan kualitas pendidikan di sekolah.

Wujud dari hasil evaluasi adalah adanya rekomendasi dari evaluator untuk pengambilan keputusan (*decision maker*).

Menurut Suharsimi Arikunto dan Cipi Safruddin (2009:22) ada empat kemungkinan kebijakan yang dapat dilakukan berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan program, yaitu : (a) Menghentikan program, karena dipandang bahwa program tersebut tidak ada manfaatnya, atau tidak dapat terlaksana sebagaimana diharapkan; (b) Merevisi program, karena ada bagian-bagian yang kurang sesuai dengan harapan (terdapat kesalahan tetapi hanya sedikit); (c) Melanjutkan program, karena pelaksanaan program menunjukkan bahwa segala sesuatu sudah berjalan sesuai dengan harapan dan memberikan hasil yang bermanfaat; (d) Menyebarluaskan program (melaksanakan program di tempat-tempat lain atau mengulangi lagi program di lain waktu), karena program tersebut berhasil dengan baik maka jika dilaksanakan lagi di tempat dan waktu yang lain.

Sedangkan program diartikan segala sesuatu yang akan dicoba lakukan seseorang dengan harapan yang akan mendatangkan hasil atau pengaruh. Suatu program mungkin saja sesuatu yang berbentuk nyata seperti materi kurikulum, atau yang abstrak seperti prosedur kegiatan. Program juga dapat dikatakan sederetan kegiatan yang akan dilakukan untuk mencapai tujuan tertentu, baik yang akan dilaksanakan maupun sudah dilaksanakan.

Dari beberapa pengertian di atas, maka evaluasi program adalah suatu kegiatan untuk mengukur keberhasilan suatu pelaksanaan program sehingga dapat mengambil keputusan melalui kegiatan pengukuran dan penilaian.

Dalam penelitian ini evaluasi program yang dimaksudkan adalah kegiatan untuk mengetahui bagaimanakah pelaksanaan pembelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) yang dilaksanakan di SMK Texmaco Pernalang khususnya kelas XI.

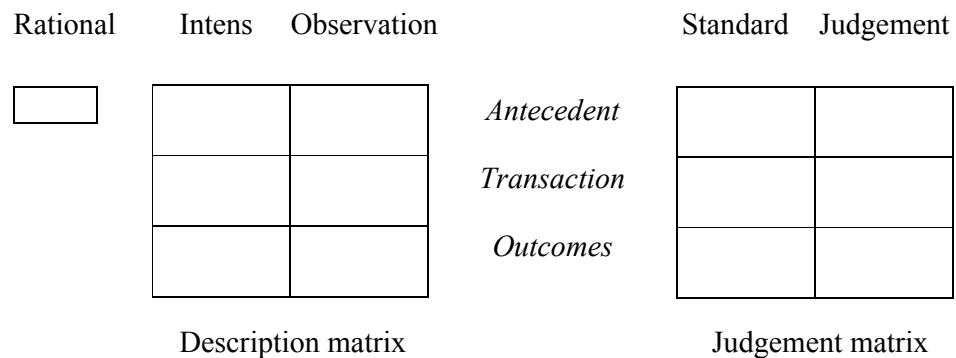
2.1.2 Model-model evaluasi program

Beberapa model evaluasi digunakan untuk mengetahui seberapa jauh keberhasilan program yang dilakukan sehingga diperoleh langkah-langkah untuk melakukan perbaikan ataupun pengembangan.

Model evaluasi merupakan desain evaluasi yang dikembangkan oleh para ahli evaluasi, yang biasanya dinamakan sama dengan pembuatnya atau tahap evaluasinya. Ada banyak model evaluasi yang dikembangkan oleh para ahli dalam mengevaluasi program pembelajaran, yaitu sebagai berikut :

2.1.1.1 Evaluasi Model Stake (*Countenance Model*)

Model Stake menekankan pada adanya pelaksanaan dua hal pokok, yaitu (1) deskripsi (*description*) dan (2) pertimbangan (*judgments*), serta membedakan adanya tiga tahap dalam evaluasi program, yaitu (1) anteseden (*antecedents/context*), (2) transaksi (*transaction/process*), dan (3) keluaran (*output-outcomes*). Oleh Stake, model evaluasi yang diajarkan dalam bentuk diagram, menggambarkan deskripsi dari tahapan seperti berikut:



Bagan 2.1 Evaluasi model Stake

Tiga hal yang dituliskan di antara dua diagram, menunjukkan objek atau sasaran evaluasi. Dalam setiap program yang dievaluasi, elevator harus mampu mengidektifikasi tiga hal. yaitu (1) *anteseden*, yang diartikan sebagai konteks, (2) *transaction*, yang diartikan sebagai proses, dan (3) *outcomes*, yang diartikan sebagai hasil. Selanjutnya kedua matriks yang digambarkan sebagai deskripsi dan pertimbangan, menunjukkan langkah-langkah yang terjadi selama proses evaluasi.

Matriks pertama, yaitu *deskripsi*, berkaitan atau menyangkut dua hal yang menunjukkan posisi sesuatu (yang menjadi sasaran evaluasi), yaitu apa maksud/tujuan yang diharapkan oleh program. Dan pengamatan/akibat, atau apa yang sesungguhnya terjadi atau apa yang betul-betul terjadi. Selanjutnya evaluator menggunakan matriks kedua, yang menunjukkan langkah pertimbangan, yang dalam langkah tersebut mengacu pada standar.

Menurut Stake, ketika elevator tengah mempertimbangkan program pendidikan, mereka mau tidak mau harus melakukan dua perbandingan, yaitu:

- 1) Membandingkan kondisi hasil evaluasi program tertentu dengan yang terjadi di program lain, dengan objek sasaran yang sama.
- 2) Membandingkan kondisi hasil pelaksanaan program dengan standar yang dipertunjukkan bagi program yang bersangkutan, didasarkan pada tujuan yang akan dicapai.

Jadi model Stake ini dalam bahasa Indonesia di beri nama *model deskripsi-pertimbangan* (Arikunto & Jabar, 2009:43-44).

2.1.1.2 Evaluasi Model CIPP (*Context, Input, Process, and Product*)

Model evaluasi ini merupakan model yang paling banyak dikenal dan diterapkan oleh para evaluator. Evaluasi model CIPP dapat diterapkan dalam berbagai bidang, seperti pendidikan, manajemen, perusahaan, dan sebagainya serta dalam berbagai jenjang baik itu proyek, program maupun institusi, Model CIPP yang dikenalkan oleh Stufflebeam ini meliputi hal-hal sebagai berikut :

- a) Evaluasi Konteks (*Context Evaluation*), merupakan penggambaran dan spesifikasi tentang lingkungan program, kebutuhan yang belum dipenuhi, karakteristik populasi dan sampel dari individu yang dilayani dan tujuan program. Evaluasi konteks membantu merencanakan keputusan, menentukan kebutuhan yang akan dicapai oleh program dan merumuskan tujuan program.
- b) Evaluasi Masukan (*Input Evaluation*), membantu mengatur keputusan, menentukan sumber-sumber yang ada, alternatif apa yang diambil, apa rencana dan strategi untuk mencapai tujuan, bagaimana prosedur kerja untuk mencapainya. Informasi yang terkumpul selama tahap penilaian hendaknya digunakan untuk menentukan sumber dan strategi di dalam keterbatasan dan hambatan yang ada.
- c) Evaluasi Proses (*Process Evaluation*) digunakan untuk mendeteksi atau memprediksi rancangan prosedur atau rancangan implementasi selama tahap implementasi, menyediakan informasi untuk keputusan program dan sebagai rekaman atau arsip prosedur yang telah terjadi. Pada

dasarnya evaluasi proses untuk mengetahui sampai sejauh mana rencana telah diterapkan dan komponen apa yang perlu diperbaiki.

- d) Evaluasi Produk/Hasil (*Product Evaluation*), merupakan penilaian yang dilakukan untuk mengukur keberhasilan dalam pencapaian yang dilakukan untuk mengukur keberhasilan dalam pencapaian tujuan yang telah ditetapkan. Dari hasil evaluasi proses diharapkan dapat membantu guru untuk membuat keputusan yang berkenaan dengan kelanjutan, akhir maupun modifikasi program, karena data yang dihasilkan akan sangat menentukan apakah program diteruskan, dimodifikasi, atau dihentikan (Widoyoko, 2011:181-183).

2.1.1.3 Evaluasi Model EKOP (Evaluasi Kualitas & Output Pembelajaran)

Model ini menggunakan pendekatan penilaian proses dan hasil. Penilaian proses pembelajaran dalam hal ini disebut dengan penilaian kualitas pembelajaran, sedangkan penilaian hasil pembelajaran dibatasi penilaian *output* pembelajaran. Model ini merupakan modifikasi dari *Kirkpatrick evaluation model* dan model CIPP (*Context, Input, Process, and Product*) dari Stufflebeam (Widoyoko, 2011:198-199).

Evaluasi program pembelajaran model EKOP mempunyai dua komponen utama, yaitu kualitas pembelajaran dan *output* pembelajaran. Aspek kualitas pembelajaran meliputi aspek: kinerja guru dalam kelas, fasilitas pembelajaran, iklim kelas, sikap dan motivasi belajar siswa. Penilaian *output* pembelajaran meliputi penilaian terhadap kecakapan akademik, kecakapan personal dan penilaian terhadap kecakapan sosial.

2.1.1.4 Evaluasi Model Glaser

Menurut Glaser ada 6 langkah yang dilalui dalam menilai program pengajaran, yaitu :

- a) Mengidentifikasi hasil belajar. Hendaknya dirumuskan dalam bentuk tingkah laku sehingga menunjukkan ketrampilan-ketrampilan yang harus diperoleh oleh siswa.
- b) Mendiagnosis kemampuan awal. Kemampuan awal menunjuk pada kemampuan prasyarat yang diperlukan sebagai dasar bagi pengetahuan atau keterampilan yang akan dipelajari.
- c) Menyiapkan alternative pengajaran
- d) Mengadakan pemantauan terhadap penampilan siswa. Dengan dilakukannya pemantauan secara terus menerus dan sejak dini, dapat diperoleh balikan yang segera dapat digunakan sebagai bahan perbaikan sebelum terjadi kesalahan yang berkelanjutan.
- e) Menilai ulang terhadap alternative pengajaran. Glaser menekankan satu butir penting yaitu dirumuskan dan dipatuhinya kriteria.
 - Waktu yang dibutuhkan untuk mencapai kemampuan.
 - Kemampuan siswa untuk menahan dan mempertahankan apa yang telah diperoleh dan dimiliki.
 - Tingkat kemampuan siswa untuk mentransfer pengetahuannya.
 - Perbedaan antara skor tes awal dengan skor tes akhir.
 - Kemampuan siswa untuk belajar sendiri.

- f) Menilai dan mengembangkan pengajaran. Glaser mengharapkan terjadinya evaluasi formatif atau mengumpulkan umpan balik demi pelaksanaan program pengajaran.

2.1.1.5 Evaluasi Model Need Assessment

Need Assessment didefinisikan sebagai suatu proses untuk mengidentifikasi kebutuhan-kebutuhan dan keputusan-keputusan tentang prioritas dalam konteks pendidikan. Apabila dipisah, *Need* atau kebutuhan sendiri untuk menunjuk kesenjangan (*Discrepancy*) antara kondisi yang ada dengan kondisi yang diinginkan. Need assessment dapat diterapkan pada individu, kelompok ataupun lembaga (institusi). Mengenai kesenjangan yang menunjuk pada *need*, berhubungan dengan dua hal, yaitu :

- a) Ukuran objektif yang membandingkan antara tingkat penampilan hasil pengukuran dengan tingkat penampilan yang diperhitungkan untuk diterima.
- b) Ukuran subjektif yang membandingkan tingkat penampilan hasil pengukuran dengan pertimbangan kebutuhan suatu daerah.

2.1.3 Prasyarat Evaluator

Menurut Suharsimi Arikunto dan Cepi Safruddin Abdul Jabar (2009:22-23) menyatakan bahwa untuk menjadi evaluator, seseorang harus memenuhi persyaratan sebagai berikut :

- a) Mampu melaksanakan, persyaratan pertama yang harus dipenuhi oleh evaluator adalah bahwa mereka harus memiliki kemampuan untuk

melaksanakan evaluasi yang didukung oleh teori dan keterampilan praktek.

- b) Cermat, dapat melihat celah-celah dan detail dari program serta bagian program yang akan dievaluasi.
- c) Objektif, tidak mudah dipengaruhi oleh keinginan pribadi, agar dapat mengumpulkan data sesuai dengan keadaannya, selanjutnya dapat mengambil kesimpulan sebagaimana diatur oleh ketentuan yang ada.
- d) Sabar dan tekun, agar didalam melaksanakan tugas dimulai dari membuat rancangan kegiatan dalam bentuk menyusun proposal, menyusun instrument, mengumpulkan data, dan menyusun laporan, tidak gegabah dan tergesa-gesa.
- e) Hati-hati dan bertanggung jawab, yaitu melakukan pekerjaan evaluasi dengan penuh pertimbangan, namun apabila masih ada kekeliruan yang diperbuat, berani menanggung resiko atas segala kesalahannya.

2.2 Pelaksanaan Pembelajaran

2.2.1 Pengertian Pembelajaran

Istilah pembelajaran dalam khazanah ilmu pendidikan sering disebut juga dengan pengajaran atau proses belajar mengajar. Dalam bahasa Inggris disebut dengan *teaching* atau *teaching and learning*. Berikut ini adalah pengertian pembelajaran menurut para ahli :

Dalam pasal 1 butir 20 UU Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Sisdiknas), pembelajaran adalah proses interaksi peserta didik dengan pendidik dan sumber belajar pada suatu lingkungan belajar.

Menurut Moh. Uzer Usman, pembelajaran adalah suatu proses yang mengandung serangkaian perbuatan guru dan siswa atas dasar hubungan timbal balik yang berlangsung dalam situasi edukatif untuk mencapai tujuan.

Menurut Usman E. Mulyana, pembelajaran adalah proses interaksi antara peserta didik dengan lingkungannya, sehingga terjadi perubahan perilaku kearah yang lebih baik.

Menurut B. Suryobroto, pembelajaran adalah proses yang mengandung dua pengertian, yaitu rentetan tahapan atau fase dalam mempelajari sesuatu, dan dapat pula berarti rentetan kegiatan perencanaan oleh guru, pelaksanaan kegiatan sampai evaluasi dan program tindak lanjut.

Dari beberapa pengertian menurut para ahli dapat disimpulkan bahwa pembelajaran adalah suatu proses interaksi antara guru dan peserta didik yang berisi berbagai kegiatan yang bertujuan agar terjadi proses belajar (perubahan tingkah laku) pada diri peserta didik. Kegiatan-kegiatan dalam proses pembelajaran pada dasarnya sangat kompleks. Tetapi pada intinya meliputi kegiatan penyampaian pesan (pengetahuan, nilai-nilai, dan keterampilan-keterampilan) kepada peserta didik, penciptaan lingkungan yang kondusif dan edukatif bagi proses belajar peserta didik, dan pemberdayaan potensi peserta didik melalui interaksi perilaku pendidik dan peserta didik, dimana semua perbuatan itu dilaksanakan secara bertahap. (Zainal Arifin Ahmad, 2012:12).

2.2.2 Tahap-tahap Proses Pembelajaran

Pembelajaran sebagai suatu proses kegiatan, terdiri atas tiga fase atau tahapan. Fase-fase proses pembelajaran yang dimaksud meliputi: tahap

perencanaan, tahap pelaksanaan, dan tahap evaluasi. Adapun dari ketiganya ini akan dibahas sebagaimana berikut:

2.2.2.1 Tahap perencanaan pembelajaran

Kegiatan pembelajaran yang baik senantiasa berawal dari rencana yang matang. Perencanaan yang matang akan menunjukkan hasil yang optimal dalam pembelajaran. Perencanaan merupakan proses penyusunan sesuatu yang akan dilaksanakan untuk mencapai tujuan yang telah ditentukan. Pelaksanaan perencanaan tersebut dapat disusun berdasarkan kebutuhan dalam jangka tertentu sesuai dengan keinginan pembuat perencanaan. Namun yang lebih utama adalah perencanaan yang dibuat harus dapat dilaksanakan dengan mudah dan tepat sasaran. Begitu pula dengan perencanaan pembelajaran, yang direncanakan harus sesuai dengan target pendidikan. Guru sebagai subjek dalam membuat perencanaan pembelajaran harus dapat menyusun berbagai program pengajaran sesuai pendekatan dan metode yang akan di gunakan. Dalam konteks desentralisasi pendidikan seiring perwujudan pemerataan hasil pendidikan yang bermutu, diperlukan standar kompetensi mata pelajaran yang dapat dipertanggungjawabkan dalam konteks lokal, nasional dan global.

Perencanaan pembelajaran merupakan aktivitas penetapan tujuan pembelajaran, penyusunan bahan ajar dan sumber belajar, pemilihan media pembelajaran, pemilihan pendekatan dan strategi pembelajaran, pengaturan lingkungan belajar, perancangan sistem penilaian hasil belajar serta perancangan prosedur pembelajaran dalam rangka membimbing peserta didik

agar terjadi proses belajar, yang semuanya itu didasarkan pada pemikiran mendalam mengenai prinsip-prinsip pembelajaran yang tepat. (Ahmad, 2012:33).

Perencanaan pembelajaran yang baik perlu dilandasi oleh wawasan tentang prinsip-prinsip terjadinya proses belajar. Ketidaksesuaian antara proses pembelajaran dengan prinsip-prinsip terjadinya proses belajar akan mengakibatkan kegagalan atau bahkan menimbulkan situasi yang kontraproduktif. Sebaliknya, kesesuaian antara proses pembelajaran dengan prinsip belajar atau terjadinya perubahan tingkah laku akan mempermudah tercapainya tujuan pembelajaran, yakni terjadinya perubahan tingkah laku yang diinginkan (Ahmad, 2012:14).

Perencanaan pembelajaran dibuat atau disusun bukan hanya sekedar untuk memenuhi kelengkapan administrasi sebagai pendidik. Tetapi hal itu merupakan bagian integral proses pekerjaan professional, sehingga berfungsi sebagai arah dan pedoman yang jelas dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran untuk mencapai tujuan pendidikan. Perencanaan pembelajaran yang disusun oleh guru tercantum dalam Silabus dan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Dalam merencanakan pembelajaran yang baik, seorang guru harus memiliki kompetensi kemampuan, sebagai berikut : (1) mampu mendeskripsikan tujuan/kompetensi pembelajaran; (2) mampu memilih atau menentukan materi; (3) mampu mengorganisir materi pelajaran; (4) mampu menentukan metode atau strategi pembelajaran; (5) mampu menentukan sumber belajar/media/alat peraga pembelajaran; (6) mampu menyusun

perangkat penilaian pembelajaran; (7) mampu menentukan teknik penilaian; dan (8) mampu mengalokasikan waktu pembelajaran dengan baik (Majid, 2011:7).

2.2.2.2 Tahap pelaksanaan proses pembelajaran

Tahap ini merupakan tahap implementasi atau tahap penerapan atas desain perencanaan yang telah dibuat guru. Hakikat dari tahap pelaksanaan adalah kegiatan operasional pembelajaran itu sendiri. Dalam tahap ini, guru melakukan interaksi belajar-mengajar melalui penerapan berbagai strategi metode dan teknik pembelajaran, serta pemanfaatan seperangkat media.

Dalam Permendiknas No 41 tahun 2007 tentang standar proses menjelaskan bahwa persyaratan pelaksanaan proses pembelajaran, meliputi :

(1) Jumlah maksimal peserta didik setiap rombongan belajar untuk SMK/MAK adalah 32 peserta didik.

(2) Beban kerja minimal guru

Beban kerja guru mencakup kegiatan pokok yaitu merencanakan pembelajaran, melaksanakan pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, membimbing dan melatih peserta didik, serta melaksanakan tugas tambahan.

(3) Buku teks pelajaran

(4) Pengelolaan kelas

a. Guru mengatur tempat duduk sesuai dengan karakteristik peserta didik dan mata pelajaran, serta aktivitas pembelajaran yang akan dilakukan;

- b. Volume dan intonasi suara guru dalam proses pembelajaran harus dapat didengar dengan baik oleh peserta didik;
- c. Tutur kata guru santun dan dapat dimengerti oleh peserta didik;
- d. Guru menyesuaikan materi pelajaran dengan kecepatan dan kemampuan belajar peserta didik;
- e. Guru menghargai pendapat peserta didik;
- f. Guru menciptakan ketertiban, kedisiplinan, kenyamanan, keselamatan, dan keputusan pada peraturan dalam menyelenggarakan proses pembelajaran;
- g. Guru memberikan penguatan dan umpan balik terhadap respons dan hasil belajar peserta didik selama proses pembelajaran berlangsung;
- h. Guru memakai pakaian yang sopan, bersih, dan rapi;
- i. Pada tiap awal semester, guru menyampaikan silabus mata pelajaran yang diampunya; dan
- j. Guru memulai dan mengakhiri proses pembelajaran sesuai dengan waktu yang dijadwalkan.

Dalam proses ini, ada beberapa aspek yang harus diperhatikan oleh seorang guru, diantaranya ialah:

- a) Aspek pendekatan dalam pembelajaran

Pendekatan pembelajaran terbentuk oleh konsepsi, wawasan teoritik dan asumsi-asumsi teoritik yang dikuasai guru tentang hakikat pembelajaran.

Mengingat pendekatan pembelajaran bertumpu pada aspek-aspek dari masing-masing komponen pembelajaran, maka dalam setiap

pembelajaran, akan tercakup penggunaan sejumlah pendekatan secara serempak. Oleh karena itu, pendekatan-pendekatan dalam setiap satuan pembelajaran akan bersifat multi pendekatan.

b) Aspek Strategi dan Taktik dalam Pembelajaran

Pembelajaran sebagai proses, aktualisasinya mengimplisitkan adanya strategi. Strategi berkaitan dengan perwujudan proses pembelajaran itu sendiri. Strategi pembelajaran berwujud sejumlah tindakan pembelajaran yang dilakukan guru yang dinilai strategis untuk mengaktualisasikan proses pembelajaran. Terkait dengan pelaksanaan strategi adalah taktik pembelajaran. Taktik pembelajaran berhubungan dengan tindakan teknis untuk menjalankan strategi. Untuk melaksanakan strategi diperlukan kiat-kiat teknis, agar nilai strategis setiap aktivitas yang dilakukan guru-murid dikelas dapat terealisasi. Kiat-kiat teknis terbentuk dalam tindakan prosedural. Kiat teknis prosedural dari setiap aktivitas guru-murid di kelas tersebut dinamakan taktik pembelajaran. Dengan perkataan lain, taktik pembelajaran adalah kiat-kiat teknis yang bersifat prosedural dari suatu tindakan guru dan siswa dalam pembelajaran aktual di kelas.

c) Aspek Metode dan Teknik dalam Pembelajaran

Metode merupakan bagian dari sejumlah tindakan strategis yang menyangkut tentang cara bagaimana interaksi pembelajaran dilakukan. Metode dilihat dari fungsinya merupakan seperangkat cara untuk melakukan aktivitas pembelajaran. Ada beberapa cara dalam melakukan aktivitas pembelajaran, misalnya dengan berceramah, berdiskusi, bekerja

kelompok, bersimulasi dan lain-lain. Setiap metode memiliki aspek teknis dalam penggunaannya. Aspek teknis yang dimaksud adalah gaya dan variasi dari setiap pelaksanaan metode pembelajaran.

d) Prosedur Pembelajaran

Pembelajaran dari sisi proses keberlangsungannya, terjadi dalam bentuk serangkaian kegiatan yang berjalan secara bertahap. Kegiatan pembelajaran berlangsung dari satu tahap ke tahap selanjutnya, sehingga terbentuk alur konsisten. Tahapan pembelajaran konsisten yang berbentuk alur proses pembelajaran merupakan prosedur pembelajaran.

Pelaksanaan pembelajaran merupakan implementasi dari Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Dalam melaksanakan kegiatan/proses pembelajaran, seorang guru harus memiliki kemampuan sebagai berikut : (1) mampu membuka pelajaran; (2) mampu menyajikan materi; (3) mampu menggunakan media/metode; (4) mampu menggunakan alat peraga; (5) mampu menggunakan bahasan yang komunikatif; (6) mampu memotivasi peserta didik; (7) mampu mengorganisasikan kegiatan pembelajaran; (8) mampu berinteraksi dengan peserta didik secara komunikatif; (9) mampu menyimpulkan pembelajaran; (10) mampu memberikan umpan balik; (11) mampu melaksanakan penilaian pembelajaran; dan (12) mampu menggunakan waktu semaksimal mungkin (Majid, 2011:7).

Pelaksanaan pembelajaran ini meliputi kegiatan pendahuluan, kegiatan inti dan kegiatan penutup. Untuk lebih jelasnya tentang pelaksanaan pembelajaran adalah sebagai berikut :

1) Kegiatan Pendahuluan

Dalam kegiatan pendahuluan, guru:

- a. Menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran;
- b. Mengajukan pertanyaan-pertanyaan yang mengaitkan pengetahuan sebelumnya dengan materi yang akan dipelajari;
- c. Menjelaskan tujuan pembelajaran atau kompetensi dasar yang akan dicapai;
- d. Menyampaikan cakupan materi dan penjelasan uraian kegiatan sesuai silabus.

2) Kegiatan Inti

Pelaksanaan kegiatan inti merupakan proses pembelajaran untuk mencapai KD yang dilakukan secara interaktif, inspiratif, menyenangkan, menantang, memotivasi peserta didik untuk berpartisipasi aktif, serta memberikan ruang yang cukup bagi prakarsa, kreativitas, dan kemandirian sesuai dengan bakat, minat dan perkembangan fisik serta psikologis peserta didik.

Kegiatan inti menggunakan metode yang disesuaikan dengan karakteristik peserta didik dan mata pelajaran, yang dapat meliputi proses eksplorasi, elaborasi, dan konfirmasi.

a. Eksplorasi

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- Melibatkan peserta didik mencari informasi yang luas dan dalam

tentang topik/tema materi yang akan dipelajari dengan menerapkan prinsip alam takambang jadi guru dan belajar dari aneka sumber;

- Menggunakan beragam pendekatan pembelajaran, media pembelajaran, dan sumber belajar lain;
- Memfasilitasi terjadinya interaksi antar peserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya;
- Melibatkan peserta didik secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran; dan
- Memfasilitasi peserta didik melakukan percobaan di laboratorium, studio, atau lapangan.

b. Elaborasi

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- Membiasakan peserta didik membaca dan menulis yang beragam melalui tugas-tugas tertentu yang bermakna;
- Memfasilitasi peserta didik melalui pemberian tugas, diskusi, dan lain-lain untuk memunculkan gagasan baru baik secara lisan maupun tertulis;
- Memberi kesempatan untuk berpikir, menganalisis, menyelesaikan masalah, dan bertindak tanpa rasa takut;
- Memfasilitasi peserta didik dalam pembelajaran kooperatif dan kolaboratif;

- Memfasilitasi peserta didik berkompetisi secara sehat untuk meningkatkan prestasi belajar;
- Memfasilitasi peserta didik membuat laporan eksplorasi yang dilakukan baik lisan atau tertulis, secara individual/kelompok;
- Memfasilitasi peserta didik untuk menyajikan variasi; kerja individual maupun kelompok;
- Memfasilitasi peserta didik melakukan pameran, turnamen, festival, serta produk yang dihasilkan;
- Memfasilitasi peserta didik melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri peserta didik.

c. Konfirmasi

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- Memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- Memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- Memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- Memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
 - a) Berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan

menggunakan bahasa yang baku dan benar;

- b) Membantu menyelesaikan masalah;
- c) Memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
- d) Memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
- e) Memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

3) Kegiatan Penutup

Dalam kegiatan penutup, guru:

- a. Bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- b. Melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- c. Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- d. Merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik;
- e. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya.

2.2.2.3 Tahap evaluasi/penilaian hasil pembelajaran

Tujuan pendidikan merupakan perubahan perilaku yang direncanakan dapat dicapai melalui proses belajar mengajar. Hasil belajar adalah hasil yang dicapai dari proses belajar mengajar sesuai dengan tujuan pendidikan. Hasil

belajar diukur untuk mengetahui pencapaian tujuan pendidikan sehingga hasil belajar harus sesuai dengan tujuan pendidikan (Purwanto,2009:54).

Penilaian dilakukan oleh guru terhadap hasil pembelajaran untuk mengukur tingkat pencapaian kompetensi peserta didik, serta digunakan sebagai bahan penyusunan laporan kemajuan hasil belajar, dan memperbaiki proses pembelajaran. Penilaian dilakukan secara konsisten, sistematis, dan terprogram dengan menggunakan tes dan non tes dalam bentuk tertulis atau lisan, pengamatan kinerja, pengukuran sikap, penilaian hasil karya berupa tugas, proyek dan/atau produk, portofolio, dan penilaian diri.

Pada hakekatnya evaluasi merupakan suatu kegiatan untuk mengukur perubahan perilaku yang telah terjadi. Pada tahap ini kegiatan guru adalah melakukan penilaian atas proses pembelajaran yang telah dilakukan. Evaluasi adalah alat untuk mengukur ketercapaian tujuan. Dengan evaluasi, dapat diukur kuantitas dan kualitas pencapaian tujuan pembelajaran. Sebaliknya, oleh karena evaluasi sebagai alat ukur ketercapaian tujuan, maka tolak ukur perencanaan dan pengembangannya adalah tujuan pembelajaran.

Evaluasi berfungsi sebagai alat ukur untuk menilai hasil pembelajaran dan juga sebagai umpan timbal balik dalam perbaikan proses pembelajaran, artinya bahwa proses pembelajaran yang telah dilalui, apabila terdapat kekurangan-kekurangan akan terlihat setelah melakukan penilaian, otomatis dalam proses pembelajaran selanjutnya akan membenahi dalam menguasai materi yang diberikan pada saat proses pembelajaran berlangsung. Evaluasi pembelajaran (penilaian hasil belajar) terdiri dari penilaian pembelajaran

(sebelum, selama, dan setelah pembelajaran), penilaian perilaku siswa dalam pembelajaran, serta hasil pembelajaran itu sendiri.

Evaluasi hasil belajar merupakan salah satu komponen penting dalam pembelajaran yang juga harus direncanakan. Ini berarti, alat ukur atau instrumen evaluasi hasil belajar perlu lebih dahulu dipersiapkan sebelum proses pembelajaran dilakukan. Secara umum, tujuan evaluasi pembelajaran adalah untuk mengetahui efektivitas proses pembelajaran yang telah dilaksanakan. Penyusunan instrument evaluasi hasil belajar di awal, dan bukan setelah proses pembelajaran selesai, akan dapat berfungsi untuk memperjelas arah pembelajaran. Evaluasi hasil belajar mencakup tingkat penguasaan siswa terhadap tujuan pembelajaran, baik tujuan umum maupun khusus, baik aspek kognitif, afektif maupun psikomotorik (Ahmad, 2012:105).

Dalam evaluasi/penilaian hasil pembelajaran peserta didik, seorang guru harus memiliki kemampuan sebagai berikut : (1) mampu memilih soal berdasarkan tingkat kesukaran; (2) mampu memilih soal berdasarkan tingkat pembeda; (3) mampu memperbaiki soal yang tidak valid; (4) mampu memeriksa jawaban; (5) mampu mengklasifikasikan hasil-hasil pembelajaran; (6) mampu mengolah hasil pembelajaran; (7) mampu membuat interpretasi kecenderungan hasil penilaian; (8) mampu menentukan korelasi antara soal berdasarkan hasil penilaian; (9) mampu mengidentifikasi tingkat variasi hasil penilaian; dan (10) mampu menyimpulkan dari hasil penilaian secara jelas dan logis (Majid, 2011:7).

2.2.3 Komponen-komponen Pembelajaran

Komponen pembelajaran adalah kumpulan dari beberapa item yang saling berhubungan satu sama lain yang merupakan hal penting dalam proses belajar mengajar. Komponen-komponen pembelajaran tersebut antara lain :

a) Tujuan pembelajaran

Tujuan pembelajaran merupakan rumusan perilaku yang telah ditetapkan sebelumnya agar tampak pada diri siswa sebagai akibat dari perbuatan belajar yang telah dilakukan. Tujuan yang jelas akan memberi petunjuk yang jelas terhadap pemilihan materi/bahan ajar, strategi, media, dan evaluasi. Pencapaian tujuan ini merupakan indikator kualitas pencapaian tujuan dan hasil perbuatan belajar siswa.

b) Guru atau pendidik

Dalam pasal 1 butir 6 UU Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sisdiknas, Pendidik adalah tenaga kependidikan yang berkualifikasi sebagai guru, dosen, konselor, pamong belajar, widyaiswara, tutor, instruktur, fasilitator, dan istilah lainnya yang sesuai dengan kekhususannya yang juga berperan dalam pendidikan. Sedangkan dalam pasal 1 butir 1 UU Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen menyatakan bahwa guru adalah pendidik profesional dengan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, melatih, menilai dan mengevaluasi peserta didik pada pendidikan anak usia dini jalur pendidikan formal, pendidikan dasar dan pendidikan menengah. Guru menempati posisi kunci dan strategis dalam menciptakan suasana belajar yang kondusif dan menyenangkan untuk

mengarahkan siswa agar dapat mencapai tujuan secara optimal. Untuk itu, guru harus mampu menempatkan dirinya sebagai diseminator, informator, transmitter, transformator, organizer, fasilitator, motivator, dan evaluator bagi terciptanya proses pembelajaran siswa yang dinamis dan inovatif.

c) Peserta didik

Dalam Pasal 1 butir 4 UU Nomor 20 tahun 2003 tentang Sisdiknas, peserta didik adalah anggota masyarakat yang berusaha mengembangkan potensi diri melalui proses pembelajaran yang tersedia pada jalur, jenjang dan pendidikan tertentu. Keberhasilan pencapaian tujuan pembelajaran banyak tergantung kepada kesiapan dan cara belajar yang dilakukan siswa, itu merupakan acuan kegiatan belajar mengajar.

d) Materi pembelajaran

Materi pembelajaran adalah segala sesuatu yang dibahas dalam pembelajaran dalam rangka membangun proses belajar, antara lain membahas materi dan melakukan pengalaman belajar sehingga tujuan pembelajaran dapat dicapai secara optimal. Materi merupakan komponen terpenting kedua dalam pembelajaran yang menentukan tercapainya suatu tujuan dalam pembelajaran.

e) Metode pembelajaran

Metode pembelajaran adalah cara dalam menyajikan (menguraikan materi, memberi contoh dan memberi latihan) isi pelajaran kepada siswa untuk mencapai tujuan tertentu. Tidak setiap metode pembelajaran sesuai

untuk digunakan dalam mencapai tujuan pembelajaran tertentu. Oleh karena itu sebagai seorang guru haruslah mampu memilih metode yang sesuai dengan tujuan yang ingin dicapai. Ada berbagai metode pembelajaran, yaitu metode diskusi, metode ceramah, metode demonstrasi, metode studi mandiri, metode simulasi, metode latihan dengan teman, metode studi kasus, metode proyek, metode praktikum. Dalam kegiatan pembelajaran guru dapat menggunakan lebih dari satu metode, agar bervariasi metode dalam pembelajaran.

f) Media pembelajaran

Kata media berasal dari bahasa latin dan merupakan bentuk jamak dari “medium” yang secara harfiah berarti perantara atau pengantar. Jadi media adalah perantara atau pengantar pesan dari pengirim kepada penerima pesan. Media pembelajaran adalah perangkat lunak (soft ware) atau perangkat keras (hard ware) yang berfungsi sebagai alat belajar atau alat bantu belajar.

g) Evaluasi pembelajaran

Komponen evaluasi ditujukan untuk menilai pencapaian tujuan yang telah ditentukan. Hasil dari kegiatan evaluasi dapat digunakan sebagai umpan balik (feedback) untuk melaksanakan perbaikan dalam kegiatan pembelajaran yang berkaitan dengan materi yang digunakan, pemilihan media, pendekatan pengajaran, dan metode dalam pembelajaran. Dalam Permendiknas No. 41 tahun 2007 tentang Standar proses dinyatakan bahwa evaluasi proses pembelajaran dilakukan untuk menentukan

kualitas pembelajaran secara keseluruhan, mencakup tahap perencanaan poses pembelajaran, pelaksanaan proses pembelajaran, dan penilaian hasil pembelajaran.

2.3 Mata Pelajaran KKPI (Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi)

2.3.1 Pengertian pembelajaran KKPI

Pada Sekolah Menengah Kejuruan (SMK), mata pelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) merupakan salah satu mata pelajaran kelompok adaptif. mata pelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) mulai diimplementasikan pada Kurikulum SMK edisi 2004 sampai diterapkannya Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) Nasional Republik Indonesia.

Sedang pada SMA dan SMP dikenal dengan nama mata pelajaran Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK). Mata pelajaran ini sebagai dasar pengetahuan teknologi informasi, dengan demikian generasi masa depan dapat mengikuti derap perkembangan global. Mata Pelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) sebagai upaya agar setiap insan anak bangsa “melek teknologi dan melek informasi”.

Dengan memasukkan keterampilan menggunakan komputer dan pengelolaan informasi di dalam kurikulum Sekolah Menengah Kejuruan (SMK), akan membantu siswa untuk belajar menggunakan komputer dan mengelola informasi, dan menggunakan segala potensi yang ada untuk pengembangan kemampuan diri. Pembelajaran keterampilan menggunakan

komputer dan pengelolaan informasi akan memberikan motivasi dan kesenangan kepada siswa untuk belajar dan bekerja secara mandiri.

Ilmu pengetahuan dan teknologi sangat berkembang dengan pesat. Perkembangan ini berpengaruh besar terhadap berbagai aspek kehidupan, bahkan perilaku dan aktivitas manusia sangat bergantung pada ilmu pengetahuan dan teknologi. Mata pelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) dimaksudkan untuk mempersiapkan peserta didik agar mampu mengantisipasi pesatnya perkembangan tersebut.

Mata pelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) perlu diperkenalkan, dipraktikkan dan dikuasai peserta didik sedini mungkin agar mereka memiliki bekal untuk menyesuaikan diri dalam kehidupan global. Untuk menghadapinya diperlukan kemampuan dan kemauan belajar sepanjang hayat dengan cepat dan cerdas.

Mata pelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) membekali peserta didik untuk beradaptasi dengan dunia kerja dan perkembangan dunia, juga pendidikan pada jenjang yang lebih tinggi. Mata pelajaran KKPI diajarkan untuk mendukung pembentukan kompetensi program keahlian serta memudahkan peserta didik mendapatkan pekerjaan yang berskala nasional maupun internasional.

Manusia secara berkelanjutan memerlukan pemahaman dan pengalaman agar bisa memanfaatkan keterampilan menggunakan komputer dan mengelola informasi secara optimal dalam menghadapi tantangan perkembangan zaman dan menyadari implikasinya bagi pribadi maupun

masyarakat. Siswa yang telah mengikuti dan memahami serta mempraktekkan keterampilan menggunakan komputer dan mengelola informasi akan memiliki kapasitas dan kepercayaan diri untuk memahami berbagai jenis keterampilan komputer secara efektif. Selain itu, siswa dapat memahami dampak negatif, keterbatasan serta memanfaatkan keterampilan dalam menggunakan komputer dan dalam mengelola informasi untuk mendukung proses pembelajaran dan dalam kehidupan.

Adapun visi dari mata pelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) yaitu agar siswa dapat menggunakan perangkat komputer dan pengelolaan informasi secara tepat dan optimal untuk mendapatkan dan memproses informasi dalam kegiatan belajar, bekerja dan aktifitas lainnya sehingga siswa mampu berkreasi, mengembangkan sikap inisiatif, mengembangkan kemampuan eksplorasi mandiri, dan mudah beradaptasi dengan perkembangan yang baru.

Pada hakekatnya, kurikulum mata pelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) menyiapkan peserta didik agar dapat terlibat pada perubahan yang pesat dalam dunia kerja maupun kegiatan lainnya yang mengalami penambahan dan perubahan dalam variasi penggunaan teknologi. Peserta didik menggunakan perangkat komputer untuk mencari, mengeksplorasi, menganalisis dan saling bertukar informasi secara kreatif namun bertanggungjawab. Peserta didik belajar bagaimana cara menggunakan komputer dan mengelola berbagai informasi yang didapat agar dengan cepat mendapatkan ide dan pengalaman dari berbagai kalangan

masyarakat, komunitas dan budaya. Penambahan kemampuan karena penggunaan komputer dan pengelolaan informasi akan mengembangkan sikap inisiatif dan kemampuan belajar mandiri, sehingga peserta didik dapat memutuskan dan mempertimbangkan sendiri kapan dan dimana penggunaan komputer dan pengelolaan informasi secara tepat dan optimal, termasuk apa implikasinya saat ini dan dimasa yang akan datang.

Penguasaan keterampilan dalam menggunakan komputer dan pengelolaan informasi diharapkan mampu memberikan motivasi dan kesenangan bagi peserta didik untuk belajar dan bekerja secara mandiri dengan cara yang lebih mudah. Komputer mempunyai nilai lebih karena dapat memberikan peserta didik pengalaman yaitu dengan berinteraksi secara langsung dengan media komputer, contohnya penggunaan keyboard.

2.3.2 Tujuan dan Arah Pembelajaran KKPI

Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) terdiri dari dua kalimat dan arti yang berdiri sendiri, yaitu :

1) Keterampilan komputer

Merupakan kemampuan dalam mengoperasikan komputer menggunakan perangkat lunak untuk membantu dalam pekerjaan maupun untuk keperluan sehari-hari.

2) Pengelolaan informasi

Adalah proses mencari informasi, dipilih dan dikelola sebagai data di dalam komputer, selanjutnya diproses menjadi sebuah informasi baru yang dikemas dalam bentuk tampilan yang diinginkan.

Dari penjelasan tersebut dapat dikatakan bahwa pembelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) pada prakteknya adalah mengoperasikan seperangkat komputer dengan bantuan perangkat lunak untuk membantu segala kebutuhan peserta didik yang bias diaplikasikan dalam dunia kerja maupun kehidupan sehari-hari melalui proses pencarian informasi, memilih, mengelolanya, dan mengolahnya menjadi informasi baru yang dibutuhkan.

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 22 Tahun 2006 Tanggal 23 Mei 2006 tentang Standar Isi pada struktur kurikulum pendidikan kejuruan menyatakan bahwa mata pelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) merupakan salah satu mata pelajaran kejuruan yang bertujuan untuk menunjang pembentukan kompetensi kejuruan dan pengembangan kemampuan keahlian diri dalam bidang keahliannya.

Mata pelajaran KKPI bertujuan agar peserta didik memiliki kemampuan sebagai berikut :

- a) Menggunakan teknologi komputer dalam kehidupan sehari-hari
- b) Mengaplikasikan komputer sesuai dengan standar kompetensi kerja.

Sedangkan arah pembelajaran KKPI adalah sebagai berikut :

- a) Dapat membekali peserta didik dengan kecakapan hidup menggunakan komputer sebagai sarana dalam mencapai tujuan kerja.
- b) Peserta didik dapat mengikuti dinamika perkembangan perangkat keras, perangkat lunak/aplikasi, dan sistem operasi.

- c) Penanaman sikap dan perilaku KKPI dilakukan melalui pembiasaan menggunakan keterampilan tersebut baik di rumah maupun di lingkungan masyarakat.

2.3.3 Ruang Lingkup Mata Pelajaran KKPI

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 22 Tahun 2006 tentang Standar Isi pada struktur kurikulum pendidikan kejuruan menyatakan bahwa ruang lingkup mata pelajaran KKPI meliputi aspek-aspek:

- a) *Personal Computer (PC) stand alone*
- b) Sistem operasi *Software*
- c) Data aplikasi
- d) *Personal Computer (PC)* dalam jaringan
- e) Pemanfaatan *Web-design*

2.3.4 Karakteristik Pembelajaran KKPI

Karakteristik Pembelajaran KKPI adalah sebagai berikut :

- 1) KKPI merupakan kajian secara terpadu tentang data, informasi, pengolahan dan metode penyampaiannya. Keterpaduan masing-masing saling terkait, bukan merupakan bagian yang terpisah.
- 2) Materi KKPI berupa tema-tema esensial, aktual serta global yang berkembang dalam kemajuan TI pada masa kini, sehingga mata pelajaran KKPI merupakan pelajaran yang dapat mewarnai perkembangan perilaku dalam kehidupan.
- 3) Tema-tema esensial dalam KKPI merupakan perpaduan dari cabang ilmu komputer, matematik, teknik elektro, teknik elektronika, telekomunikasi,

sistematika dan informatika. Tema esensial tersebut berkaitan dengan kebutuhan pokok terhadap informasi sebagai ciri abad 21 seperti pengolah kata, spreadsheet, presentasi, basis data, grafis, internet dan lain-lain.

2.3.5 Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar mata pelajaran KKPI

Dalam lampiran Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 22 tahun 2006 tentang Standar Isi untuk pendidikan dasar dan menengah menyebutkan bahwa standar kompetensi dan kompetensi dasar yang harus dikuasai oleh siswa pada mata pelajaran KKPI untuk SMK/MAK adalah sebagai berikut :

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar
1. Mengoperasikan <i>PC stand alone</i>	1.1 Mengoperasikan operasi berbasis teks 1.2 Mengoperasikan operasi berbasis <i>Graphic User Interface (GUI)</i>
2. Mengoperasikan sistem operasi <i>software</i>	2.1 Menginstal sistem operasi dan <i>software</i> 2.2 Mengoperasikan <i>software</i> pengolah kata 2.3 Mengoperasikan <i>software spreadsheet</i> 2.4 Mengoperasikan <i>software</i> presentasi 2.5 Mengoperasikan <i>software</i> aplikasi basis data
3. Mengolah data aplikasi	3.1 Melakukan <i>entry</i> data aplikasi dengan <i>keyboard</i> 3.2 Melakukan <i>update</i> data dengan utilitas aplikasi 3.3 Melakukan <i>delete</i> data dengan utilitas aplikasi

	3.4 Melakukan <i>entry</i> data dengan <i>image scanner</i> 3.5 Melakukan <i>entry</i> data dengan <i>OCR (Optical Character Recognition)</i>
4. Mengoperasikan <i>PC</i> dalam jaringan	4.1 Menginstal <i>software</i> jaringan 4.2 Mengoperasikan jaringan <i>PC</i> dengan sistem operasi
5. Mengoperasikan <i>web-design</i>	5.1 Mengoperasikan <i>web-browser</i> 5.2 Mengoperasikan <i>software email client</i>

Tabel 2.1 Standar Kompetensi Mata Pelajaran KKPI

Seiring dengan perkembangan zaman, KKPI akan terus dikembangkan sejalan dengan perkembangan kompetensi di SMK atau sederajat dan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, karena KKPI merupakan paradigma masa depan, bukan paradigma sekarang atau masa lalu. KKPI adalah satu bentuk studi untuk mempersiapkan anak bangsa agar siap hidup dijamannya.

Standar kompetensi dan kompetensi dasar menjadi arah dan landasan untuk mengembangkan materi pokok, kegiatan pembelajaran, dan indikator pencapaian kompetensi untuk penilaian. Dalam merancang kegiatan pembelajaran dan penilaian perlu memperhatikan standar proses dan standar penilaian.

2.3.6 Standar Kompetensi Lulusan Mata Pelajaran KKPI

Standar kompetensi lulusan (SKL) mata pelajaran KKPI untuk SMK/MAK adalah sebagai berikut :

- a.) Mampu mengoperasikan komputer PC
- b.) Mampu mengoperasikan sistem operasi *soft ware*
- c.) Mampu menggunakan teknologi komputer untuk mengolah data, keperluan sehari-hari & keperluan yang terkait kebutuhan dunia kerja
- d.) Mampu mengoperasikan PC dalam suatu jaringan serta mengoperasikan *web design*.

2.3.7 Sarana dan Prasarana Pembelajaran pada Mata Pelajaran KKPI

Mata pelajaran KKPI merupakan mata pelajaran yang berorientasi pada teknologi informasi dan komunikasi, sehingga dalam mata pelajaran KKPI mempergunakan sarana dan prasarana, antara lain :

Komputer, berasal dari Bahasa Inggris “*to compute*” yang berarti alat untuk menghitung. Komputer adalah alat yang dipakai untuk mengolah data menurut prosedur yang telah dirumuskan. Kata komputer semula dipergunakan untuk menggambarkan orang yang perkerjaannya melakukan perhitungan aritmatika, dengan atau tanpa alat bantu, tetapi arti kata ini kemudian dipindahkan kepada mesin itu sendiri. Komputer terdiri dari :

1) Sistem Komputer

Sistem komputer adalah elemen-elemen yang terkait untuk menjalankan suatu aktifitas dengan menggunakan komputer. Elemen dari sistem komputer terdiri dari :

a. Perangkat Keras (*Hardware*)

Perangkat keras (*Hardware*) merupakan perangkat yang dapat digunakan untuk mengumpulkan, memasukkan, memproses,

menyimpan, dan mengeluarkan hasil pengolahan data dalam bentuk informasi. Perangkat keras (*Hardware*) adalah segala peralatan komputer yang dapat dilihat dan dipegang (bersifat fisik).

Perangkat keras (*hardware*) meliputi :

- Perangkat input meliputi keyboard, mouse, scanner, kamera, touchscreen, joystick, dan lain-lain.
- Perangkat proses meliputi CPU (*Central Processing Unit*), processor, VGA card, *sound card*, memory, dan lain-lain.
- Perangkat output meliputi monitor, printer, speaker, dan proyektor.

b. Perangkat Lunak (*Software*)

Menurut Susanto (2002), perangkat lunak (*software*) adalah kumpulan dari program-program yang digunakan untuk menjalankan aplikasi tertentu pada komputer. Sementara menurut Daryanto (2005) perangkat lunak (*software*) adalah kumpulan data serta instruksi yang member sifat hidup pada komputer. Mesin komputer yang terdiri dari jutaan komponen elektronik tidak dapat melakukan kegiatannya tanpa adanya perangkat lunak (*software*). Melalui perangkat lunak (*software*) inilah kita dapat meminta komputer untuk menghitung, menggambar, mengeluarkan suara, dan lain-lain.

Sifat perangkat lunak (*software*) adalah perangkat yang tidak dapat dipegang secara fisik, hanya dirasakan manfaatnya. Perangkat lunak (*software*) ini berupa program yang berfungsi mengatur kerja perangkat keras (*hardware*). Berikut adalah beberapa contoh perangkat

lunak (*software*) : (a) Perangkat lunak pengolah kata; (b) Perangkat lunak pengolah angka; (c) Perangkat lunak basis data; (d) Perangkat lunak presentasi; (e) Perangkat lunak grafis; (f) Perangkat lunak jaringan; (g) Perangkat lunak desain web dan browser; (h) Perangkat lunak internet; (i) Perangkat lunak komunikasi; (j) Perangkat lunak pembuat multimedia.

c. Perangkat Manusia (*Brainware*)

Perangkat manusia (*brainware*) merupakan bagian yang terpenting dari komponen komputer dan TIK. Dalam hal ini perangkat manusia (*brainware*) terlibat dalam berbagai peran, misalnya sebagai perancang, pemrogram, dan pengguna.

2) Prinsip kerja Komputer

Prinsip kerja komputer adalah masukan (*input*), Proses (*Process*), dan Keluaran (*Output*). Data masukan dari perangkat input berupa audio, video, atau yang lain, berupa angka maupun deretan karakter, dikirim ke komputer kemudian diolah atau diproses oleh perangkat pengolah/pemroses data, hasil pemrosesan selanjutnya dikirim pada perangkat keluaran menjadi informasi yang di inginkan atau diharapkan oleh pengguna komputer.

Bagan berikut ini merupakan ilustrasi urutan proses kerja komputer:



Bagan 2.2 Proses Kerja Komputer

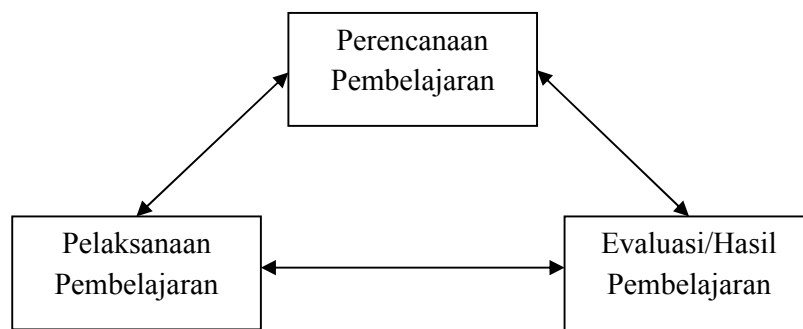
1. Perangkat *input*, yaitu perangkat komputer yang digunakan untuk memasukan data ke dalam perangkat proses. Perangkat input antara lain keyboard, mouse, scanner, joystick, touchscreen, dan lain-lainnya.
2. Perangkat proses, yaitu perangkat komputer yang digunakan untuk memproses data dari perangkat *input* yang nantinya akan di keluarkan ke perangkat *output*. Perangkat proses ini berperan penting dalam sistem komputer. Perangkat proses itu antara lain Motherboard, CPU, Processor, RAM, VGA card, dan Sound card.
3. Perangkat *output*, yaitu perangkat keluaran, dimana perangkat ini adalah untuk menampilkan hasil data dari proses tersebut. Yang termasuk dalam perangkat *output* adalah monitor, printer, proyektor atau LCD, dan speaker.

2.4 Kerangka Berfikir

Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) merupakan salah satu mata pelajaran kelompok adaptif yang wajib dipelajari pada jenjang pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan (SMK). Adapun visi dari mata pelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) yaitu agar siswa dapat menggunakan perangkat komputer dan pengelolaan informasi secara tepat dan optimal untuk mendapatkan dan memproses informasi dalam kegiatan belajar, bekerja dan aktifitas lainnya sehingga siswa mampu berkreasi, mengembangkan sikap inisiatif, mengembangkan kemampuan eksplorasi mandiri, dan mudah beradaptasi dengan perkembangan yang baru.

Perkembangan teknologi sangat membantu siswa terutama dalam proses pembelajaran. Diharapkan tingkah laku siswa mengalami perubahan dari tidak kenal teknologi menjadi tahu dan dari tidak tahu menjadi mengerti. Keberhasilan pembelajaran perlu diukur dari berbagai aspek, diantaranya perencanaan pembelajaran, pelaksanaan pembelajaran, dan hasil pembelajaran (evaluasi) agar proses pembelajaran dapat berjalan secara efektif.

Kerangka berfikir dalam penelitian ini dapat digambarkan sebagai berikut:



Bagan 2.3 Kerangka berfikir

Perencanaan itu sendiri adalah suatu pekerjaan untuk menentukan apa yang akan dilakukan. Perencanaan mengandung rangkaian-rangkaian putusan yang luas dan penjelasan-penjelasan dari tujuan, penentuan kebijakan, penentuan program, penentuan metode-metode kegiatan. Perencanaan pembelajaran ini meliputi merencanakan pengelolaan kegiatan pembelajaran, merencanakan pengorganisasian bahan pembelajaran (materi, media, dan sumber belajar), merencanakan pengelolaan kelas, serta merencanakan penilaian prestasi belajar siswa.

Pelaksanaan adalah merupakan proses dimana seseorang melakukan sesuatu rencana yang telah dibuat/dirancang dan dilaksanakan sesuai dengan

rencana yang telah dibuat. Pelaksanaan pembelajaran dalam penelitian ini meliputi mengelola kegiatan pembelajaran (ruang, waktu dan fasilitas pembelajaran), menggunakan strategi/metode pembelajaran, mengetahui penguasaan materi pembelajaran, penggunaan sumber/media pembelajaran mengelola interaksi kelas, pemberian tugas, serta memberikan umpan balik.

Sedangkan evaluasi adalah suatu proses yang sistematis untuk menentukan sejauh mana tujuan pembelajaran dapat dicapai oleh para siswa. Evaluasi pembelajaran yang dimaksud dalam penelitian ini meliputi melaksanakan penilaian pembelajaran KKPI, melaksanakan penilaian perilaku siswa dalam pembelajaran KKPI, serta mengklarifikasikan hasil pembelajaran KKPI.

BAB 3

METODE PENELITIAN

Penelitian memerlukan suatu cara pendekatan yang tepat untuk memperoleh data yang akurat. Untuk itu, diperlukan adanya suatu metode. Metode penelitian adalah cara untuk melakukan pengamatan dengan pemikiran yang tepat secara terpadu melalui tahapan-tahapan yang disusun secara ilmiah untuk mencari, menyusun, dan menganalisis serta menyimpulkan data-data, sehingga dapat dipergunakan untuk menemukan, mengembangkan menguji kebenaran kebenaran suatu pengetahuan.

3.1 Jenis dan Pendekatan Penelitian

Jenis dari penelitian ini adalah penelitian evaluatif deskriptif dengan pendekatan kuantitatif. Penelitian evaluatif merupakan suatu desain dan prosedur evaluasi dalam mengumpulkan dan menganalisis data secara sistematis untuk menentukan nilai atau manfaat (*worth*) dari suatu praktik pendidikan berdasarkan atas hasil pengukuran atau pengumpulan data dengan menggunakan standar atau criteria tertentu yang digunakan secara absolut maupun relatif. Ciri studi evaluatif adalah (1) lebih diarahkan untuk pengambilan keputusan daripada pembuktian hipotesis, (2) karena diarahkan untuk pengambilan keputusan, maka nilai dari suatu evaluasi terletak pada prosesnya dan oleh karena itu kegunaan merupakan ukuran utama, (3) proses evaluasi lebih penting daripada produk, (4) kesimpulan selalu dibuat berdasarkan informasi yang lengkap oleh karenanya evaluasi sungguh-sungguh dapat mengurangi ketidakpastian.

Dari pernyataan di atas, maka studi evaluatif deskriptif adalah penelitian yang berusaha mendeskripsikan suatu gejala, peristiwa, kejadian yang terjadi pada saat sekarang untuk diketahui nilainya demi perbaikan dimasa-masa mendatang. Pada penelitian evaluasi, kriteria atau tolak ukur tersebut berfungsi untuk menentukan tingkat pencapaian atau keberhasilan suatu kegiatan dalam rangkaian pelaksanaan program.

Prosedur pelaksanaan penelitian evaluasi adalah sebagai berikut :

- a) Peneliti mengadakan pengkajian terhadap buku-buku, lapangan dan menggali informasi dari pakar untuk memperoleh gambaran tentang permasalahan yang akan diteliti;
- b) Peneliti merumuskan permasalahan dalam bentuk pertanyaan penelitian setelah terlebih dahulu mengkaji sumber-sumber yang relevan untuk memperoleh ketajaman problematika;
- c) Peneliti menyusun proposal penelitian;
- d) Peneliti mengatur perencanaan penelitian, menyusun instrument, menyiapkan subjek penelitian dan melaksanakan uji coba instrumen;
- e) Pelaksanaan penelitian;
- f) Peneliti mengumpulkan data dengan instrumen yang telah disusun berdasarkan rincian komponen yang akan dievaluasi;
- g) Menganalisis data yang terkumpul dengan menggunakan tolok ukur yang telah dirumuskan sesuai dengan tujuan;
- h) Menyimpulkan hasil penelitian berdasarkan atas gambaran tentang sejauh mana data sesuai dengan tolok ukur.

Model evaluasi yang digunakan yaitu model evaluasi Stake yang menyatakan bahwa penekanan evaluasi pada dua jenis operasional, yaitu deskripsi dan pertimbangan serta membedakan tiga fase dalam evaluasi program yaitu persiapan, proses serta keluaran. Model ini dipilih karena peneliti ingin mengetahui pelaksanaan pembelajaran dari sudut perencanaan, pelaksanaan dan hasil pembelajaran sehingga sesuai dengan model Stake.

Melalui studi evaluatif deskriptif diharapkan memperoleh informasi atau data yang komprehensif, sistematis dan mendalam mengenai masalah penelitian.

3.2 Variabel Penelitian

Variabel merupakan istilah yang tidak pernah ketinggalan dalam setiap jenis penelitian. Variabel dapat diartikan ciri dari individu, objek, gejala, peristiwa yang dapat diukur secara kuantitatif maupun kualitatif. Variabel penelitian adalah segala sesuatu yang menjadi objek penelitian. Suatu variabel berguna untuk menentukan masalah penelitian. Hasil pengukuran suatu variabel bisa konstan/tetap, bisa pula berubah-ubah. Variabel dalam penelitian ini adalah pelaksanaan pembelajaran yang terinci menjadi sub variabel perencanaan pembelajaran, pelaksanaan pembelajaran, evaluasi pembelajaran.

Sub variabel di atas selanjutnya dijabarkan menjadi indikator-indikator yang akan digunakan untuk mengevaluasi pelaksanaan pembelajaran KKPI. Indikator-indikator tersebut adalah sebagai berikut:

1. Penyusunan rencana pembelajaran, indikatornya meliputi :
 - 1.1 Merencanakan pengelolaan kegiatan pembelajaran
 - 1.2 Merencanakan pengorganisasian bahan pembelajaran

1.3 Merencanakan pengelolaan kelas

1.4 Merencanakan penilaian prestasi siswa

2. Pelaksanaan pembelajaran, indikatornya meliputi :
 - a. Mengelola ruang, waktu dan fasilitas pembelajaran
 - b. Menggunakan strategi pembelajaran
 - c. Mengetahui penguasaan materi pembelajaran
 - d. Penggunaan sumber atau media pembelajaran
 - e. Mengelola interaksi kelas
 - f. Pemberian tugas
 - g. Memberikan umpan balik
3. Evaluasi pembelajaran, indikatornya meliputi :
 - a. Melaksanakan penilaian pembelajaran
 - b. Melaksanakan penilaian perilaku siswa dalam pembelajaran
 - c. Mengklarifikasikan hasil pembelajaran

3.3 Populasi dan Sampel

3.3.1 Populasi

Populasi adalah wilayah generalisasi yang terdiri atas: objek/subjek yang mempunyai kualitas dan karakteristik tertentu yang ditetapkan oleh peneliti untuk dipelajari dan kemudian ditarik kesimpulannya (Sugiyono, 2010:117). Berdasarkan judul penelitian ini, maka yang menjadi populasi dan wilayah generalisasi penelitian ini adalah seluruh siswa kelas XI di SMK Texmaco Pernalang yang berjumlah 352 orang siswa.

Berikut ini adalah data tentang jumlah siswa kelas XI tiap jurusan di SMK Texmaco Pematang.

No	Kelas	Jumlah Siswa
1	XI Weaving	43
2	XI Finishing	47
3	XI Garment 1	42
4	XI Garment 2	41
5	XI Otomotif 1	42
6	XI Otomotif 2	46
7	XI TKJ 1	46
8	XI TKJ 2	45
Jumlah Siswa		352

Tabel 3.1 Jumlah siswa kelas XI tiap jurusan di SMK Texmaco Pematang

3.3.2 Sampel

Sampel adalah sebagian individu yang benar-benar terlibat langsung dalam penelitian yang sesungguhnya dapat menjadi wakil dari populasi. Apabila populasi kurang dari 100, maka populasi diambil semua untuk dijadikan sampel. Sampel yang diambil dalam penelitian ini adalah 152 dengan taraf kesalahan 10 % (Sugiyono, 2010:128).

Teknik pengambilan sampel dalam penelitian ini menggunakan teknik *cluster random sampling*, yaitu teknik pengambilan sampel dengan subjeknya diambil dari masing-masing sub populasi secara seimbang dan acak. Alasan menggunakan *cluster random sampling* ini karena banyaknya subjek penelitian dalam setiap sub populasi yang tidak sama dan setiap anggota populasi memiliki kesempatan yang sama untuk dipilih sebagai sampel.

Cluster random sampling digunakan untuk mengambil sampel pada masing-masing kelompok yang terpilih. Dengan demikian, sampel yang terpilih diharapkan dapat mewakili seluruh populasi yang ada.

Berikut ini adalah perhitungan untuk menentukan jumlah sampel pada tiap-tiap jurusan kelas XI di SMK Texmaco Pernalang yang akan digunakan dalam penelitian ini.

No	Kelas	Siswa	Perhitungan	Jumlah Sampel
1	XI Weaving	43	$43/352 \times 152 = 18,56$	19
2	XI Finishing	47	$47/352 \times 152 = 20,29$	20
3	XI Garment 1	42	$42/352 \times 152 = 18,14$	18
4	XI Garment 2	41	$41/352 \times 152 = 17,70$	18
5	XI Otomotif 1	42	$42/352 \times 152 = 18,14$	18
6	XI Otomotif 2	46	$46/352 \times 152 = 19,86$	20
7	XI TKJ 1	46	$46/352 \times 152 = 19,86$	20
8	XI TKJ 2	45	$45/352 \times 152 = 19,43$	19
Jumlah Siswa		352		152

Tabel 3.2 Jumlah sampel dalam penelitian

3.4 Instrumen Penelitian, Penentuan Validitas dan Reliabilitas

3.4.1 Instrumen Penelitian

Instrumen adalah semua alat yang digunakan untuk mengumpulkan, menyelidiki suatu masalah, atau mengumpulkan, mengolah, menganalisa dan menyajikan data-data secara sistematis dan objektif dengan tujuan memecahkan suatu persoalan atau menguji suatu hipotesis. Jadi, semua alat yang mendukung suatu penelitian bias disebut instrument penelitian. Dalam penelitian ini menggunakan instrument angket dengan *rating scala*.

Berikut ini adalah kisi-kisi instrument penelitian :

Variabel	Sub Variabel	Indikator	Item
Pelaksanaan pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pemalang	1. Perencanaan pembelajaran	a. Merencanakan pengelolaan kegiatan pembelajaran	1, 2, 3
		b. Merencanakan pengorganisasian bahan pembelajaran (materi, media dan sumber belajar)	4, 5, 6
		c. Merencanakan pengelolaan kelas	7, 8
		d. Merencanakan penilaian prestasi belajar siswa	9, 10
	2. Pelaksanaan pembelajaran	a. Mengelola ruang, waktu, dan fasilitas pembelajaran	11, 12, 13, 14
		b. Menggunakan metode pembelajaran	15, 16, 17, 18
		c. Mengetahui penguasaan materi pembelajaran	19, 20, 21
		d. Penggunaan sumber atau media pembelajaran	22, 23, 24
		e. Mengelola interaksi kelas	25, 26, 27, 28, 29, 30
		f. Pemberian tugas	31,32,33,34
		g. Memberikan umpan balik	35,36,37,38
	3. Evaluasi pembelajaran	a. Melaksanakan penilaian pembelajaran KKPI	39, 40, 41
		b. Penilaian perilaku siswa dalam pembelajaran KKPI	42, 43
		c. Hasil pembelajaran KKPI	44, 45, 46

Tabel 3.3 Kisi-kisi Instrumen Penelitian

Dalam sebuah penelitian alat pengukur merupakan satu hal penting. Ada dua jenis alat pengukur, yaitu validitas dan reliabilitas.

3.4.2 Validitas Instrumen

Validitas adalah sejauh mana instrumen mampu mengukur apa yang seharusnya diukur. Bila instrumennya merupakan pengumpulan data factual, seperti kuesioner dan wawancara, akurasi data banyak tergantung pada sejauh mana isi angket tersebut mencakup data yang komprehensif dan relevan dengan tujuan penelitian (dalam istilah validitas hal ini disebut validitas isi). Suatu instrumen yang valid mempunyai validitas yang tinggi. Sebaliknya, sebuah instrumen yang kurang valid berarti memiliki validitas yang rendah.

Untuk menguji tingkat validitas empiris instrumen, peneliti menguji cobakan instrumen tersebut pada sasaran dalam penelitian atau sering disebut dengan uji coba (*Try Out*) instrument.

Validitas yang akan digunakan dalam penelitian ini adalah validitas eksternal. Validitas eksternal merupakan instrumen yang dicapai apabila data yang dihasilkan dari instrumen tersebut sesuai dengan data atau informasi lain yang mengenai variabel penelitian yang dimaksud. Rumus korelasi yang dapat digunakan adalah yang dikemukakan oleh Pearson yang dikenal dengan rumus korelasi "*Product Moment*", yaitu :

$$r = \frac{\sum (X - \bar{X})(Y - \bar{Y})}{\sqrt{\sum (X - \bar{X})^2 \sum (Y - \bar{Y})^2}}$$

Keterangan :

r = koefisien korelasi antara x dan y

$\sum X$ = jumlah skor tiap-tiap item

ΣY = jumlah skor total tiap item

ΣXY = jumlah hasil antara skor tiap item dengan skor total

N = jumlah responden yang diteliti (Widoyoko, 2011:137)

Untuk mengukur validitas setiap item soal digunakan indeks standar koefisien korelasi sebagai berikut :

Antara 0,800 sampai dengan 1,000 = sangat tinggi

Antara 0,600 sampai dengan 0,800 = tinggi

Antara 0,400 sampai dengan 0,600 = cukup

Antara 0,200 sampai dengan 0,400 = rendah

Antara 0,000 sampai dengan 0,200 = sangat rendah

Harga r_{xy} menunjukkan indeks korelasi antara dua variabel yang dikorelasikan. Setiap nilai korelasi mengandung tiga makna, yaitu : (1) ada tidaknya korelasi, (2) arah korelasi, dan (3) besarnya korelasi.

1. Ada tidaknya korelasi, ditunjukkan oleh besarnya angka yang terdapat dibelakang koma.
2. Arah korelasi, yaitu arah yang menunjukkan kesejajaran antara nilai variabel X dengan nilai variabel Y.
3. Besarnya korelasi, yaitu besarnya angka yang menunjukkan kuat dan tidaknya atau mantap tidaknya kesejajaran antara dua variabel yang diukur korelasinya.

Hasil yang diperoleh dari masing-masing perhitungan tersebut dikonsultasikan dengan nilai dalam tabel harga kritik dari r produk moment pada $\alpha = 5\%$ atau interval kepercayaan 95%. Jika indeks korelasi atau harga $r_{xy} \geq r_{table}$,

maka butir instrument yang tidak valid akan dibuang dan tidak dapat dipakai sebagai instrument dalam penelitian (Arikunto, 2006:170).

Berdasarkan perhitungan dengan rumus korelasi produk moment pada 60 item soal diujicobakan kepada 45 responden diketahui bahwa sebanyak 46 item soal valid yaitu item soal nomor 2, 3, 4, 5, 7, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 27, 29, 30, 31, 34, 36, 37, 38, 40, 41, 42, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 52, 53, 54, 56, 57, 58, 59, 60. Adapun item soal yang tidak valid yaitu sejumlah 14 item dengan nomor item 1, 6, 8, 9, 13, 23, 28, 32, 33, 35, 39, 43, 51, 55. Hasil lengkap uji validitas instrumen dapat dilihat pada lampiran 6.

3.4.3 Reliabilitas Instrumen

Reliabilitas berkenaan dengan tingkat keajegan atau ketetapan hasil pengukuran. Suatu instrumen memiliki tingkat reliabilitas yang memadai, bila instrument tersebut digunakan untuk mengukur aspek yang diukur beberapa kali hasilnya sama atau relatif sama.

Dalam penelitian ini peneliti menggunakan rumus *Alpha*. Rumus *Alpha* digunakan untuk mencari reliabilitas instrumen yang skornya bukan 1 dan 0, misalnya angket atau soal bentuk uraian.

Rumus Alpha :

$$r = \left(\frac{\sum}{k} \right) \left(1 - \frac{\sum}{k} \right)$$

Keterangan :

r = reliabilitas instrumen

k = banyaknya butir pertanyaan atau banyaknya soal

Σ = jumlah varian butir
 = varians total

Klasifikasi reliabilitas soal adalah sebagai berikut :

$0,80 < r < 1,00$: Sangat Tinggi

$0,60 < r < 0,79$: Tinggi

$0,40 < r < 0,59$: Cukup

$0,20 < r < 0,39$: Rendah

$0,00 < r < 0,19$: Sangat Rendah

Adapun cara untuk membuat kesimpulan yaitu dengan cara membandingkan nilai r hitung dan nilai r tabel. Kriterianya jika nilai r hitung lebih besar dari nilai r tabel, maka item instrumen dinyatakan reliabel.

Uji reliabilitas dalam penelitian ini menggunakan rumus yang dikemukakan oleh Kuder Richardson (KR-21). Hasil dari perhitungan reliabilitas tes menunjukkan hasil $r_{hitung} = 0.956$, sementara $r_{tabel} = 0,294$. Jadi $r_{hitung} > r_{tabel}$, sehingga tes yang diujicobakan reliabel. Untuk perhitungan selengkapnya terdapat pada lampiran.

3.5 Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data adalah cara yang dipakai untuk mengumpulkan data dengan menggunakan metode-metode tertentu. Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini hanya satu yaitu menggunakan angket.

Angket merupakan teknik pengumpulan data yang dilakukan dengan cara memberi seperangkat pertanyaan atau pernyataan tertulis kepada responden untuk dijawabnya (Sugiyono, 2010:199). Jadi, angket adalah cara mengumpulkan data

dari lapangan dengan menyebar daftar pernyataan kepada responden penelitian. Untuk responden dalam penelitian ini adalah siswa kelas XI di SMK Texmaco Pemalang yang telah terpilih sebagai sampel penelitian ini.

Jenis angket yang digunakan dalam penelitian ini adalah angket langsung, dimana responden menjawab tentang dirinya sendiri. Bentuk angket yang digunakan dalam penelitian ini adalah tertutup. Bentuk angket tertutup, dimana dalam angket tersebut sudah disediakan jawaban dan responden menjawab pernyataan tersebut dengan cara memberi tanda cek / silang pada pilihan jawaban yang tersedia.

Angket ini digunakan untuk mengetahui tentang sejauh mana pelaksanaan pembelajaran KKPI dan penguasaan kemampuan siswa dalam pembelajaran KKPI yang selama ini dilakukan. Hasil dari angket ini akan diolah menjadi data untuk menunjang ketercapaian penelitian ini.

3.6 Teknik Pengolahan dan Analisis Data

Analisis data merupakan pengolahan data dengan menggunakan rumus-rumus atau aturan-aturan yang sesuai dengan pendekatan penelitian. Analisis ini bertujuan untuk menjawab permasalahan yang ada dalam penelitian. Teknik analisis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah *Analisis deskriptif persentase* karena tidak ada pengujian hipotesis. Teknik ini digunakan untuk mengolah data yang diperoleh dari jawaban-jawaban responden melalui pemberian skor dengan kriteria tertentu. Data yang terkumpul sesuai tujuan penelitian. Deskriptif persentase dimaksudkan pendeskripsian menurut persentase responden atas setiap pertanyaan/jawaban terhadap setiap aspek yang ditanyakan.

Rumus deskriptif persentase (kuantitatif) adalah sebagai berikut :

$$\text{Rumus : DP} = \frac{n}{N} \times 100\%$$

Dengan :

DP = Deskriptif persentase

n = skor empirik (skor yang diperoleh)

N = skor ideal

Pada penelitian ini analisis data digunakan menentukan kategori atau jenis deskriptif persentase yang diperoleh masing-masing indikator dalam variabel, dari perhitungan deskriptif persentase kemudian dapat di tafsirkan dalam bentuk kalimat. Klasifikasi kategori tingkatan dalam bentuk persentase adalah sebagai berikut:

No	Rentangan	Keterangan
1	76% - 100%	Baik
2	51% - 75%	Cukup baik
3	26% - 50%	Kurang baik
4	1% - 25%	Tidak baik

BAB 4

HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

Pada bab ini akan diuraikan mengenai setting penelitian, hasil penelitian dan pembahasan tentang “Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) pada Siswa Kelas XI di SMK Texmaco Pernalang. Penelitian dilaksanakan mulai dari bulan September sampai bulan November 2012 untuk mengumpulkan data-data yang dibutuhkan.

5.1 Setting Penelitian

4.1.1 Persiapan Penelitian

Persiapan yang dilakukan sebelum melaksanakan penelitian adalah dengan terlebih dahulu mempersiapkan surat perijinan pelaksanaan penelitian dari Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP) kepada sekolah. Sebelum angket digunakan, maka terlebih dahulu diuji cobakan untuk mengukur validitas dan reliabilitas sebuah instrumen. Uji coba instrumen dilaksanakan pada tanggal 22 September 2012 dengan responden berjumlah 45 siswa (terlampir).

4.1.2 Pelaksanaan Penelitian

Penelitian dilaksanakan setelah memperoleh hasil uji coba angket penelitian. Penelitian dilakukan di SMK Texmaco Pernalang pada tanggal 14-17 November 2012. Responden penelitian ini adalah siswa kelas XI di SMK Texmaco Pernalang yang dijadikan sampel yaitu berjumlah 152 siswa. Adapun

instrumen yang digunakan dalam penelitian ini adalah angket sebanyak 46 butir (terlampir).

5.2 Deskripsi Hasil Penelitian

Data yang diperoleh dalam penelitian ini merupakan data yang didapatkan dengan berbagai metode pengumpulan data meliputi angket, observasi, dan dokumentasi. Terkait dengan hal tersebut, hasil angket merupakan data primer yang paling penting karena menjadi bagian utama dalam kegiatan analisis data sedangkan hasil dokumentasi dan observasi merupakan data pendukung yang peneliti gunakan selama melakukan penelitian di lapangan. Bentuk angket yang digunakan dalam penelitian ini adalah tertutup. Bentuk angket tertutup, dimana dalam angket tersebut sudah disediakan jawaban dan responden menjawab pertanyaan dengan cara memberi tanda cek / silang pada pilihan jawaban yang tersedia. Panduan lembar angket terdiri dari 46 butir pernyataan yang menggambarkan pelaksanaan pembelajaran yang diterapkan di SMK Texmaco Pernalang . Lembar angket ini disusun berdasarkan kisi-kisi instrumen angket, dengan item pilihan selalu, sering, kadang-kadang, pernah, dan tidak pernah yang hanya dapat dijawab sesuai dengan keadaan nyata di lapangan.

Lembar angket digunakan untuk mengetahui sejauh mana pelaksanaan pembelajaran KKPI di sekolah yang diberikan kepada 152 sampel siswa kelas XI di SMK Texmaco Pernalang untuk memberikan penilaian atas kinerja guru pengampu mata pelajaran KKPI. Alasan dipilihnya siswa sebagai penilai karena siswalah yang mengetahui dan merasakan kinerja guru tersebut dalam melaksanakan pembelajaran KKPI. Lembar angket ini ditujukan untuk siswa kelas

XI di SMK Texmaco Pematang dengan sampel penelitian sebanyak 152 siswa. Pengisian lembar angket ini dilakukan secara langsung dalam kurun waktu 3 hari. Setelah selesai pengisian lembar angket kemudian hasil angket tersebut diolah untuk melihat hasil evaluasi pelaksanaan pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pematang.

Lembar observasi digunakan peneliti untuk menilai secara langsung kinerja guru dalam pelaksanaan pembelajaran KKPI kelas XI di SMK Texmaco Pematang dengan menggunakan format Alat Penilaian Kinerja Guru (APKG) (terlampir), sebagai data pendukung dari hasil perolehan angket.

Dokumentasi digunakan peneliti untuk menyajikan data pendukung tentang pelaksanaan pembelajaran KKPI siswa kelas XI di SMK Texmaco Pematang yang berisi sejarah dan profil SMK Texmaco Pematang, Silabus mata pelajaran KKPI kelas XI, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) mata pelajaran KKPI kelas XI, nilai ulangan harian siswa kelas XI, serta foto dokumentasi tentang terlaksananya penelitian ini.

Evaluasi pelaksanaan pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pematang dapat dilihat dari tiga komponen yaitu perencanaan/persiapan pembelajaran, pelaksanaan proses pembelajaran dan evaluasi/penilaian hasil pembelajaran yang dilakukan, hal itu sesuai dengan model evaluasi yang digunakan yaitu model evaluasi Stake, yang menekankan pada adanya pelaksanaan dua hal pokok, yaitu (1) deskripsi (*description*) dan (2) pertimbangan (*judgments*), serta membedakan adanya tiga tahap dalam evaluasi program, yaitu (1) anteseden, (2) transaksi, dan (3) keluaran.

Gambaran penilaian siswa tentang perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembelajaran secara keseluruhan dapat dilihat pada tabel berikut ini:

Sub Variabel	Rata-rata	Kategori
Perencanaan	70,91%	Cukup Baik
Pelaksanaan	71,70%	Cukup Baik
Evaluasi	74,82%	Cukup Baik
Total	72,07%	Cukup Baik

Tabel 4.1 Penilaian siswa tentang perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi Pembelajaran yang dilakukan oleh guru

Tabel 4.1 tersebut memperlihatkan bahwa secara umum dari ketiga komponen pelaksanaan pembelajaran KKPI menurut penilaian siswa tergolong cukup baik dengan perolehan keseluruhan mencapai persentase rata-rata 72,07%, dengan penilaian paling rendah 70,91% dan penilaian paling tinggi 74,82%. Data hasil penelitian dapat dijelaskan sebagai berikut :

4.2.1 Perencanaan Pembelajaran KKPI

Evaluasi terhadap perencanaan pembelajaran atau persiapan (*antecedent*) pembelajaran yang dilakukan oleh guru dan siswa merupakan tahap awal yang menggambarkan kondisi suatu pembelajaran. Evaluasi terhadap perencanaan pembelajaran dalam penelitian ini meliputi beberapa indikator, yaitu :

- a) Merencanakan pengelolaan kegiatan pembelajaran
- b) Merencanakan pengorganisasian bahan pembelajaran (materi, media, dan sumber belajar)
- c) Merencanakan pengelolaan kelas
- d) Merencanakan penilaian prestasi belajar siswa

Dari empat indikator di atas, kemudian dijabarkan ke dalam 10 pernyataan yang menggambarkan perencanaan/persiapan pembelajaran dalam penelitian evaluasi pelaksanaan pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pematang. Sepuluh pernyataan tersebut berupa instrument angket atau kuesioner yang dibagikan pada responden untuk memperoleh data di lapangan.

Hasil olah data dari evaluasi terhadap perencanaan/persiapan pembelajaran KKPI diungkapkan menggunakan instrumen angket yang dibagikan kepada 152 siswa kelas XI di SMK Texmaco Pematang. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel 4.2 sebagai berikut :

No	Indikator Perencanaan Pembelajaran	Rata-rata	Kategori
1	Merencanakan pengelolaan kegiatan pembelajaran	72,24%	Cukup Baik
2	Merencanakan pengorganisasian bahan pembelajaran (materi, media, dan sumber belajar)	73,38%	Cukup Baik
3	Merencanakan pengelolaan kelas	64,28%	Cukup Baik
4	Merencanakan penilaian prestasi belajar siswa	71,84%	Cukup Baik
Perencanaan/persiapan pembelajaran		70,91%	Cukup Baik

Tabel 4.2 Evaluasi terhadap perencanaan/persiapan pembelajaran

Berdasarkan tabel di atas, diperoleh data bahwa secara umum perencanaan/persiapan pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pematang tergolong cukup baik dengan persentase rata-rata 70,91%. Hasil persentase tersebut diperoleh dari skor keseluruhan yang kemudian dirata-rata untuk memperoleh kesimpulan. Tabel evaluasi terhadap perencanaan/persiapan

pembelajaran di atas menjelaskan bahwa secara perencanaan/persiapan, pelaksanaan pembelajaran yang dilaksanakan di sekolah memenuhi kriteria cukup baik, kesiapan guru dalam melaksanakan pembelajaran dirasa cukup baik sesuai prosedur yang ada. Hal ini dapat dilihat dari perencanaan pembelajaran yang tertuang dalam penyusunan silabus dan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) (terlampir). Silabus dan RPP merupakan perencanaan operasional dalam kegiatan pembelajaran yang disusun oleh setiap guru mata pelajaran untuk digunakan sebagai acuan dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran. Dalam silabus dan RPP tersebut memperlihatkan bahwa guru telah merencanakan pembelajaran dengan cukup baik, yang dapat dilihat dari isi silabus dan RPP tersebut sudah memuat tentang standar kompetensi, kompetensi dasar, indikator, tujuan pembelajaran, materi pembelajaran, metode pembelajaran, langkah-langkah kegiatan pembelajaran, sumber belajar, hingga penilaian yang akan dilakukan.

Untuk lebih jelasnya tentang evaluasi terhadap perencanaan/persiapan pembelajaran, berikut akan dijabarkan tabel hasil olah data berdasarkan sub indikator dari perencanaan/persiapan pembelajaran.

No	Perencanaan Pembelajaran	Rata-rata	Kategori
1	Guru menyampaikan rencana pembelajaran KKPI dalam setiap pertemuan	73,3	Cukup Baik
2	Guru menyampaikan tujuan yang hendak dicapai dalam setiap pertemuan	68,6	Cukup Baik
3	Guru menjelaskan tentang kompetensi dasar yang akan diajarkan kepada siswa	74,9	Cukup Baik
4	Guru mengarahkan tentang sumber-sumber belajar yang akan digunakan untuk kesiapan	70,0	Cukup Baik

	pembelajaran KKPI		
5	Guru merencanakan dan memanfaatkan berbagai sumber belajar yang tersedia di sekolah	71,4	Cukup Baik
6	Guru mempersiapkan media belajar yang akan digunakan dalam pembelajaran KKPI	78,7	Baik
7	Guru memeriksa kelengkapan siswa dalam setiap pembelajaran KKPI	64,1	Cukup Baik
8	Guru memeriksa kelengkapan dan kesiapan kelas dalam pembelajaran KKPI	64,5	Cukup Baik
9	Guru memberikan penjelasan tentang teknik evaluasi yang akan digunakan dalam pembelajaran KKPI	74,1	Cukup Baik
10	Guru menjelaskan kapan akan dilaksanakan evaluasi pembelajaran KKPI	69,6	Cukup Baik

Tabel 4.3 Perencanaan/persiapan pembelajaran berdasarkan sub indikator

Hasil perhitungan diatas menunjukkan bahwa indikator-indikator yang menggambarkan perencanaan/persiapan dari pelaksanaan pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pernalang menunjukkan kriteria cukup baik. Komponen-komponen seperti merencanakan pengelolaan kegiatan pembelajaran, perencanaan pengorganisasian bahan pembelajaran, perencanaan pengelolaan kelas, dan perencanaan penilaian prestasi belajar siswa telah dilaksanakan oleh guru mata pelajaran KKPI yang telah tertuang dalam penyusunan silabus dan RPP sebagaimana harus dimiliki oleh setiap guru yang akan melaksanakan kegiatan pembelajaran.

4.2.2 Pelaksanaan Pembelajaran KKPI

Pelaksanaan pembelajaran merupakan tahap implementasi atau tahap penerapan atas desain perencanaan yang telah dibuat guru. Evaluasi terhadap pelaksanaan atau proses (*transaction*) pembelajaran ini meliputi aspek pendekatan dalam pembelajaran, strategi dan taktik dalam pembelajaran, metode dan teknik pembelajaran, serta prosedur pembelajaran. Evaluasi terhadap pelaksanaan/proses pembelajaran dalam penelitian ini meliputi beberapa indikator, yaitu :

- a) Mengelola ruang, waktu, dan fasilitas pembelajaran
- b) Menggunakan strategi dan metode pembelajaran
- c) Mengetahui penguasaan materi pembelajaran
- d) Penggunaan sumber atau media pembelajaran
- e) Mengelola interaksi kelas
- f) Pemberian tugas
- g) Pemberian umpan balik

Dari 7 (tujuh) indikator di atas, kemudian dijabarkan ke dalam 28 pernyataan yang menggambarkan pelaksanaan/proses pembelajaran dalam penelitian evaluasi pelaksanaan pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pernalang. Pernyataan tersebut berupa instrumen angket yang dibagikan pada responden untuk memperoleh data di lapangan.

Hasil olah data dari evaluasi terhadap pelaksanaan/proses pembelajaran KKPI diungkapkan menggunakan instrumen angket yang dibagikan kepada 152 siswa kelas XI di SMK Texmaco Pernalang. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel 4.4 sebagai berikut :

No	Indikator Pelaksanaan Pembelajaran	Rata-rata	Kategori
1	Mengelola ruang, waktu, dan fasilitas pembelajaran	66,81%	Cukup Baik
2	Menggunakan metode pembelajaran	71,78%	Cukup Baik
3	Penguasaan materi pembelajaran	76,32%	Baik
4	Penggunaan sumber /media pembelajaran	72,50%	Cukup Baik
5	Pengelolaan interaksi kelas	77,04%	Baik
6	Pemberian tugas	67,20%	Cukup Baik
7	Pemberian umpan balik	68,98%	Cukup Baik
Pelaksanaan/proses pembelajaran		71,70%	Cukup Baik

Tabel 4.4 Evaluasi terhadap pelaksanaan/proses pembelajaran

Berdasarkan tabel di atas, diperoleh data bahwa secara umum pelaksanaan/proses pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pemalang tergolong cukup baik dengan persentase rata-rata 71,70%. Hasil persentase tersebut diperoleh dari skor keseluruhan yang kemudian dirata-rata untuk memperoleh kesimpulan. Tabel evaluasi terhadap pelaksanaan/proses pembelajaran di atas menjelaskan bahwa secara pelaksanaan/proses pembelajaran KKPI yang dilaksanakan di sekolah memenuhi kriteria cukup baik, kesiapan guru dalam melaksanakan pembelajaran dirasa cukup baik sesuai prosedur yang ada. Bahkan ada dua indikator yang tergolong baik dalam pelaksanaannya, yaitu penguasaan materi pembelajaran dan pengelolaan interaksi kelas.

Dalam penelitian ini, peneliti melakukan observasi terhadap guru pengampu mata pelajaran KKPI di kelas XI pada saat pelaksanaan/proses kegiatan belajar mengajar (KBM) yang dilakukan selama 2 kali pertemuan dengan tiap pertemuan terdiri dari 2 jam pelajaran. Pelaksanaan pembelajaran KKPI hampir

sama dengan mata pelajaran yang lain, tetapi disini guru dituntut untuk dapat mengontrol kegiatan belajar mengajar terutama dalam kegiatan praktek di laboratorium komputer. Sebelum memulai pelajaran guru pengampu memberikan peringatan kepada siswa agar tidak mempergunakan komputer untuk bermain tetapi memfokuskan pada materi pelajaran yang diajarkan. Jika ada siswa yang melanggarnya akan diberikan sanksi tegas, mulai dari peringatan hingga larangan untuk mengikuti praktek. Sebagian besar siswa serius memperhatikan penjelasan dari guru pengampu agar mereka bisa menguasai pelajaran KKPI tersebut. Namun demikian, masih ada satu atau dua siswa yang mempergunakannya untuk bermain komputer atau game. Selain itu juga daya listrik saat pelajaran di laboratorium komputer tidak sering padam, sehingga proses belajar mengajar berjalan lancar.

Menurut penilaian siswa, guru KKPI lebih mengedepankan interaksi antara guru dengan siswa, hal itu terbukti dari kebiasaan guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya terutama bagi yang belum jelas. Guru juga berkeliling untuk memantau perkembangan siswa dalam belajar. Perilaku guru menurut penilaian siswa tergolong sabar, tidak mudah marah ketika siswa mengalami kesalahan dalam mengoperasikan komputer.

Penggunaan media LCD atau proyektor dalam pelaksanaan pembelajaran KKPI ini sudah dioptimalkan oleh guru pengampu untuk memperjelas materi yang disampaikan, disamping metode demonstrasi yang digunakan oleh guru dalam pembelajaran praktek. Agar siswa benar-benar mampu melaksanakan apa yang telah diinstruksikan, guru selalu memataui setiap siswa dan juga memberikan

penugasan sesuai dengan kompetensi dasar yang diajarkan, agar siswa dapat mengulang kembali di rumah tentang materi yang telah diajarkan.

Siswa cukup bersemangat dalam mengikuti pembelajaran KKPI terutama praktek menggunakan komputer. Manfaat dengan diadakannya pelaksanaan pembelajaran KKPI adalah siswa cukup mempunyai kemampuan dasar dalam pemanfaatan dan pengoperasian komputer, khususnya dalam mengikuti perkembangan materi KKPI itu sendiri. Di akhir kegiatan pembelajaran, guru mengajak siswa untuk membuat kesimpulan materi yang telah dipelajari, menanggapi komentar siswa dengan baik dan memberikan penjelasan yang relevan.

Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel 4.5 sebagai berikut :

No	Pelaksanaan Pembelajaran	Rata-rata	Kriteria
1	Guru menanyakan kesiapan siswa untuk menerima pelajaran pada setiap pertemuan	70,3	Cukup Baik
2	Guru menanyakan materi-materi yang telah berlalu kepada siswa di awal pembelajaran	75,9	Baik
3	Guru melakukan kegiatan peninjauan siswa (tes awal) tentang materi yang akan dipelajari	51,2	Cukup Baik
4	Guru tepat waktu dalam memulai dan mengakhiri pembelajaran	69,9	Cukup Baik
5	Guru menggunakan metode pembelajaran yang bervariasi sehingga pembelajaran tidak membosankan	70,5	Cukup Baik
6	Guru menggunakan metode demonstrasi untuk memperjelas penyampaian materi pembelajaran KKPI	64,6	Cukup Baik

7	Guru mengupayakan agar proses pembelajaran KKPI berlangsung dalam suasana yang menyenangkan	71,7	Cukup Baik
8	Guru menjawab pertanyaan siswa dengan jelas sesuai dengan substansi yang ditanyakan	80,3	Baik
9	Guru menyampaikan materi dengan menarik dan mudah dipahami oleh siswa	74,3	Cukup Baik
10	Guru menjelaskan materi menggunakan bahasa lisan dan tulisan secara jelas dan mudah dimengerti	78,9	Baik
11	Guru menjelaskan materi secara runtut dari yang termudah sampai yang tersulit	75,7	Cukup Baik
12	Guru menggunakan media pembelajaran yang tepat untuk memperjelas materi yang disampaikan	80,1	Baik
13	Guru menggunakan salah satu sumber buku KKPI sebagai acuan dalam pembelajaran	75,4	Cukup Baik
14	Guru menggunakan sumber belajar lain disamping buku acuan yang relevan dengan materi KKPI	62,0	Cukup Baik
15	Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya bagi yang belum jelas	82,0	Baik
16	Guru berkeliling mendekati siswa untuk memantau perkembangan siswa dalam pembelajaran	74,6	Cukup Baik
17	Guru menunjukkan perilaku yang penuh kesabaran dan tidak marah ketika siswa mengalami kesalahan mengoperasikan komputer	76,1	Baik

18	Guru memantau setiap siswa, apakah siswa benar-benar mampu melakukan apa yang telah diinstruksikan	70,8	Cukup Baik
19	Guru memperlakukan siswa secara adil tanpa memandang suku, agama, ras dan status sosial	80,0	Baik
20	Guru mampu menciptakan hubungan yang akrab dengan siswa	78,8	Baik
21	Guru memberikan penugasan sesuai dengan kompetensi dasar yang diajarkan	78,9	Baik
22	Guru memberikan penugasan di setiap akhir pembelajaran	61,4	Cukup Baik
23	Guru memberikan tes di setiap akhir pembelajaran	55,3	Cukup Baik
24	Berdiskusi dengan teman yang paham tentang computer akan membantu siswa dalam mengerjakan penugasan	73,2	Cukup Baik
25	Guru mengembalikan pekerjaan siswa yang telah dikoreksi	73,2	Cukup Baik
26	Guru mengajak siswa untuk membuat rangkuman atau kesimpulan materi yang dipelajari	61,3	Cukup Baik
27	Guru menanggapi komentar siswa dengan baik dan member penjelasan yang relevan	73,0	Cukup Baik
28	Guru memberikan balikan (komentar) terhadap tugas-tugas yang telah dikerjakan siswa	68,4	Cukup Baik

Tabel 4.5 Pelaksanaan/proses pembelajaran berdasarkan sub indikator

Hasil perhitungan diatas dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan/proses pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pemalang berjalan dengan cukup baik bila dilihat dari data yang diperoleh dari lapangan.

4.2.3 Evaluasi pembelajaran KKPI

Evaluasi merupakan bagian yang penting dalam setiap kegiatan pembelajaran. Baik tidaknya pembelajaran, berhasil tidaknya pembelajaran dapat diketahui dari evaluasi yang dilakukan. Dalam pelaksanaan pembelajaran, evaluasi tidak hanya dilakukan diakhir kegiatan pembelajaran, namun dapat pula dilakukan pada saat pembelajaran atau yang dikenal dengan evaluasi proses.

Evaluasi terhadap penilaian/hasil pembelajaran dalam penelitian ini meliputi beberapa indikator, yaitu :

- a) Melaksanakan penilaian pembelajaran
- b) Penilaian perilaku siswa dalam pembelajaran
- c) Mengklarifikasikan hasil pembelajaran

Dari 3 (tiga) indikator di atas, kemudian dijabarkan ke dalam 8 pernyataan yang menggambarkan penilaian/hasil pembelajaran dalam penelitian evaluasi pelaksanaan pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pemalang. Pernyataan tersebut berupa instrumen angket yang dibagikan pada responden untuk memperoleh data di lapangan.

Hasil olah data dari evaluasi terhadap penilaian/hasil pembelajaran KKPI diungkapkan menggunakan instrumen angket yang dibagikan kepada 152 siswa kelas XI di SMK Texmaco Pemalang. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel 4.6 sebagai berikut :

No	Indikator Penilaian/Hasil Pembelajaran	Rata-rata	Kategori
1	Melaksanakan penilaian pembelajaran	75,66%	Baik
2	Penilaian perilaku siswa dalam pembelajaran	76,32%	Baik
3	Mengklarifikasikan hasil pembelajaran	72,98%	Cukup Baik
Penilaian/hasil pembelajaran		74,82%	Cukup Baik

Tabel 4.6 Evaluasi terhadap penilaian/hasil pembelajaran

Berdasarkan tabel di atas, diperoleh data bahwa secara umum penilaian/hasil pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pematang tergolong cukup baik dengan persentase rata-rata 74,82%. Hasil persentase tersebut diperoleh dari skor keseluruhan yang kemudian dirata-rata untuk memperoleh kesimpulan. Tabel evaluasi terhadap penilaian/hasil pembelajaran di atas menjelaskan bahwa pelaksanaan penilaian/hasil pembelajaran KKPI yang dilaksanakan di sekolah memenuhi kriteria cukup baik, penilaian yang diberikan guru terhadap siswa dalam kegiatan pembelajaran tergolong baik. Hal tersebut menunjukkan bahwa guru tidak hanya menilai keterampilan siswa semata, tetapi juga menilai sikap dan perilaku siswa dalam setiap pembelajaran. Kemampuan guru dalam melakukan penilaian terhadap kemampuan siswa dalam proses pembelajaran tergolong cukup baik. Tugas-tugas yang diberikan siswa juga dinilai dengan maksimal untuk melatih kedisiplinan, sikap dan keterampilan siswa dalam pembelajaran KKPI. Untuk memotivasi siswa, maka penilaian bagi siswa aktif bertanya ataupun menjawab dalam proses pembelajaran juga dilakukan. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel 4.7 berikut ini :

No	Evaluasi Pembelajaran	Rata-rata	Kriteria
1	Guru melakukan penilaian terhadap kemampuan siswa dalam proses pembelajaran	77,5	Baik
2	Guru melakukan penilaian tentang tugas-tugas yang diberikan kepada siswa	77,4	Baik
3	Guru melakukan penilaian secara praktik di akhir kompetensi dasar yang diajarkan	72,1	Cukup Baik
4	Guru menilai kedisiplinan siswa dalam pengumpulan tugas yang diberikan	80,0	Baik
5	Guru menilai siswa yang aktif bertanya ataupun menjawab dalam proses pembelajaran	72,6	Cukup Baik
6	Guru menyampaikan hasil evaluasi pembelajaran baik pre test, post test, ulangan harian, penugasan maupun tes akhir secara transparan	67,8	Cukup Baik
7	Guru membahas hasil pekerjaan siswa atau hasil tes kepada siswa di depan kelas	69,7	Cukup Baik
8	Guru mengadakan remedial bagi siswa yang belum tuntas pada setiap kompetensi dasar	81,4	Baik

Tabel 4.7 Evaluasi pembelajaran berdasarkan sub indikator

Terlihat pada tabel 4.7 menunjukkan pula bahwa guru melakukan penilaian secara praktik diakhir kompetensi dasar yang diajarkan untuk mengetahui sejauh mana penguasaan siswa terhadap materi yang telah diajarkan. Tidak hanya itu, guru juga terkadang menyampaikan hasil evaluasi secara transparan. Tindakan ini untuk memotivasi siswa agar selalu mempertahankan proses belajar bagi yang

sudah kompeten dan meningkatkan kualitas belajarnya bagi yang belum kompeten menerima pelajaran. Remedial juga dilakukan terutama bagi yang belum tuntas.

Hasil perhitungan diatas dapat disimpulkan bahwa penilaian/hasil pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pematang berjalan dengan cukup baik.

5.3 Pembahasan

Dari hasil penelitian yang dilakukan peneliti menunjukkan bahwa secara keseluruhan pelaksanaan pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pematang tergolong cukup baik.

Dari hasil perolehan analisis dapat diperoleh data sebagai berikut :

Sub Variabel	Persentase
Perencanaan pembelajaran KKPI	70,91%
Pelaksanaan pembelajaran KKPI	71,70%
Evaluasi Pembelajaran KKPI	74,82%
Total	72,07%

Tabel 4.8 Hasil Analisis Data Berdasarkan Sub Variabel Instrumen

Ketiga sub variabel tersebut, mulai dari perencanaan pembelajaran, kemudian dilanjutkan dengan adanya pelaksanaan pembelajaran hingga evaluasi pembelajaran digolongkan cukup berhasil diterapkan dan bermanfaat bagi siswa-siswi di SMK Texmaco Pematang khususnya pada siswa kelas XI. Kriteria cukup baik (72,07%) dari hasil penelitian ini menunjukkan bahwa pelaksanaan pembelajaran KKPI yang diharapkan akan sesuai dengan standar isi dalam kurikulum 2004 dalam kenyataannya, yaitu sesuai dengan tahap perkembangan peserta didik dan kesesuaian dengan lingkungan, serta kebutuhan pembangunan

nasional. Selain itu bahwa pelaksanaan pembelajaran KKPI sudah terencana, sistematis serta terarah dan didasarkan atas tujuan yang jelas. Hal ini dapat dilihat dari perencanaan/persiapan pembelajaran yang dilakukan oleh guru yang berupa adanya silabus dan RPP, pelaksanaan pembelajaran yang sudah cukup berhasil dengan baik serta penilaian/hasil pembelajaran yang cukup baik.

Dengan diadakannya penelitian tentang evaluasi pelaksanaan pembelajaran maka dapat diketahui bahwa pelaksanaan pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pematang telah berhasil dengan cukup baik. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat dalam pembahasan tentang perencanaan, pelaksanaan hingga evaluasi pembelajaran berikut ini :

1.2.1 Perencanaan Pembelajaran KKPI

Pembelajaran yang berkualitas tidak lepas dari sebuah perencanaan yang matang dari seorang guru. Perencanaan dapat menjadi acuan dalam pelaksanaan kegiatan/proses dan evaluasi pembelajaran yang akan dilakukan. Berdasarkan evaluasi terhadap perencanaan/persiapan pembelajaran KKPI, didapatkan data yang menunjukkan bahwa secara perencanaan/persiapan pembelajaran KKPI di SMK Texmaco Pematang dikategorikan cukup baik, dilihat dari indikator merencanakan pengelolaan kegiatan pembelajaran, merencanakan pengorganisasian bahan pembelajaran (materi, media, dan sumber belajar), merencanakan pengelolaan kelas, dan merencanakan penilaian prestasi belajar siswa.

Perencanaan pembelajaran merupakan aktivitas penetapan tujuan pembelajaran, penyusunan bahan ajar dan sumber belajar, pemilihan media

pembelajaran, pemilihan pendekatan dan strategi pembelajaran, pengaturan lingkungan belajar, perancangan sistem penilaian hasil belajar serta perancangan prosedur pembelajaran dalam rangka membimbing peserta didik agar terjadi proses belajar, yang semuanya itu didasarkan pada pemikiran mendalam mengenai prinsip-prinsip pembelajaran yang tepat. (Ahmad, 2012:33). Dalam merencanakan pembelajaran yang baik, seorang guru harus memiliki kompetensi kemampuan, sebagai berikut : (1) mampu mendeskripsikan tujuan/kompetensi pembelajaran; (2) mampu memilih atau menentukan materi; (3) mampu mengorganisir materi pelajaran; (4) mampu menentukan metode atau strategi pembelajaran; (5) mampu menentukan sumber belajar/media/alat peraga pembelajaran; (6) mampu menyusun perangkat penilaian pembelajaran; (7) mampu menentukan teknik penilaian; dan (8) mampu mengalokasikan waktu pembelajaran dengan baik (Majid, 2011:7).

Persiapan yang dilakukan oleh guru dalam pembelajaran secara umum meliputi: mempersiapkan materi yang akan diberikan, mempersiapkan media pembelajaran yang akan digunakan, mempersiapkan metode/strategi pembelajaran yang akan digunakan, mempersiapkan sumber belajar, mempersiapkan kelengkapan kelas dalam pembelajaran, menanyakan kesiapan siswa dalam mengikuti pembelajaran, dan mempersiapkan penilaian hasil pembelajaran yang akan dilakukan.

Berdasarkan hasil temuan di lapangan menunjukkan bahwa dalam perencanaan/persiapan pembelajaran, guru mata pelajaran KKPI memberikan penjelasan tentang materi yang akan dipelajari kepada siswa merupakan bukti

bahwa guru memiliki perencanaan/persiapan pembelajaran serta mampu mengkomunikasikan kepada siswa dengan harapan kesiapan belajar juga dilakukan oleh siswa. Setiap kali pertemuan guru juga menjelaskan rencana kegiatan serta tujuan yang hendak dicapai dalam kegiatan pembelajaran. Dengan demikian siswa mengetahui arah yang akan dicapai setiap kali pembelajaran. Hal ini terlihat pula dari pemaparan kompetensi dasar yang akan diajarkan kepada siswa.

Sebagai persiapan, guru juga selalu mengarahkan tentang sumber-sumber belajar yang digunakan dalam pembelajaran. Penjelasan tentang teknik evaluasi dan waktu pelaksanaan evaluasi sudah sejak awal diberitahukan kepada siswa. Kondisi ini mencerminkan adanya sebuah perencanaan yang cukup baik dari guru sebelum memasuki materi inti. Meskipun demikian ada dua hal yang masih belum optimal yaitu memeriksa kelengkapan siswa dan kelengkapan kelas dalam pembelajaran KKPI. Hal ini karena pembelajaran KKPI yang dilakukan di SMK Texmaco Pernalang menggunakan 2 ruangan (ruang kelas dan laboratorium) yang saling silang dalam penggunaannya, ditambah dengan sedikitnya waktu pembelajaran membuat guru terkadang lupa untuk memeriksa kelengkapan siswa dan kelas sebelum pembelajaran dimulai.

Bila dibandingkan secara umum data yang diperoleh di lapangan dengan standar tahapan proses pembelajaran di atas, dapat disimpulkan bahwa perencanaan/persiapan pembelajaran KKPI di SMK Texmaco Pernalang cukup memenuhi standar perencanaan pembelajaran secara umum. Hal tersebut dapat dibuktikan secara nyata terlihat dari kepemilikan silabus dan Rencana

Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang dibuat dan disusun oleh guru mata pelajaran KKPI (terlampir).

1.2.2 Pelaksanaan Pembelajaran

Pelaksanaan/proses pembelajaran adalah inti dari penyelenggaraan pendidikan. Tahap ini merupakan tahap implementasi atau tahap penerapan atas desain perencanaan yang telah dibuat guru. Hakikat dari tahap pelaksanaan adalah kegiatan operasional pembelajaran itu sendiri. Salah satu aspek yang mempengaruhi keberhasilan pembelajaran adalah kemampuan guru dalam mengelola pembelajaran, dalam prosesnya pengelolaan tersebut harus diarahkan hingga menjadi suatu proses bermakna dan kondusif dalam pembentukan kemampuan siswa. Oleh karena itu, kegiatan belajar selain dikembangkan secara sistematis, efektif dan efisien juga perlu variasi kegiatan sebagai alternatif untuk menumbuh kembangkan motivasi dan aktivitas siswa dalam belajar.

Pelaksanaan proses pembelajaran ada tiga tahapan prosedur yang perlu ditempuh yaitu: pra dan awal pembelajaran, kegiatan inti pembelajaran dan akhir atau penutup pembelajaran.

Kegiatan pendahuluan dalam pembelajaran sering pula disebut dengan *pra-instruksional*. Fungsi kegiatan tersebut utamanya adalah untuk menciptakan awal pembelajaran yang efektif yang memungkinkan siswa dapat mengikuti proses pembelajaran dengan baik. Efisiensi waktu dalam kegiatan pendahuluan pembelajaran perlu diperhatikan, karena waktu yang tersedia untuk kegiatan tersebut relatif singkat sekitar 5 (lima) menit. Oleh karena itu, dengan waktu yang relatif singkat diharapkan guru dapat menciptakan kondisi awal pembelajaran

yang baik, sehingga aktivitas-aktivitas pada awal pembelajaran tersebut dapat mendukung proses dan hasil pembelajaran siswa. Kegiatan dan prosedur dalam kegiatan awal pembelajaran meliputi: (1) menciptakan kondisi awal pembelajaran, seperti menciptakan sikap dan suasana kelas yang menarik, guru mengabsen kehadiran siswa, menciptakan kesiapan belajar siswa, serta mampu menciptakan suasana belajar yang menyenangkan; (2) melaksanakan kegiatan apersepsi dan atau melaksanakan tes awal, tujuannya untuk mengukur dan mengetahui sejauh mana materi atau bahan pelajaran yang akan dipelajari sudah dikuasai oleh siswa.

Kegiatan inti dalam pembelajaran sangat memegang peranan penting untuk mencapai tujuan pembelajaran maupun dalam membentuk kemampuan siswa yang telah ditetapkan. Kegiatan inti dalam pembelajaran sangat dipengaruhi oleh desain atau rencana pelajaran yang dibuat guru. Pada prinsipnya kegiatan inti dalam pembelajaran adalah suatu proses pembentukan pengalaman dan kemampuan siswa secara terprogram yang dilaksanakan dalam durasi waktu tertentu. Langkah kegiatan inti yang perlu dilakukan dalam pembelajaran adalah: (1) Memberitahukan tujuan atau garis besar materi dan kemampuan yang akan dipelajari, (2) Menyampaikan alternatif kegiatan belajar yang akan ditempuh siswa, (3) membahas materi/menyajikan bahan pelajaran, dan (4) Menyimpulkan pelajaran.

Kegiatan akhir dalam pembelajaran tidak hanya diartikan sebagai kegiatan untuk menutup pelajaran, tetapi juga sebagai kegiatan penilaian hasil belajar siswa dan kegiatan tindak lanjut. Kegiatan tindak lanjut harus ditempuh berdasarkan pada proses dan hasil belajar siswa. Secara umum kegiatan akhir dan tindak lanjut

pembelajaran yang harus dilakukan oleh guru di antaranya: (1) Menilai hasil proses belajar mengajar , (2) Memberikan tugas/latihan yang dikerjakan di luar jam pelajaran, (3) Memberikan motivasi dan bimbingan belajar , dan (4) Menyampaikan alternatif kegiatan belajar yang dapat di lakukan siswa di luar jam pelajaran.

Aspek-aspek yang harus diperhatikan oleh guru dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran, yaitu (a) aspek pendekatan dalam pembelajaran, (b) aspek strategi dan taktik dalam pembelajaran, (c) aspek metode dan teknik dalam pembelajaran, serta (d) prosedur pembelajaran. Dalam melaksanakan kegiatan/proses pembelajaran, seorang guru harus memiliki kemampuan sebagai berikut : (1) mampu membuka pelajaran; (2) mampu menyajikan materi; (3) mampu menggunakan media/metode; (4) mampu menggunakan alat peraga; (5) mampu menggunakan bahasan yang komunikatif; (6) mampu memotivasi peserta didik; (7) mampu mengorganisasikan kegiatan pembelajaran; (8) mampu berinteraksi dengan peserta didik secara komunikatif; (9) mampu menyimpulkan pembelajaran; (10) mampu memberikan umpan balik; (11) mampu melaksanakan penilaian pembelajaran; dan (12) mampu menggunakan waktu semaksimal mungkin (Majid, 2011:7).

Berdasarkan hasil temuan di lapangan menunjukkan bahwa dalam setiap pelaksanaan proses pembelajaran, pada kegiatan awal pembelajaran guru selalu mengabsen kehadiran siswa, menciptakan suasana awal pembelajaran yang menyenangkan, terkadang guru melakukan penjajakan (tes awal) tentang materi yang akan dipelajari. Untuk kegiatan inti pembelajarannya, pelaksanaan/proses

pembelajaran KKPI di SMK Texmaco Pematang Besar menggunakan sistem saling silang, dimana untuk minggu pertama digunakan untuk pembahasan teori dan minggu berikutnya untuk kegiatan praktek. Teori yang diberikan oleh guru pengampu KKPI sangat mendukung pelaksanaan praktek. Metode yang diberikan meliputi ceramah, diskusi dan praktek, sikap siswa cukup bersemangat, terlihat apabila mengalami kesulitan siswa bertanya langsung kepada guru pengampu atau bertanya terlebih dahulu dengan teman. Menurut siswa guru mampu memberikan penjelasan materi secara runtut dari yang termudah sampai yang tersulit. Hal ini sesuai dengan karakteristik mata pelajaran KKPI bahwa materi yang satu terkait dengan materi yang akan dipelajari pada tahap berikutnya. Penjelasan materi yang dilakukan dengan bahasa lisan dan tulisan secara jelas sehingga mudah dimengerti. Hal ini tidak lepas dari kemampuan guru mengkondisikan kelas agar lebih tenang. Kemampuan ini dibutuhkan kewibawaan guru, kepribadian yang matang serta adanya hubungan komunikasi yang terbuka antara guru dan siswa. Guru selalu memberi kesempatan siswa untuk bertanya terutama pada materi-materi yang belum jelas, guru berusaha berkeliling mendekati siswa untuk memantau perkembangan siswa dalam belajar. Komunikasi terjadi secara individu dengan penuh kehangatan sehingga mereka lebih terbuka untuk tanya jawab. Kompetensi kepribadian yang dimiliki guru secara riil nampak dari perilaku yang penuh kesabaran dan tidak marah manakala siswa salah dalam mengoperasikan komputer. Justru yang dilakukan oleh guru adalah memberikan tuntunan dan arahan agar mampu secara baik mengoperasikan komputer sesuai dengan materi yang dipelajari. Hal ini dilakukan dengan cara memantau setiap siswa pada saat

kegiatan praktikum berlangsung. Guru memperlakukan siswa secara adil tanpa memandang suku, agama, ras dan status social siswa sehingga tidak ada diskriminasi terhadap siswa tertentu. Agar lebih banyak memahami dan terampil dalam mengoperasikan komputer guru memberikan penugasan sesuai dengan kompetensi dasar yang diajarkan. Agar tidak membosankan, guru pun menggunakan metode yang bervariasi serta mengajak siswa membuat rangkuman dan kesimpulan dari materi yang telah dipelajari. Guru juga memberikan komentar di akhir pembelajaran.

Bila dibandingkan secara umum antara data yang diperoleh di lapangan dengan standar tahapan proses pembelajaran yang ada, dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan/proses pembelajaran KKPI di SMK Texmaco Pematang cukup memenuhi standar tersebut. Tetapi, dari perbandingan data tersebut dapat diketahui juga terdapat beberapa poin yang belum sesuai dengan standar yang ada, yaitu sarana dan prasarana pembelajaran yang kurang memadai, diantaranya tidak adanya buku pelajaran atau modul tentang KKPI sebagai sumber belajar, dan kurangnya jumlah komputer yang hanya ada 25 unit komputer yang digunakan untuk 40-48 orang siswa. Karena idealnya adalah satu unit komputer digunakan untuk satu orang siswa agar pembelajaran dapat berjalan dengan efektif dan siswa dapat menerima materi pelajaran dengan maksimal.

1.2.3 Evaluasi Hasil Pembelajaran

Evaluasi merupakan bagian yang integral dalam sebuah pembelajaran. Evaluasi (penilaian hasil belajar) berfungsi sebagai alat ukur untuk menilai hasil pembelajaran dan juga sebagai umpan timbal balik dalam perbaikan proses

pembelajaran, artinya bahwa proses pembelajaran yang telah dilalui, apabila terdapat kekurangan-kekurangan akan terlihat setelah melakukan penilaian, otomatis dalam proses pembelajaran selanjutnya akan membenahi dalam menguasai materi yang diberikan pada saat proses pembelajaran berlangsung. Melalui evaluasi, guru dapat melakukan refleksi diri apakah kegiatan yang dilakukan telah mencapai keberhasilan sesuai yang diharapkan atau belum. Melalui evaluasi juga dapat dijadikan media untuk memotivasi siswa agar lebih meningkatkan kualitas belajar mereka.

Pada hakekatnya evaluasi merupakan suatu kegiatan untuk mengukur perubahan perilaku yang telah terjadi untuk dijadikan tolak ukur perencanaan dan pengembangan pembelajaran kedepannya. Seharusnya evaluasi tidak hanya dilakukan dengan mengadakan ulangan harian atau ulangan umum saja. Tetapi, hendaknya dilakukan tiap kali selesai proses pembelajaran dengan tujuan untuk mengetahui perubahan dan kemajuan peserta didik setiap kompetensi dasar dengan mencakup tiga aspek, yaitu aspek kognitif, afektif, psikomotorik. Aspek-aspek yang harus diperhatikan oleh guru dalam kegiatan evaluasi hasil pembelajaran, yaitu (1) penilaian pembelajaran (sebelum, selama, dan setelah pembelajaran), (2) penilaian perilaku siswa dalam pembelajaran, serta (3) hasil pembelajaran itu sendiri. Dalam melakukan penilaian hasil pembelajaran, guru dapat melakukan penilaian sebelum pembelajaran (*pre test*), selama pembelajaran berlangsung, dan setelah pembelajaran selesai (*post test*). Penilaian tidak hanya dilakukan dengan ulangan dan kegiatan praktek semata, tetapi penilaian terhadap sikap atau perilaku siswa dalam pembelajaran juga penting, misalnya menilai

kedisiplinan dan ketepatan waktu siswa dalam mengumpulkan tugas yang diberikan, dan menilai keaktifan siswa bertanya dan menjawab dalam proses pembelajaran. Guru menyampaikan hasil penilaian pembelajaran kepada siswa agar siswa mengetahui sejauh mana kemampuan siswa tersebut. Bagi siswa yang belum tuntas nilainya dapat mengikuti remedial yang diadakan oleh guru.

Berdasarkan hasil temuan di lapangan menunjukkan bahwa dalam penilaian hasil pembelajaran, yang dilakukan oleh guru bukan semata-mata evaluasi hasil belajar, namun guru mementingkan evaluasi proses atau *soft skill*nya. Penilaian proses atau *soft skill* dilakukan oleh guru nampak dari penilaian sikap dan perilaku siswa dalam setiap pembelajaran juga dilaksanakan secara baik. Guru juga menilai kedisiplinan siswa dalam pengumpulan tugas, menilai keaktifan bertanya maupun menjawab. Penilaian ini sering disebut dengan penilaian afektif. Secara kognitif dan psikomotorik, guru juga melakukan penilaian berupa penilaian kemampuan siswa dalam praktik dan tugas-tugas yang diberikan. Penilaian yang dilakukan juga memenuhi asas keadilan artinya guru menilai secara objektif tanpa membeda-bedakan atau pilih kasih. Guru juga menyampaikan hasil evaluasi pembelajaran baik pre tes, post tes, ulangan harian, penugasan maupun tes akhir secara transparan, sehingga siswa dapat mengetahui nilai mereka dalam setiap penilaian yang dilakukan. Dalam setiap penugasan atau tes yang dilakukan, guru akan membahas hasil pekerjaan siswa atau hasil tes siswa di depan kelas agar siswa dapat mengetahui bagian mana dari pekerjaan siswa atau tes siswa yang salah dan benar, sehingga dapat dilakukan perbaikan untuk pembelajaran selanjutnya. Penghargaan terhadap perbedaan antar siswa

juga dilakukan. Hal ini secara riil dilakukan dalam bentuk remedial bagi siswa yang belum tuntas dan mengadakan pengayaan bagi siswa yang telah cepat tuntas dalam setiap kompetensi yang diajarkan.

Dari data yang diperoleh menyatakan bahwa pelaksanaan penilaian/hasil pembelajaran KKPI di SMK Texmaco Pematang terdapat cukup baik dan telah memenuhi standar penilaian/hasil pembelajaran secara umum. Hasil evaluasi terhadap penilaian/hasil pembelajaran merupakan hasil yang tertinggi dibandingkan dengan hasil evaluasi terhadap perencanaan/persiapan dan pelaksanaan/proses pembelajaran, yaitu mencapai persentase 74,82%. Tingginya penilaian siswa menunjukkan bahwa pelaksanaan penilaian/hasil pembelajaran di sekolah berlangsung secara baik.

BAB 5

PENUTUP

5.4 Simpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan mengenai evaluasi pelaksanaan pembelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pemalang, diperoleh simpulan sebagai berikut :

- 1) Perencanaan pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pemalang yang meliputi perencanaan pengelolaan kegiatan pembelajaran (penyusunan silabus dan RPP), perencanaan bahan pembelajaran, perencanaan pengelolaan kelas, dan perencanaan penilaian prestasi belajar siswa dikategorikan cukup baik (70,91%).
- 2) Pelaksanaan proses pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pemalang yang meliputi pengelolaan ruang, waktu, dan fasilitas, penggunaan metode pembelajaran, penguasaan materi pembelajaran, penggunaan sumber/media pembelajaran, pengelolaan interaksi kelas, pemberian tugas, dan pemberian umpan balik secara keseluruhan telah berjalan dengan cukup baik (71,70%).
- 3) Evaluasi/penilaian hasil pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pemalang yang meliputi pelaksanaan penilaian pembelajaran, penilaian perilaku siswa dalam pembelajaran, dan hasil dari pembelajaran itu sendiri telah berjalan dengan cukup baik (74,82%)

- 4) Secara keseluruhan evaluasi terhadap pelaksanaan pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pematang dilihat dari segi perencanaan, pelaksanaan proses pembelajaran, dan evaluasi/penilaian hasil pembelajaran tergolong cukup baik dengan perolehan rata-rata 72,07%.

5.5 Saran

Berdasarkan hasil dan pembahasan yang diperoleh dalam penelitian ini, maka peneliti memberikan saran antara lain :

- 1) Alangkah baiknya jika guru menyusun modul KKPI sendiri agar disesuaikan dengan kondisi siswa dan prasarana yang ada di sekolah, sehingga pembelajaran akan lebih mudah dilakukan dan siswapun dapat mempelajari sendiri di rumah.
- 2) Sebaiknya pihak sekolah dapat memperbanyak jumlah komputer untuk pembelajaran agar setiap komputer dapat digunakan untuk satu siswa sehingga tujuan pembelajaran KKPI dapat tercapai secara maksimal.
- 3) Untuk guru dan siswa, sebaiknya dapat memanfaatkan waktu pembelajaran semaksimal mungkin dan tepat waktu dalam pembelajaran agar pembelajaran dapat berjalan dengan lancar.
- 4) Untuk guru, sebaiknya dapat memaksimalkan sarana/fasilitas yang ada untuk pembelajaran terutama untuk praktek.

DAFTAR PUSTAKA

- Ahmad, Zainal Arifin. 2012. *Perencanaan Pembelajaran: dari Desain sampai Implementasi*. Yogyakarta: PT Pustaka Insan Madani.
- Ardiansyah, Muhammad Asrori. 2008. *Tahap-tahap Proses Pembelajaran*. Diunduh dari <http://www.majalahpendidikan.com/.../tahap-tahap-proses-pembelajaran.html> pada hari Kamis, 6 September 2012 pukul 13.45 WIB.
- Arief, Nugroho. 2011. *Deskripsi KKPI (Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi)*. Diunduh dari <http://arieferb.blogspot.com/2009/10/deskripsi-kkpi.html> pada hari Rabu, 14 Maret 2012 pukul 19.27 WIB.
- Arikunto, Suharsimi. 2009. *Dasar-dasar Evaluasi Pendidikan*. Jakarta : Bumi Aksara.
- Arikunto, Suharsimi. 2010. *Prosedur Penelitian: Suatu Pendekatan Praktik*. Jakarta : Rineka Cipta.
- Arikunto, Suharsimi & Jabar, Cepi Safruddin Abdul. 2009. *Evaluasi Program Pendidikan: Pedoman Teoretis Bagi Mahasiswa dan Praktisi Pendidikan*. Jakarta : Bumi Aksara.
- Darmawan, Deni. 2006. *Dasar Teknologi Informasi dan Komunikasi, Modul Dualmodes UPI*. Bandung : UPI Press.
- Hartanto, Raden. 2010. *Prinsip Kerja Komputer*. Diunduh dari <http://baladaremajablogspot.com/2010/05/prinsip-kerja-komputer.html> pada hari Kamis, 15 Maret 2012 pukul 05.46 WIB.
- Haryanto. 2009. *Komponen-komponen Pembelajaran*. Diunduh dari <http://one.indoskripsi.com> pada hari Sabtu, 5 Mei 2012 pukul 14.36 WIB.
- <http://id.wikipedia.org/wiki/Komputer> diunduh pada hari Kamis, 15 Maret 2012 pada pukul 05.32 WIB.

- Majid, Abdul. 2011. *Perencanaan Pembelajaran: Mengembangkan Standar Kompetensi Guru*. Bandung : PT. Remaja Rosdakarya Offset.
- Mintana, Anjrah & Adi Wijaya. 2008. *Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) Untuk SMK dan MAK Kelas X*. Jakarta : Erlangga.
- Purwanto. 2009. *Evaluasi Hasil Belajar*. Yogyakarta : Pustaka Pelajar.
- Republik Indonesia. 2003. *Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (SISDIKNAS)*. Jakarta.
- Republik Indonesia. 2006. *Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 22 Tahun 2006 tentang Standar Isi untuk Satuan Pendidikan Dasar dan Menengah*. Jakarta.
- Republik Indonesia. 2007. *Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 41 Tahun 2007 tentang Standar Proses untuk Satuan Pendidikan Dasar dan Menengah*. Jakarta.
- Sudijono, Anas. 2008. *Pengantar Evaluasi Pendidikan*. Jakarta : PT Raja Grafindo Persada.
- Sugiyono. 2007. *Statistika Untuk Penelitian*. Bandung : CV. Alfabeta.
- Sugiyono. 2010. *Metode Penelitian Pendidikan: Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung : CV. Alfabeta.
- Tayibnapi, Farida Yusuf. 2008. *Evaluasi Program dan Instrumen Evaluasi untuk Program Pendidikan dan Penelitian*. Jakarta : Rineka Cipta.
- Widoyoko, Eko Putro, 2011. *Evaluasi Program Pembelajaran: Panduan Praktis Bagi Pendidik dan Calon Pendidik*. Yogyakarta : Pustaka Pelajar.

L

A

M

P

I

R

A

Z

Lampiran 1

PROFIL SMK TEXMACO PEMALANG

SMK Texmaco Pemalang berdiri pada tahun 1997 berdasarkan surat persetujuan Pendidikan/Penyelenggaraan Sekolah Swasta Nomor 0952/103/1997 tanggal 4 juni 1997 oleh kepala kantor wilayah Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Jawa Tengah. Gedung sekolah dibangun diatas tanah seluas 7.360 m2 dengan sertifikat hak milik No. 3915 atas nama M.Sinivasan Presiden Direktur Texmaco Group.

SMK Texmaco Pemalang mulai beroperasi pada tahun pelajaran 1997/1998 yang diresmikan oleh menteri Pendidikan dan Kebudayaan Bp. Prof. Dr. Ing. Wardiman Djojonegoro pada tanggal 31 Agustus 1997.

Sejak pertama berdiri SMK Texmaco Pemalang membuka tiga program keahlian yaitu :

1. Teknologi Pembuatan Kain (TPK)
2. Teknologi Penyempurnaan Tekstil (TPT)
3. Teknologi Produksi Pakaian Jadi (TPPJ) untuk TPPJ telah mendapat predikat Sekolah Standart Nasional (SSN)

Seiring dengan dinamika perkembangan jaman dan kebutuhan dunia industri, maka pada tahun pelajaran 2004/2005 dibuka program keahlian baru yaitu :

1. Teknik Otomotif Kendaraan Ringan (TOKR)
2. Teknik Komputer dan Jaringan.

Visi dan Misi SMK Texmaco Pemalang

Visi SMK Texmaco Pemalang adalah terciptanya sumber daya manusia yang berkualitas, berorientasi pada perkembangan sains dan teknologi berlandaskan pada budi pekerti dan disiplin yang tinggi. Sedangkan misi SMK Texmaco Pemalang adalah sebagai berikut :

2. Menghasilkan sumber daya manusia berkualitas berorientasi pada perkembangan sains dan teknologi.
3. Mengubah peserta didik dari status beban aset pembangunan yang produktif.

4. Menghasilkan tenaga kerja yang profesional untuk memenuhi kebutuhan industri.
5. Membekali peserta didik agar dapat mengembangkan diri secara berkelanjutan.

Keadaan Sekolah

SMK Texmaco Pemalang merupakan salah satu Sekolah Menengah Kejuruan Swasta yang mempunyai tenaga pendidik yang berkualitas sebanyak:

No	Jabatan	Jenis Kelamin		Jumlah
		Laki-laki	Perempuan	
1	Kepala Sekolah	1	-	1
2	Tenaga Pendidik	28	20	48
3	Tenaga Administrasi	6	4	10

Setiap tahunnya jumlah peserta didik mengalami kenaikan menyesuaikan kondisi sekolah dan kebijakan yang dikeluarkan SMK Texmaco Pemalang. Jumlah peserta didik sebagai berikut :

No	Program Keahlian	Kelas	L	P	Jumlah
1	Teknologi pembuatan kain	X	48	-	48
2	Teknologi pencapan	X	48	-	48
3	Teknologi produksi garmen 1	X	-	44	44
4	Teknologi produksi garmen 2	X	-	43	43
5	Teknik mekanik otomotif 1	X	49	-	49
6	Teknik mekanik otomotif 2	X	49	-	49
7	Teknik komputer & jaringan 1	X	29	20	49
8	Teknik komputer & jaringan 2	X	30	19	49
					379
9	Teknologi pembuatan kain	XI	42	1	43
10	Teknologi pencapan	XI	43	4	47
11	Teknologi produksi garmen 1	XI	-	42	42
12	Teknologi produksi garmen 2	XI	-	41	41

13	Teknik mekanik otomotif 1	XI	42	-	42
14	Teknik mekanik otomotif 2	XI	46	-	46
15	Teknik komputer & jaringan 1	XI	21	25	46
16	Teknik komputer & jaringan 2	XI	21	24	45
					352
17	Teknologi pembuatan kain	XII	34	4	38
18	Teknologi pencapan	XII	38	-	38
19	Teknologi produksi garmen 1	XII	-	46	46
20	Teknologi produksi garmen 2	XII	-	44	44
21	Teknik mekanik otomotif 1	XII	38	-	38
22	Teknik mekanik otomotif 2	XII	39	-	39
23	Teknik komputer & jaringan 1	XII	31	17	47
					290
TOTAL					1021

Dari tabel diatas terlihat jumlah peserta didik di sekolah ini adalah 1022 peserta didik, yang diampu oleh 48 tenaga pendidik. Jumlah peserta didik ini tersebar dalam 5 kompetensi keahlian dan terbagi menjadi Rombel (rombongan belajar) untuk setiap kompetensi keahlian yang terdiri dari 1-2 tingkatan kelas. Untuk tingkat I terdiri dari 8 rombel dari jumlah peserta didik 379 peserta didik. Untuk tingkat II terdiri dari 8 rombel dari jumlah peserta didik 352. Untuk III terdiri dari 7 rombel dari jumlah peserta didik 290.

Untuk keadaan sarana dan prasarana yang tersedia di SMK Texmaco Pemalang adalah sebagai berikut :

No	Sarana & Prasarana	Jumlah	Kondisi
1	Ruang kelas	18	Baik
2	Ruang guru	1	Baik
3	Ruang kepala sekolah	1	Baik
4	Ruang Tata Usaha	1	Baik
5	Perpustakaan	1	Baik
6	Lab. komputer	1	Baik

7	Lab. Multimedia	1	Baik
8	Lab. TKJ	1	Baik
9	Lab. Fisika kimia	1	Baik
10	Lab. garment	1	Baik
11	Lab. bahasa	1	Baik
12	Workshop otomotif	1	Baik
13	Ruang BP/BK	1	Baik
14	Ruang Osis	1	Baik
15	Aula	1	Baik
16	Mushola	1	Baik
17	Kantin	3	Baik
18	Gudang	2	Baik
19	Toilet guru	1	Baik
20	Toilet kepala sekolah	1	Baik
21	Toilet tata usaha	1	Baik
22	Toilet siswa putra	2	Baik
23	Toilet siswa putri	2	Baik
24	Koperasi	1	Baik
25	Lapangan basket	1	Baik
26	Tempat parkir	1	Baik

Lampiran 2



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

Gedung A2 LT 1, Kampus Sekaran, Gunungpati, Semarang 50229

Telepon: 024-8508019

Laman: http://fip.unnes.ac.id_surel

No. : 4437/41-37-11/PP/2012
Lamp :
Hal : Ijin Penelitian

Kepada
Yth. Kepala SMK Texmaco Pemalang
di Pemalang

Dengan Hormat,
Bersama ini, kami mohon ijin pelaksanaan penelitian untuk menyusun skripsi/tugas akhir oleh mahasiswa sebagai berikut:

Nama : DESTIANINGTYAS
NIM : 1102408032
Prodi : Teknologi Pendidikan
Topik : Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI) Pada Sisiwa Kelas XI di SMK Texmaco Pemalang

Alas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Semarang, 06 November 2012



S. Hardono, M.Pd.
1102408011979031007



1102408032

Lampiran 3



YAYASAN PUSAT PENGEMBANGAN SAINS DAN TEKNOLOGI TEXMACO

SMK TEXMACO PEMALANG

STATUS TERAKREDITASI : "A"

Program Keahlian

Teknik Pembuatan Kain, Teknik Penyempurnaan Tekstil, Teknik Produksi Pakaian Jadi,
Teknik Mekanik Otomotif, Teknik Komputer & Jaringan

TUV Rheinland®

CERT

ISO 9001 : 2008

Standar: ISO 9001 : 2008
Certificate Register
No. 024 100 3366**SURAT KETERANGAN**

No. 117 / IO3.214 / SMK.T / A / XII / 2012

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SMK Texmaco Pematang, menerangkan bahwa :

N a m a : Destianingtyas
N I M : 1102408032
Semester : 9 (Semhilan)
Jurusan / Jenjang : Teknologi Pendidikan (SI)

Denar – benar telah melaksanakan Survey / Penelitian / di SMK Texmaco Pematang pada Tanggal 21 September s/d 20 November 2012 .

Demikian Surat keterangan ini kami buat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pematang, 12 Desember 2012



Kepala Sekolah

M. Lili, ST

Lampiran 4

KISI-KISI INSTRUMEN PENELITIAN

No	Aspek yang diteliti	Indikator	Metode
1.	Informasi tentang SMK Texmaco Pemalang	Mengetahui sejarah dan profil SMK Texmaco Pemalang	Dokumentasi
2.	Perencanaan pembelajaran	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengetahui perencanaan/ persiapan pembelajaran yang dilakukan guru KKPI 2. Mengetahui sarana dan prasarana yang diperlukan dalam pelaksanaan pembelajaran KKPI 3. Mengetahui bagaimana persiapan siswa di kelas KKPI 	Observasi Dokumentasi Angket
3	Pelaksanaan pembelajaran	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengetahui pelaksanaan pembelajaran KKPI 2. Mengetahui suasana pembelajaran di kelas. 3. Mengetahui tugas dan peran guru dalam melaksanakan pembelajaran 	Observasi Dokumentasi Angket
4.	Evaluasi/penilaian pembelajaran	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengetahui sistem evaluasi yang di terapkan di kelas KKPI 	Observasi Dokumentasi Angket

Lampiran 5

KISI-KISI INSTRUMEN ANGKET

Variabel	Sub Variabel	Indikator	Item	
Pelaksanaan pembelajaran KKPI pada siswa kelas XI di SMK Texmaco Pernalang	4. Perencanaan pembelajaran	e. Merencanakan pengelolaan kegiatan pembelajaran	1, 2, 3	
		f. Merencanakan pengorganisasian bahan pembelajaran	4, 5, 6	
		g. Merencanakan pengelolaan kelas	7, 8	
		h. Merencanakan penilaian prestasi belajar siswa	9, 10	
	5. Pelaksanaan pembelajaran	5. Pelaksanaan pembelajaran	h. Mengelola ruang, waktu, dan fasilitas pembelajaran	11, 12, 13, 14
			i. Menggunakan metode pembelajaran	15, 16, 17, 18
			j. Mengetahui penguasaan materi pembelajaran	19, 20, 21
			k. Penggunaan sumber atau media pembelajaran	22, 23, 24
			l. Mengelola interaksi kelas	25, 26, 27, 28, 29, 30
			m. Pemberian tugas	31,32,33,34
			n. Memberikan umpan balik	35,36,37,38
	6. Evaluasi pembelajaran	6. Evaluasi pembelajaran	d. Melaksanakan penilaian pembelajaran KKPI	39, 40, 41
			e. Penilaian perilaku siswa dalam pembelajaran KKPI	42, 43
			f. Hasil pembelajaran KKPI	44, 45, 46

Lampiran 6

ANGKET PENELITIAN
EVALUASI PELAKSANAAN PEMBELAJARAN KKPI
PADA SISWA KELAS XI DI SMK TEXMACO PEMALANG

Nama : _____

Kelas : _____

Petunjuk pengisian angket

1. Mohon agar Saudara menjawab pertanyaan yang sudah disediakan.
2. Diharapkan agar Saudara menjawab semua pertanyaan yang tersedia.
3. Berilah tanda cek (√) pada kolom pilihan yang telah disediakan.
4. Pilihan jawaban

S = Selalu, jika pernyataan tersebut selalu dilakukan oleh guru dalam setiap pembelajaran.

S = Sering, jika pernyataan tersebut sering dilakukan oleh guru dalam pembelajaran, minimal 5 kali.

K = Kadang-kadang, jika pernyataan tersebut jarang dilakukan oleh guru dalam pembelajaran, minimal 3 kali.

P = Pernah, jika pernyataan tersebut pernah dilakukan oleh guru dalam pembelajaran minimal 1 kali.

TP = Tidak Pernah, jika pernyataan tersebut tidak pernah sekalipun dilakukan oleh guru dalam pembelajaran

PERENCANAAN PEMBELAJARAN

No	PERNYATAAN	JAWABAN				
		S	S	K	P	TP
1	Guru menyampaikan rencana pembelajaran KKPI dalam setiap pertemuan					
2	Guru menyampaikan tujuan yang hendak dicapai dalam setiap pertemuan					

3	Guru menjelaskan tentang kompetensi dasar yang akan diajarkan kepada siswa					
4	Guru mengarahkan tentang sumber-sumber belajar yang akan digunakan untuk kesiapan pembelajaran					
5	Guru merencanakan dan memanfaatkan berbagai sumber belajar yang tersedia di sekolah					
6	Guru mempersiapkan media belajar yang akan digunakan dalam pembelajaran KKPI					
7	Guru memeriksa kelengkapan siswa dalam setiap pembelajaran KKPI					
8	Guru memeriksa kelengkapan dan kesiapan kelas dalam pembelajaran KKPI					
9	Guru memberikan penjelasan tentang teknik evaluasi yang akan digunakan dalam pembelajaran					
10	Guru menjelaskan kapan akan dilaksanakan evaluasi/penilaian pembelajaran KKPI					

PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

No	PERNYATAAN	JAWABAN				
		S	S	K	P	TP
11	Guru menanyakan kesiapan siswa untuk menerima pelajaran pada setiap pertemuan					
12	Guru menanyakan materi-materi yang telah berlalu kepada siswa di awal pembelajaran					
13	Guru melakukan kegiatan peninjauan siswa (tes awal) tentang materi yang akan dipelajari					
14	Guru tepat waktu dalam memulai dan mengakhiri pembelajaran					
15	Guru menggunakan metode pembelajaran yang bervariasi sehingga tidak membosankan					

16	Guru menggunakan metode demonstrasi untuk memperjelas materi pembelajaran					
17	Guru mengupayakan agar proses pembelajaran KKPI berlangsung dalam suasana menyenangkan					
18	Guru menjawab pertanyaan siswa dengan jelas sesuai dengan materi yang ditanyakan					
19	Guru menyampaikan materi dengan menarik dan mudah dipahami oleh siswa					
20	Guru menjelaskan materi menggunakan bahasa lisan dan tulisan secara jelas dan mudah dimengerti					
21	Guru menjelaskan materi secara runtut dari yang termudah sampai yang tersulit					
22	Guru menggunakan media pembelajaran yang tepat untuk memperjelas materi yang disampaikan					
23	Guru menggunakan salah satu sumber buku KKPI sebagai acuan dalam pembelajaran KKPI					
24	Guru menggunakan sumber belajar lain disamping buku acuan yang relevan dengan materi KKPI					
25	Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya bagi yang belum jelas					
26	Guru berkeliling mendekati siswa untuk memantau perkembangan siswa dalam belajar					
27	Guru menunjukkan perilaku yang penuh kesabaran dan tidak marah ketika siswa mengalami kesalahan dalam mengoperasikan komputer					
28	Guru memantau setiap siswa, apakah siswa benar-benar mampu melakukan apa yang telah diinstruksikan					
29	Guru memperlakukan siswa secara adil tanpa memandang suku, agama, ras dan status sosial					

30	Guru mampu menciptakan hubungan yang akrab dengan siswa					
31	Guru memberikan penugasan sesuai dengan kompetensi dasar yang diajarkan					
32	Guru memberikan tes (tertulis) di akhir pembelajaran sesuai dengan materi yang diajarkan					
33	Guru memberikan tes (praktik) di akhir pembelajaran sesuai dengan materi yang diajarkan					
34	Berdiskusi dengan teman yang paham tentang komputer akan membantu siswa dalam mengerjakan penugasan					
35	Guru mengembalikan pekerjaan siswa yang telah dikoreksi					
36	Guru mengajak siswa untuk membuat rangkuman atau kesimpulan materi yang dipelajari					
37	Guru menanggapi komentar siswa dengan baik dan memberi penjelasan yang relevan					
38	Guru memberikan balikan (komentar) terhadap tugas-tugas yang telah dikerjakan siswa					

EVALUASI PEMBELAJARAN

No	PERNYATAAN	JAWABAN				
		S	S	K	P	TP
39	Guru melakukan penilaian terhadap kemampuan siswa dalam proses pembelajaran					
40	Guru melakukan penilaian tentang tugas-tugas yang diberikan kepada siswa					
41	Guru melakukan penilaian secara praktik di akhir kompetensi dasar yang diajarkan					

42	Guru menilai kedisiplinan siswa dalam pengumpulan tugas yang diberikan					
43	Guru menilai siswa yang aktif bertanya ataupun menjawab dalam proses pembelajaran					
44	Guru menyampaikan hasil evaluasi pembelajaran baik pre test, post test, ulangan harian, penugasan maupun tes akhir secara transparan					
45	Guru membahas hasil pekerjaan siswa atau hasil tes kepada siswa di depan kelas					
46	Guru mengadakan remedial bagi siswa yang belum tuntas pada setiap kompetensi dasar					

Lampiran 7**PEDOMAN OBSERVASI**

No	Indikator	Sasaran
1.	Mengetahui bagaimana persiapan pembelajaran guru mata pelajaran KKPI	Guru kelas
2.	Mengetahui sarana dan prasarana yang diperlukan dalam pelaksanaan pembelajaran KKPI	Guru KKPI
3.	Mengetahui bagaimana persiapan siswa di kelas	Siswa
4.	Mengetahui suasana pembelajaran dalam kelas	Kelas KKPI
5.	Mengetahui tugas dan peran guru dalam pelaksanaan pembelajaran	Guru KKPI
6.	Mengetahui sistem evaluasi yang diterapkan di kelas	Kelas KKPI

Lampiran 8**ALAT PENILAIAN KEMAMPUAN GURU 1 (APKG 1)****Lembar Penilaian****Kemampuan Merencanakan Pembelajaran**

Petunjuk :

Baca dengan cermat rencana pembelajaran yang akan digunakan oleh guru ketika mengajar. Kemudian nilailah semua aspek yang terdapat dalam rencana tersebut dengan menggunakan butir penilaian dibawah ini.

NO	INDIKATOR (ASPEK YANG DINILAI)	SKOR				
		1	2	3	4	5
1	Menentukan bahan pembelajaran dan merumuskan tujuan/indikator pembelajaran					
	1.1 Menggunakan bahan pembelajaran yang sesuai dengan kurikulum GBPP					
	1.2 Merumuskan tujuan khusus pembelajaran					
	Rata-rata butir 1 = A					
2	Mengembangkan dan mengorganisasikan materi, media (alat bantu pembelajaran) dan sumber belajar					
	2.1 Mengembangkan dan mengorganisasikan materi pembelajaran					
	2.2 Menentukan dan mengembangkan alat bantu pembelajaran					
	2.3 Memilih sumber belajar					
	Rata-rata butir 2 = B					
3	Merencanakan scenario pembelajaran					
	3.1 Menentukan jenis kegiatan pembelajaran					
	3.2 Menyusun langkah-langkah pembelajaran					
	3.3 Menentukan alokasi waktu pembelajaran					
	3.4 Menentukan cara-cara memotivasi siswa					

	3.5 Menyiapkan pertanyaan					
	Rata-rata butir 3 = C					
4	Merancang pengelolaan kelas					
	4.1 Menentukan penataan ruang dan fasilitas belajar					
	4.2 Menentukan cara-cara pengorganisasian siswa agar dapat berpartisipasi dalam pembelajaran					
	Rata-rata butir 4=D					
5	Merencanakan prosedur, jenis dan menyiapkan alat penilaian pembelajaran					
	5.1 Menentukan prosedur dan jenis penilaian					
	5.2 Membuat alat-alat penilaian dan kunci jawaban					
	Rata-rata butir 5=E					
6	Tampilan dokumen rencana pembelajaran					
	6.1 Kebersihan dan kerapihan					
	6.2 Penggunaan bahasa tulis					
	Rata-rata butir 6=F					

Keterangan :

1 = Kurang Sekali

2 = Kurang

3 = Cukup

4 = Baik

5 = Baik Sekali

Nilai APKG 1 = R $R = \frac{A + B + C + D + E + F}{6}$

$$\text{Nilai APKG 1} = \frac{\dots + \dots + \dots + \dots + \dots + \dots}{6}$$

6

=

Lampiran 9**ALAT PENILAIAN KEMAMPUAN GURU 2 (APKG 2)****Lembar Penilaian****Kemampuan Melaksanakan Pembelajaran**

Petunjuk :

1. Amatilah dengan cermat pembelajaran yang sedang berlangsung
2. Pusatkanlah perhatian Anda pada kemampuan guru dalam mengelola pembelajaran serta dampaknya pada diri siswa
3. Nilailah kemampuan guru tersebut dengan menggunakan butir-butir penilaian berikut.
4. Nilailah aspek kemampuan guru

NO	INDIKATOR (ASPEK YANG DINILAI)	SKOR				
		1	2	3	4	5
1	Mengelola ruang dan fasilitas pembelajaran					
	1.1 Menata fasilitas dan sumber belajar					
	1.2 Melaksanakan tugas rutin kelas					
	Rata-rata butir 1 = P					
2	Melaksanakan kegiatan pembelajaran					
	2.1 Memulai pembelajaran					
	2.2 Melaksanakan pembelajaran yang sesuai dengan tujuan, siswa, situasi dan lingkungan.					
	2.3 Menggunakan alat bantu (media) pembelajaran yang sesuai dengan tujuan, siswa, situasi dan lingkungan					
	2.4 Melaksanakan pembelajaran dalam urutan yang logis					
	2.5 Melaksanakan pembelajaran secara individual, kelompok atau klasikal					
	2.6 Mengelola waktu pembelajaran secara efisien					
	Rata-rata butir 2 = Q					

3	Mengelola interaksi kelas					
	3.1 Memberi petunjuk dan penjelasan yang berkaitan dengan isi pembelajaran					
	3.2 Menangani pertanyaan dan respon siswa					
	3.3 Menggunakan eksperimen lisan, tulisan, isyarat dan gerakan badan					
	3.4 Memantapkan penguasaan materi pembelajaran					
	3.5 Memantapkan penguasaan materi pembelajaran					
	Rata-rata butir 3 = R					
4	Bersikap terbuka dan luwes serta membantu mengembangkan sikap positif siswa terhadap belajar					
	4.1 Menunjukkan sikap ramah, luwes, terbuka, penuh pengertian, dan sabar kepada siswa					
	4.2 Menunjukkan kegairahan dalam mengajar					
	4.3 Mengembangkan hubungan antar pribadi yang sehat dan serasi					
	4.4 Membantu siswa menyadari kelebihan dan kekurangan					
	4.5 Membantu siswa menumbuhkan kepercayaan diri					
	Rata-rata butir 4 = S					
5	Mendemonstrasikan kemampuan khusus dalam pembelajaran mata pelajaran tertentu					
	Mata pelajaran Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI)					
	5.1 Mendemonstrasikan penguasaan materi KKPI					
	5.2 Mengembangkan kemampuan siswa untuk berkreasi dan berpikir					
	5.3 Memberikan latihan keterampilan komputer					
	5.4 Peka terhadap kesalahan penggunaan komputer					
	5.5 Memupuk kegemaran menggunakan komputer					

	Rata-rata butir 5 = T					
6	Melaksanakan penilaian proses dan hasil belajar					
	6.1 Melaksanakan penilaian selama proses pembelajaran					
	6.2 Melaksanakan penilaian pada akhir pembelajaran					
	Rata-rata butir 6 = U					
7	Kesan umum pelaksanaan pembelajaran					
	7.1 Keefektifan proses pembelajaran					
	7.2 Penggunaan bahasa Indonesia lisan					
	7.3 Peka terhadap kesalahan berbahasa siswa					
	7.4 Penampilan guru dalam pembelajaran					
	Rata-rata Butir 7 = V					

Keterangan :

- 1 = Kurang Sekali
- 2 = Kurang
- 3 = Cukup
- 4 = Baik
- 5 = Baik Sekali

Nilai APKG 2 = K $K = \frac{P + Q + R + S + T + U + V}{7}$

$$\text{Nilai APKG 2} = \frac{\dots + \dots + \dots + \dots + \dots + \dots + \dots}{7}$$

$$= \dots$$

Lampiran 10

TABEL HASIL PERHITUNGAN VALIDITAS INSTRUMEN

No	Kode	No Instrumen																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	R-1	1	4	2	4	3	4	3	3	2	4	4	1	5	3	4	4	2	3	3	2	4	3	2	4	3	5	3	3	3	4
2	R-2	3	3	2	5	3	2	3	2	5	4	3	4	4	5	5	3	2	5	3	5	3	3	5	5	4	2	4	4	3	4
3	R-3	1	4	4	4	4	1	4	4	3	5	5	2	2	3	4	4	4	3	4	4	5	4	4	3	4	3	2	1	4	5
4	R-4	3	4	3	5	3	2	4	2	5	5	5	4	4	4	5	4	3	4	3	5	5	3	4	4	4	5	3	3	5	5
5	R-5	1	4	5	5	4	2	3	1	3	5	3	2	2	5	5	3	5	5	4	5	3	4	3	2	2	5	2	3	4	5
6	R-6	1	4	4	2	2	1	4	3	4	1	3	3	3	5	2	3	4	5	2	4	1	2	3	4	4	3	3	3	2	1
7	R-7	3	2	2	3	2	4	1	4	2	3	3	1	1	1	3	1	2	1	2	1	1	2	3	2	2	2	3	1	2	3
8	R-8	1	4	4	5	4	3	4	4	4	5	4	5	5	4	5	4	4	4	4	4	5	4	4	5	4	4	4	4	4	5
9	R-9	5	4	3	4	4	5	5	4	2	5	3	3	3	4	4	4	3	4	4	4	5	4	5	4	4	4	5	2	4	5
10	R-10	2	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	3	3	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	4	3	5	3	5	4
11	R-11	3	5	3	3	3	2	5	5	5	3	3	3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	3	5	4	5	2	5	3	3	3
12	R-12	5	4	5	5	3	2	5	1	3	4	5	5	5	4	5	3	5	4	3	3	4	3	2	3	3	3	2	4	3	4
13	R-13	4	5	2	4	4	2	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	2	4	4	4	5	4	2	5	3	5	5	2	4	5
14	R-14	1	3	3	3	1	1	4	1	3	3	2	1	1	3	3	1	3	3	1	1	1	1	3	3	3	2	4	1	1	3
15	R-15	1	4	2	3	3	2	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	2	4	3	3	3	3	4	5	5	3	4	3	3	3
16	R-16	5	4	3	5	5	1	5	1	4	4	4	3	3	3	5	4	3	3	5	5	5	5	5	5	4	3	5	5	5	4
17	R-17	4	4	4	5	4	5	3	1	3	2	4	4	4	3	5	2	4	3	4	4	5	3	4	3	5	3	4	5	4	2
18	R-18	1	4	2	4	1	1	4	2	3	3	3	1	1	3	4	4	2	3	1	3	4	1	4	4	4	2	4	3	1	3
19	R-19	2	3	4	3	3	3	2	1	3	2	1	2	2	3	3	2	4	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	3	3	2
20	R-20	1	5	3	5	5	1	4	2	5	5	1	3	3	3	5	4	3	3	5	5	4	5	1	5	3	1	4	1	5	5
21	R-21	1	4	3	5	4	2	5	5	3	5	3	4	4	4	5	4	3	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	1	4	5
22	R-22	5	3	2	4	1	1	2	2	4	3	2	2	2	3	4	2	2	3	1	3	3	1	2	3	3	3	1	1	3	3
23	R-23	3	4	4	4	5	1	3	5	5	4	2	3	3	2	4	3	4	2	5	5	5	5	5	5	4	2	4	2	5	4
24	R-24	2	3	5	4	3	3	2	1	1	3	1	3	3	2	4	3	5	2	3	4	2	3	3	1	3	4	4	1	3	3
25	R-25	2	5	3	5	5	3	5	1	5	2	5	3	3	5	5	5	3	5	5	5	3	5	5	5	4	5	4	1	5	2
26	R-26	2	4	3	5	5	2	3	4	5	5	5	3	3	4	5	5	3	4	5	2	3	5	5	5	5	5	4	2	5	5
27	R-27	5	5	3	5	5	2	1	2	2	5	5	3	3	4	5	5	3	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5

28	R-28	2	5	3	4	5	3	4	5	4	4	5	4	4	3	5	5	5	4	5	3	5	5	4	5	3	5	4					
29	R-29	2	5	3	5	5	5	4	3	4	5	4	2	2	4	5	3	3	4	5	4	5	5	4	4	5	5	4	3	5	5		
30	R-30	5	5	1	4	2	4	2	2	4	4	3	4	4	1	4	4	1	1	2	4	4	2	3	4	3	4	2	3	2	4		
31	R-31	1	5	2	5	1	2	2	3	5	3	2	1	2	2	5	3	2	2	1	2	5	1	3	3	3	3	3	2	1	3		
32	R-32	5	5	4	4	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	3	5	4	5	5	4	5	5	5	4		
33	R-33	5	5	3	5	5	2	3	2	5	5	2	2	2	3	5	3	3	3	5	5	5	5	5	5	5	5	4	3	3	3	5	5
34	R-34	5	5	4	4	4	5	5	1	1	3	3	4	4	5	4	4	4	5	4	2	4	4	1	4	5	1	4	3	4	3		
35	R-35	2	3	2	5	2	1	2	1	2	1	3	1	3	4	5	4	2	4	2	3	2	5	5	5	3	2	3	2	5	1		
36	R-36	3	4	4	4	5	1	5	1	3	2	3	3	3	5	4	2	4	5	5	4	4	5	1	5	3	5	2	1	5	2		
37	R-37	1	3	2	4	2	3	3	1	5	4	4	2	2	2	4	3	2	2	2	3	3	4	2	3	3	5	3	4	4	4		
38	R-38	2	4	5	5	4	5	5	1	5	5	4	5	4	4	5	5	5	4	4	5	4	4	3	4	5	3	5	3	4	5		
39	R-39	1	4	3	4	2	5	5	2	4	5	5	5	5	4	4	4	3	4	2	5	5	5	5	3	3	4	5	3	3	5	5	
40	R-40	1	5	1	5	2	2	2	2	1	2	2	5	5	5	5	2	1	5	2	2	2	2	2	2	4	5	1	1	2	2	2	
41	R-41	2	4	4	4	3	3	3	4	3	5	4	2	2	4	4	3	4	4	3	2	5	3	4	2	4	2	2	2	3	5		
42	R-42	4	4	3	4	4	4	5	3	2	4	3	5	5	3	4	3	3	3	4	4	5	4	4	3	5	4	5	1	4	4		
43	R-43	5	4	2	5	1	4	1	3	5	4	3	3	3	5	5	5	2	5	1	3	4	4	4	5	4	1	4	1	4	4		
44	R-44	5	5	5	5	4	5	5	4	4	3	4	5	5	4	5	3	5	4	4	5	3	4	5	4	5	4	5	4	4	3		
45	R-45	2	3	2	4	3	1	3	1	3	4	4	1	1	2	4	4	2	2	3	2	4	3	4	3	3	3	4	2	3	4		
Validitas	Jumlah	121	185	141	194	153	123	160	117	161	169	154	138	144	164	194	157	141	164	153	167	167	164	160	178	175	150	166	115	164	169		
	rxy	0,2	0,46	0,47	0,34	1	0,16	0,43	0,23	0,14	0,37	0,32	0,32	0,24	0,3	0,34	0,36	0,47	0,3	1	0,57	0,39	0,81	0,25	0,44	0,38	0,35	0,39	0,19	0,81	0,37		
	rtabel	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29		
	Kot	T	V	V	V	V	T	V	T	T	V	V	V	V	T	V	V	V	V	V	V	V	V	T	V	V	V	V	V	T	V	V	
	σ2	2,49	0,6	1,21	0,58	1,79	2,15	1,62	2,06	1,57	1,37	1,39	1,75	1,48	1,23	0,58	1,07	1,21	1,23	1,79	1,48	1,39	1,6	1,53	1,09	0,78	1,64	1,13	1,39	1,6	1,37		
Reliabilitas	Σxi2	82.226																															
	ni	64.000																															
	σ2t	1402.755																															
	r11	0,956																															
	rtabel	0,294																															
	Kriteria	Reliabel																															

No Instrumen																																																												T
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60																															
2	4	4	3	2	3	3	3	3	4	4	3	5	3	3	3	4	4	4	4	4	3	3	3	1	4	2	5	4	4	196																														
4	5	3	4	4	3	3	4	5	3	5	4	2	3	3	3	5	2	4	3	3	4	3	3	4	3	2	2	3	3	210																														
5	4	3	4	4	4	4	4	4	5	4	4	1	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	5	4	3	5	4	224																														
3	4	4	4	5	3	4	4	4	5	5	4	3	3	4	3	5	4	4	5	4	4	3	4	5	5	3	5	5	4	238																														
4	3	3	2	4	4	4	2	2	3	3	2	3	4	3	4	5	2	5	4	2	2	4	4	3	3	5	5	3	4	206																														
3	1	4	3	4	2	4	3	4	3	3	4	2	2	4	2	2	1	3	3	3	3	2	4	5	1	4	3	3	4	175																														
3	1	3	4	2	2	2	4	4	3	2	2	4	2	1	2	3	1	1	1	4	4	2	2	3	1	2	2	3	2	135																														
5	5	5	5	4	4	5	5	3	4	5	4	3	4	4	4	5	5	4	4	4	5	4	5	3	5	4	4	4	4	253																														
3	4	4	4	2	4	5	4	4	3	4	4	3	4	5	4	4	2	3	4	5	4	4	5	4	5	3	4	3	4	234																														
5	3	5	5	4	5	5	5	5	4	5	4	4	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	3	4	5	3	4	5	266																														
3	3	2	3	5	3	5	3	5	3	3	5	5	3	5	3	3	3	4	5	3	3	3	5	4	3	3	2	3	5	215																														
4	3	4	3	3	3	2	3	1	5	3	3	2	3	5	3	5	5	4	5	3	3	3	2	5	4	5	3	5	4	216																														
4	5	4	3	5	4	3	3	5	5	5	3	3	4	5	4	4	2	4	3	3	3	4	3	5	5	2	5	5	5	238																														
1	1	3	3	3	1	3	3	4	2	3	3	1	1	4	1	3	3	3	1	3	3	1	3	1	1	3	2	2	3	133																														
4	2	3	3	3	3	3	3	4	3	3	5	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	4	188																														
4	1	3	2	4	5	3	2	5	4	5	4	5	5	5	5	5	3	5	3	2	2	4	4	4	4	3	3	4	4	234																														
1	2	5	4	3	4	4	4	5	4	5	5	3	4	3	4	5	3	2	2	4	4	4	4	2	3	4	3	4	4	217																														
2	1	4	3	3	1	4	3	5	3	3	4	3	1	4	1	4	1	3	2	4	3	1	4	3	4	2	2	3	4	165																														
3	4	3	4	4	3	3	4	2	1	4	3	2	3	2	3	3	3	2	2	4	4	3	3	1	3	4	3	1	3	170																														
5	5	5	4	4	5	5	4	5	1	4	3	3	5	4	5	5	5	4	5	3	4	5	5	3	4	3	1	1	5	225																														
3	5	3	3	4	4	3	3	3	3	4	4	4	4	5	4	5	4	4	4	3	3	4	3	4	4	3	4	3	4	226																														
3	4	2	1	3	1	2	1	4	2	3	3	4	1	2	1	4	3	3	2	2	1	1	2	3	3	2	3	2	3	145																														
2	3	3	3	5	5	5	3	3	2	4	4	3	5	3	5	4	5	5	3	3	3	5	5	2	5	4	2	2	4	222																														
2	3	3	3	1	3	3	3	2	1	4	3	1	3	2	3	4	1	5	3	3	3	3	3	2	2	5	4	1	3	166																														
3	3	4	4	5	5	5	4	5	5	5	4	3	5	5	5	5	3	5	5	4	4	5	5	4	3	3	5	5	5	250																														
2	3	4	5	5	5	5	5	4	5	3	5	1	5	3	5	5	3	5	5	5	5	5	5	2	3	3	5	5	4	246																														
1	5	4	5	3	5	4	5	5	5	3	5	1	5	1	5	5	1	5	5	4	5	5	4	2	5	3	5	5	5	246																														

Lampiran 11

TABEL HASIL PERHITUNGAN VALIDITAS BUTIR INSTRUMEN

Contoh soal nomor 1						
NO	KODE	X	Y	X ²	Y ²	XY
1	R-1	1	196	1	38416	196
2	R-2	3	210	9	44100	630
3	R-3	1	224	1	50176	224
4	R-4	3	238	9	56644	714
5	R-5	1	206	1	42436	206
6	R-6	1	175	1	30625	175
7	R-7	3	135	9	18225	405
8	R-8	1	253	1	64009	253
9	R-9	5	234	25	54756	1170
10	R-10	2	266	4	70756	532
11	R-11	3	215	9	46225	645
12	R-12	5	216	25	46656	1080
13	R-13	4	238	16	56644	952
14	R-14	1	133	1	17689	133
15	R-15	1	188	1	35344	188
16	R-16	5	234	25	54756	1170
17	R-17	4	217	16	47089	868
18	R-18	1	165	1	27225	165
19	R-19	2	170	4	28900	340
20	R-20	1	225	1	50625	225
21	R-21	1	226	1	51076	226
22	R-22	5	145	25	21025	725
23	R-23	3	222	9	49284	666
24	R-24	2	166	4	27556	332
25	R-25	2	250	4	62500	500
26	R-26	2	246	4	60516	492
27	R-27	5	246	25	60516	1230
28	R-28	2	255	4	65025	510
29	R-29	2	243	4	59049	486
30	R-30	5	183	25	33489	915
31	R-31	1	159	1	25281	159
32	R-32	5	282	25	79524	1410
33	R-33	5	234	25	54756	1170
34	R-34	5	226	25	51076	1130
35	R-35	2	163	4	26569	326
36	R-36	3	217	9	47089	651
37	R-37	1	189	1	35721	189
38	R-38	2	254	4	64516	508
39	R-39	1	234	1	54756	234
40	R-40	1	146	1	21316	146
41	R-41	2	191	4	36481	382
42	R-42	4	230	16	52900	920
43	R-43	5	200	25	40000	1000
44	R-44	5	258	25	66564	1290
45	R-45	2	183	4	33489	366
Jumlah		121	9486	435	2061370	26234

Rumus
$r_{xy} = \frac{N \sum XY - \sum X \sum Y}{\sqrt{(N \sum X^2 - (\sum X)^2)(N \sum Y^2 - (\sum Y)^2)}}$
Keterangan : r _{xy} : Koefisien korelasi X : Skor tiap butir soal Y : Skor yang benar dari tiap subyek N : Jumlah subyek
Kriteria Butir soal valid jika r _{xy} > r tabel
Perhitungan : Berikut ini contoh perhitungan pada butir soal no 1, selanjutnya untuk butir soal yang lain dihitung dengan cara yang sama, dan diperoleh seperti pada tabel analisis butir soal.
$r_{xy} = \frac{45(26234) - (121)(9486)}{\sqrt{(45(435) - (121)^2)(45(2061370) - (9486)^2)}}$
$r_{xy} = \frac{45(26234) - (121)(9486)}{\sqrt{(45(435) - (121)^2)(45(2061370) - (9486)^2)}}$
$r_{xy} = 0$
Pada α = 5% dengan n = 45, diperoleh r tabel = 0,3 Karena r _{xy} < r tabel, maka soal no 1 Tidak valid

Lampiran 12

**TABEL HASIL PERHITUNGAN
RELIABILITAS INSTRUMEN**

Rumus :

$$r_{11} = \left(\frac{k}{k-1} \right) \left(1 - \frac{\sum \sigma_b^2}{\sigma_t^2} \right)$$

Kriteria :

Apabila $r_{11} > r_{\text{tabel}}$, maka tes tersebut reliabel.

Berdasarkan tabel pada analisis ujicoba diperoleh:

$$\begin{aligned} r_{11} &= \left(\frac{45}{45-1} \right) \left(1 - \frac{82,23}{1402,8} \right) \\ &= 0,956 \end{aligned}$$

Pada $\alpha = 5\%$ dengan $n = 45$ diperoleh $r_{\text{tabel}} = 0,294$

Karena $r_{11} > r_{\text{tabel}}$, maka instrumen tersebut reliabel

Lampiran 13

TABEL HASIL PERHITUNGAN ANALISIS DATA INSTRUMEN ANGGKET

No	Kode	No Instrumen																																																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46				
1	R-1	2	3	5	1	3	3	4	3	3	3	2	4	2	4	2	1	3	4	3	3	3	2	2	2	4	4	3	3	5	4	4	2	2	3	4	4	4	4	4	4	3	4	4	5	4	5				
2	R-2	3	4	4	4	3	3	3	3	5	4	5	4	5	5	4	3	4	5	4	5	4	3	3	4	4	3	3	4	4	5	3	2	1	3	3	2	4	3	4	3	5	3	5	2	3	3				
3	R-3	2	5	3	4	4	4	3	3	2	3	3	3	4	4	3	4	3	4	4	2	5	5	5	3	4	4	4	5	4	3	2	2	4	3	4	5	4	4	4	4	4	5	4	3	5	4				
4	R-4	3	4	5	5	4	4	3	4	3	5	5	3	4	5	5	5	4	4	4	3	5	3	3	5	4	4	4	4	5	4	4	3	4	4	4	5	4	4	5	4	4	5	4	5	5	5				
5	R-5	3	3	4	3	3	3	3	3	5	4	3	4	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	5	4	4	3	3	4	3	3	3	3	1	3	5	3	5	4	3	4	3	3	5	3	4	3	4			
6	R-5	5	5	5	5	4	4	1	1	5	5	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	4	5	3	4	1	4	3	5	3	4	1	1	3	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3			
7	R-7	5	1	3	3	1	2	3	1	1	2	2	1	4	3	4	1	2	2	2	3	1	4	3	4	5	2	4	2	2	3	3	1	3	3	1	3	3	1	1	2	3	3	1	1	2	3	4			
8	R-3	4	1	3	3	4	1	3	3	4	3	4	1	2	4	3	2	5	5	1	3	4	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	3	3	4	3	5	3	4	5	5	4	5	5	4	4	5				
9	R-3	5	4	5	4	5	3	3	4	3	2	5	4	4	3	3	3	4	1	3	5	1	4	3	3	3	3	5	4	1	3	4	3	4	3	2	3	4	5	4	5	5	4	4	3	5					
10	F-C	4	4	3	4	4	5	5	5	4	4	3	4	3	5	4	4	5	4	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5			
11	R-11	3	3	4	4	5	3	4	4	4	5	4	1	5	5	1	3	4	5	5	5	5	4	3	5	3	3	3	4	3	3	4	1	3	4	5	1	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3				
12	F-C	5	4	5	5	5	3	5	4	4	3	4	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3			
13	F-C	4	4	3	5	5	4	5	4	5	4	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		
14	F-4	4	1	4	1	4	3	1	1	3	3	3	1	3	4	1	3	3	3	3	4	4	3	4	4	3	1	4	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		
15	F-5	3	3	3	3	4	3	3	4	4	3	3	2	4	4	3	5	5	4	4	5	4	4	5	3	3	3	5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
16	F-C	2	3	5	4	5	5	5	5	3	3	4	3	3	3	3	4	5	4	5	5	5	4	4	3	3	3	2	4	5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
17	F-7	3	3	3	2	3	5	3	4	3	2	3	4	4	3	4	2	4	3	5	5	4	4	5	1	3	4	4	4	5	5	5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
18	F-C	4	3	4	3	4	4	4	3	3	3	3	2	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
19	F-C	3	3	2	1	2	3	3	3	3	2	3	4	3	3	3	2	4	3	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	3	1	4	3	3	2	2	3	3	2	3	3	2	3	4	2	1	4
20	R-20	4	3	4	3	4	3	3	3	3	4	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		
21	F-21	4	3	5	4	5	3	2	4	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	2	3	4	4	3	3	4	3	4	5	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
22	+22	3	3	4	3	2	4	3	2	3	4	4	5	3	2	1	1	1	3	3	4	3	4	2	3	2	3	2	1	3	3	2	2	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		
23	R-23	2	3	5	2	3	3	3	5	2	4	5	4	2	3	5	4	5	5	4	3	4	4	2	2	5	4	5	3	4	4	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
24	R-24	4	3	3	2	2	5	4	2	1	1	3	3	1	2	4	1	3	2	4	5	5	2	3	4	3	3	4	3	1	2	2	3	1	3	3	2	4	4	2	3	4	1	4	1	4	1	4			
25	R-25	5	3	5	4	5	3	3	5	5	5	4	3	2	5	5	4	5	4	3	4	3	4	3	4	5	4	4	5	4	5	3	3	4	5	3	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5		
26	R-26	5	2	2	2	3	2	2	4	3	5	3	1	5	5	1	5	5	5	4	5	2	2	4	2	5	5	5	4	3	1	5	3	5	5	5	3	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5		
27	R-27	3	2	2	2	1	4	1	2	4	3	2	3	1	5	5	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		
28	R-28	2	3	3	3	4	5	2	2	5	5	4	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		
29	R-29	2	2	4	4	4	4	3	4	4	5	4	4	2	5	4	4	4	4	5	4	4	3	3	4	4	3	5	3	4	4	5	3	2	3	3	1	4	2	4	3	4	5	4	5	4	4	4			
30	R-30	4	3	3	5	2	3	1	3	1	2	4	3	2	3	4	1	2	4	3	4	2	4	3	4	4	3	2	3	5	5	5	4	4	2	2	1	3	5	4	3	4	3	4	3	4	3	4			

No	Kode	No. Inक्रम																																																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46			
35	R-35	5	5	4	3	5	3	5	5	4	3	4	4	4	5	5	5	4	4	4	5	4	4	5	4	4	0	4	4	5	5	3	4	4	5	5	4	5	5	0	5	5	5	4	4	5	4	4	5	
36	R-36	4	4	5	3	5	4	4	3	3	3	3	2	3	4	4	3	2	2	4	4	4	3	4	3	5	5	0	3	5	5	5	3	3	4	3	3	4	3	4	4	3	5	4	4	3	3	3	3	
37	R-37	1	3	3	3	5	5	1	1	1	2	1	1	2	5	2	5	1	4	2	3	5	1	2	5	5	1	3	3	4	1	1	3	1	2	1	3	4	1	3	4	1	1	2	4	1	1	1		
38	R-38	5	2	2	2	1	3	4	1	1	1	2	2	1	2	4	5	2	4	5	5	5	1	4	1	4	4	5	4	5	5	5	2	1	2	2	3	3	2	5	1	4	5	1	2	2	1			
39	R-39	5	5	5	5	5	5	4	4	5	1	5	5	3	4	4	3	2	4	3	5	5	5	5	5	4	3	2	4	1	1	5	3	3	4	4	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		
100	R-100	5	5	4	5	5	3	5	5	0	5	5	3	4	4	3	3	3	5	4	5	3	3	5	3	3	0	4	3	4	4	3	3	4	5	3	4	5	3	4	5	0	5	5	5	4	5	4		
101	R-101	2	2	0	2	2	4	2	2	4	4	2	2	1	2	4	5	4	4	5	5	5	5	4	1	4	4	5	4	5	5	5	4	2	2	0	4	2	4	4	4	1	5	5	3	4	0			
102	R-102	1	1	0	1	5	4	4	3	1	3	3	3	1	2	5	4	1	3	5	5	3	5	5	2	3	5	5	5	4	5	4	2	1	2	5	5	4	3	4	5	1	5	5	4	4	5			
103	R-103	4	4	4	5	5	2	3	4	4	4	3	3	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		
104	R-104	5	5	5	5	4	4	2	2	3	4	3	2	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	3	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
105	R-105	5	5	5	5	4	5	2	2	3	4	4	4	3	2	5	4	4	3	4	5	4	5	3	3	5	4	3	4	4	4	3	3	3	4	3	4	3	5	2	5	5	4	4	4	5	5			
106	R-106	5	5	0	5	3	4	2	3	4	3	4	4	3	4	3	3	4	4	4	4	5	4	3	3	4	4	5	4	5	5	4	3	3	2	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
107	R-107	5	5	4	5	4	3	3	4	5	5	3	5	3	5	4	5	4	5	4	5	5	5	5	4	4	4	5	4	4	5	4	4	5	2	2	5	5	5	4	5	4	3	5	4	5	4	5		
108	R-108	4	5	5	5	5	5	3	3	4	3	4	3	3	4	3	3	3	4	3	3	4	4	4	5	5	4	5	5	4	5	5	3	3	3	4	4	4	4	5	4	5	5	5	5	5	4	5		
109	R-109	5	5	0	5	3	4	1	1	1	5	3	2	4	5	2	1	3	1	5	4	2	2	5	5	2	1	5	2	5	2	5	2	3	5	5	5	5	5	5	2	5	4	5	3	4	5	3	4	
110	R-110	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4	1	3	3	5	5	5	4	3	5	4	5	3	3	5	3	3	4	3	5	4	3	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		
111	R-111	5	2	2	2	2	4	2	2	5	4	2	3	1	2	4	2	5	4	4	4	3	4	4	3	4	4	5	4	4	5	4	2	2	3	2	3	3	4	3	3	4	3	2	3	4	3	5		
112	R-112	2	2	3	3	1	2	1	2	4	3	2	3	3	3	4	4	5	4	4	5	5	4	3	3	4	5	4	3	3	4	4	5	4	5	4	1	4	1	4	2	4	4	4	3	3	4			
113	R-113	4	4	3	3	4	3	1	2	4	3	2	3	3	3	4	4	5	4	4	5	5	4	3	3	5	5	4	3	4	4	4	5	4	5	4	5	4	1	4	1	4	3	4	4	3	3	4		
114	R-114	5	4	4	5	4	5	3	3	3	3	3	5	2	4	5	5	4	4	5	5	3	5	5	5	3	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
115	R-115	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	4	3	4	4	5	4	4	5	5	5	4	5	5	4	3	3	4	3	4	4	3	5	4	5	4	5	4	5	4	5	3	4	5	3	4	4	5		
116	R-116	4	3	3	5	4	3	4	1	5	3	3	1	1	5	4	3	3	2	2	3	5	3	4	2	5	2	3	2	3	1	3	2	5	4	5	4	5	3	4	5	3	4	5	2	1	4	5	4	5
117	R-117	3	4	3	3	4	4	1	3	5	3	4	3	2	3	4	2	3	4	2	3	5	5	5	3	4	4	5	3	5	4	2	3	2	5	3	2	5	3	2	3	2	3	2	3	2	3	5	4	
118	R-118	0	0	0	2	4	5	1	2	1	3	1	4	3	2	0	0	2	4	1	3	1	3	4	1	3	1	3	4	5	4	2	1	4	5	1	4	1	4	1	1	5	3	3	3	1	5	5		
119	R-119	5	5	2	2	4	2	4	4	2	2	3	3	2	3	2	4	2	4	4	4	0	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
120	R-120	4	2	5	4	3	3	2	4	5	3	5	3	2	4	5	3	2	4	3	4	1	4	3	5	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
121	R-121	5	5	2	3	2	4	2	2	2	2	3	2	1	3	2	3	3	5	2	3	3	5	2	1	5	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
122	R-122	5	5	5	5	4	2	3	3	5	4	5	5	3	3	4	4	5	2	3	4	4	3	3	4	4	5	4	5	4	5	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	2	2	5	3	2	3	3	2	3
123	R-123	2	3	2	3	2	3	2	3	2	2	1	5	1	5	3	1	3	3	3	3	2	2	3	2	5	3	2	2	2	3	5	1	1	2	3	1	2	3	2	4	3	2	1	2	3	3	3		
124	R-124	3	3	3	3	4	4	3	5	4	3	4	1	4	3	3	3	4	5	4	4	3	4	3	4	3	3	3	3	3	4	1	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
125	R-125	2	1	2	2	1	4	3	2	4	4	2	4	1	3	3	1	4	3	3	4	5	5	5	4	5	4	4	5	3	2	1	1	4	3	1	3	4	3	5	1	3	1	3	1	3	1	3	1	
126	R-126	4	3	5	5	4	3	4	1	5	3	3	4	1	5	4	3	3	2	2	3	5	3	4	2	3	3	3	2	4	4	4	3	3	4	4	4	4	5	5	4	5	3	5	5	5	3	4	4	

Indikator	n	1647	1673	917	1092	2031	2132	1740	1653	3513	2043	2097	725	1163	1664	
	N	2280	2280	1520	1520	3040	3040	2280	2280	4360	3040	3040	2280	520	2280	
	%	72.23554211	73.37719235	54.2763	71.8421	66.8032053	70.1631579	76.3157344	72.5	77.0334368	67.20334737	68.98026315	31.8026315	22.30769231	73.245614	
	Kategori	Cukup Baik	Cukup Baik	Cukup Baik	Cukup Baik	Cukup Baik	Cukup Baik	Baik	Cukup Baik	Baik	Cukup Baik	Cukup Baik	Baik	Baik	Cukup Baik	
Sub Variabel	n	5389				5253						4549				
	N	1600				21230						6000				
	%	33.68125				24.74329204						75.81666667				
	Kategori	Cukup Baik				Cukup Baik						Cukup Baik				
Variabel	n	2797														
	N	34900														
	%	7.985673352														
	Kategori	Cukup Baik														

Lampiran 14

SILABUS

NAMA SEKOLAH : SMK TEXMACO PEMALANG
 MATA PELAJARAN : **Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI)**
 KELAS/SEMESTER : XI / 1
 STANDAR KOMPETENSI : Mengoperasikan sistem operasi *software*

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran			Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Karakter
		TM	PT	KMTT		Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
2.1 Mengoperasikan <i>software</i> presentasi	<p>Aplikasi <i>Software</i> Presentasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengenalan <i>software</i> aplikasi dan menu-menu <i>software</i> presentasi • Membuat, membuka, menyimpan <i>file</i> presentasi. • Pengolahan <i>file</i> presentasi • Pencetakan <i>file</i> presentasi • Persiapan Presentasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan fungsi <i>software</i> presentasi • Menjelaskan langkah-langkah membuka dan menutup <i>software</i> presentasi dengan benar • Mengoperasikan berbagai <i>software</i> pengolah kata dengan cermat misalnya : <i>Microsoft Power Point (Microsoft Office), Presentation (Star Office), Impress (Open Office)</i> • Menyimpan <i>file</i> presentasi dengan berbagai format antara lain : <i>ppt, pps, html, odp, sxi</i> • Melakukan <i>editing</i> sederhana untuk membuat presentasi yang meliputi <i>text, kalimat, numbering, bullet, penyelipan slide, memasukkan picture, diagram, text box, movie</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • PR • Tugas • Latihan Soal 	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat sebuah file presentasi dengan materi tentang powerpoint • Mempresen-tasikan file presentasi yang dibuat per kelompok 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fungsi <i>software</i> presentasi dijelaskan dengan benar ▪ <i>Software presentasi</i> dijalankan melalui perintah <i>start menu</i> dan <i>shortcut</i> atau <i>icon</i> • Berbagai <i>software presentasi</i> dioperasikan sesuai dengan SOP • Perintah-perintah pengelolaan <i>file presentasi</i>, seperti: membuat baru, membuka, menyimpan, menyimpan dengan nama lain diaplikasikan sesuai dengan SOP • <i>File Presentasi</i> disimpan menggunakan berbagai format antara lain : <i>ppt, pps, html, odp, sxi</i> • Perintah-perintah <i>editing</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis • Tes Praktek • Tugas-tugas • Observasi 			20 x 45 Menit	<ul style="list-style-type: none"> • Modul KKPI Standar ISI 2008 • Buku Panduan Pengoperasian presentasi • Internet • Personal Komputer • <i>Software</i> Aplikasi Presentasi • Menu Help • LCD Proyektor • Printer • CD Tutorial 	<ul style="list-style-type: none"> • Disiplin • Kreatif • Jujur • Kerja keras • Mandiri • Tanggung jawab • Bersahabat / komunikatif • Cinta damai

		<p><i>and sound, chart, object</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberikan efek yang menarik pada <i>file</i> presentasi dengan memadukan <i>slide lay-out, slide design, color animation, animation schemes, costume animation, slide transition</i> • Memberikan <i>Header and Footer</i> pada <i>slide</i> presentasi • Menjelaskan cara mencetak <i>file</i> presentasi dalam bentuk <i>slide/drawing, outline, hand out, notes</i> • Mencetak <i>file</i> presentasi dengan memperhatikan pengaturan <i>slide/drawing, outline, hand out, notes</i> dengan meng-<i>Setting color, grayscale, black and white</i> serta menyertakan <i>page name, date, time</i> • Melakukan presentasi dengan menggunakan LCD • Mengoperasikan navigasi pada <i>slide</i> presentasi 			<p>sederhana, seperti: mengetik huruf/kata/kalimat, memformat huruf/font, <i>text alignment, numbering, bullet</i>, menyelipkan <i>slide</i>, memasukkan <i>picture, diagram, text box, movie and sound, chart, object</i> diimplementasikan sesuai dengan kebutuhan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengaturan <i>slide</i>, seperti: <i>slide lay-out, slide design, color animation, animation schemes, costume animation, slide transition</i> diaplikasikan sesuai dengan kebutuhan • <i>Lay-out</i> dan isian standar yang berulang pada <i>Header Footer</i> dibuat dan diubah melalui master <i>slide</i>. • <i>File</i> presentasi dicetak dalam bentuk <i>slide/drawing, outline, hand out, notes</i> sesuai dengan kebutuhan • <i>File</i> presentasi dicetak sesuai parameter pencetakan seperti: seluruhnya, halaman tertentu saja, halaman yang sedang diedit, urutan pencetakan. 						
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.2 Mengoperasikan <i>software</i> aplikasi basis data	<p>Aplikasi <i>Software</i> Pengolahan Basis Data :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengenalan <i>software</i> aplikasi dan menu-menu <i>software</i> basis data • Membuat, membuka, menyimpan <i>file</i> basis data. • Pengolahan <i>file</i> basis data. • Pencetakan <i>file</i> basis data 	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan fungsi <i>software</i> basis data • Menjelaskan proses membuat, membuka, menyimpan, dan menutup <i>software</i> basis data • Mengoperasikan berbagai program aplikasi basis data • Menjelaskan pengertian <i>data base, tabel, field, record, primary key</i> • Mengoperasikan <i>software</i> aplikasi basis data untuk membuat dan menyimpan tabel yang terdiri dari beberapa <i>field</i> dan menjadikan salah satu <i>field</i> nya menjadi <i>primary key</i> • Mengoperasikan <i>software</i> basis data untuk memasukkan, menambah, mengubah, menghapus <i>record</i> dengan teiliti • Menampilkan data atau <i>file</i> basis data dengan <i>user interface</i> • Mencetak <i>file</i> basis data 	<ul style="list-style-type: none"> • PR • Tugas • Latihan Soal 	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat sebuah <i>file</i> database 	<ul style="list-style-type: none"> • Fungsi <i>software</i> basis data dideskripsikan dengan benar • <i>Software</i> basis data dioperasikan melalui perintah pada <i>menu, shortcut</i> atau <i>icon</i> • Berbagai <i>software</i> basis data dioperasikan sesuai dengan SOP • Pengertian <i>database, table, field, record, primary key</i> dijelaskan dengan benar • Fitur-fitur pengelolaan <i>file</i> basis data diaplikasikan sesuai kebutuhan • <i>Software</i> basis data dioperasikan untuk membuat dan memasukkan data sesuai dengan kebutuhan dengan <i>single table</i> • Salah satu <i>field</i> basis data <i>disetting</i> menjadi sebuah <i>primary key</i> • Perintah-perintah <i>editing</i> sederhana digunakan untuk menambah, mengubah, menghapus <i>record</i> sesuai dengan kebutuhan 	<ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis • Tes Praktek • Tugas-tugas • Observasi 			24 x (45 Menit)	<ul style="list-style-type: none"> • Modul KKPI Standar ISI 2008 • Buku Panduan Pengoperasian <i>software</i> basis data • Internet • Personal Komputer • <i>Software</i> Aplikasi basis data • Menu Help • Printer 	<ul style="list-style-type: none"> • Disiplin • Kreatif • Jujur • Kerja keras • Mandiri • Tanggung jawab • Bersahabat / komuni katif
--	--	--	---	---	--	---	--	--	-----------------	--	---

SILABUS

NAMA SEKOLAH : SMK TEXMACO PEMALANG
 MATA PELAJARAN : Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi (KKPI)
 KELAS/SEMESTER : XI / 2
 STANDAR KOMPETENSI : Mengolah data aplikasi
 ALOKASI WAKTU : 38 x 45 menit

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran			Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Karakter
		TM	PT	KMTT		Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
3.1 Melakukan entry data aplikasi dengan keyboard	Pengenalan keyboard : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Macam-macam keyboard ▪ Struktur dan fungsi tombol keyboard Entry data aplikasi dengan keyboard: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prosedur operasi pemasukan data dengan menggunakan keyboard ▪ Entry data pada suatu aplikasi basis data ▪ Pengecekan hasil entry data pada suatu aplikasi basis data 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Membedakan macam-macam keyboard ▪ Mengidentifikasi struktur dan fungsi tombol keyboard ▪ Menjelaskan prosedur operasi pemasukan data pada suatu aplikasi basis data dengan menggunakan keyboard sesuai SOP ▪ Melakukan entry data pada suatu aplikasi basis data dengan cermat ▪ Mengecek hasil entry data pada suatu aplikasi basis data dengan teliti ▪ Mencetak hasil entry data pada suatu aplikasi basis data ▪ Membuat laporan hasil entry data pada suatu aplikasi basis data 	<ul style="list-style-type: none"> • PR • Tugas • Latihan Soal 		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Macam-macam jenis keyboard dibedakan menurut fisik dan sistem koneksinya ▪ Struktur tombol keyboard diidentifikasi sesuai dengan fungsinya ▪ Tombol keyboard digunakan sesuai dengan fungsinya ▪ Proses entry data dilakukan sesuai dengan standar operasi aplikasi ▪ Entry data pada aplikasi basis data diselesaikan tanpa error ▪ Hasil entry data dicetak sesuai dengan permintaan/kebutuhan ▪ Check list diisi sesuai dengan entry data yang dilakukan 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tes Lisan ▪ Tes tertulis ▪ Tes praktek ▪ Pengamatan • Studi kasus 			6 x 45 Menit	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Komputer ▪ Printer ▪ Software aplikasi Basis Data ▪ User manual software basis data ▪ Modul Standar ISI 2008 	<ul style="list-style-type: none"> • Disiplin • Kreatif • Jujur • Kerja keras • Mandiri • Tanggung jawab • Bersahabat / komunikatif

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran			Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Karakter
		TM	PT	KMTT		Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
3.2 Melakukan <i>update</i> data dengan utilitas aplikasi	Update data pada Aplikasi Basis Data : <ul style="list-style-type: none"> Langkah-langkah operasional proses <i>update</i> data pada suatu aplikasi basis data Pemilihan data, <i>field</i> atau <i>record</i> pada suatu aplikasi basis data <i>Update</i> data pada suatu aplikasi basis data Pengecekan hasil <i>update</i> data pada suatu aplikasi basis data Pencetakan hasil <i>update</i> data pada suatu aplikasi basis data 	<ul style="list-style-type: none"> Menjelaskan langkah-langkah operasional proses <i>update</i> data pada suatu aplikasi basis data Melakukan pemilihan data, <i>field</i>, atau <i>record</i> pada suatu aplikasi basis data Melakukan <i>update</i> data pada suatu aplikasi basis data dengan cermat Melakukan pengecekan hasil <i>update</i> data pada suatu aplikasi basis data dengan teliti Mencetak hasil <i>update</i> data pada suatu aplikasi basis data sesuai dengan permintaan/kebutuhan Membuat laporan hasil <i>update</i> data pada suatu aplikasi basis data 	<ul style="list-style-type: none"> PR Tugas Latihan Soal 		<ul style="list-style-type: none"> Langkah-langkah operasional proses <i>update</i> data dijelaskan dengan benar Data, <i>field</i> atau <i>record</i> pada sebuah aplikasi basis data dipilih sesuai dengan permintaan/kebutuhan Data dimasukkan atau dipindah sesuai dengan prosedur dan intruksi kerja. Data di-<i>update</i> sesuai dengan permintaan/kebutuhan tanpa <i>error</i> Hasil <i>update</i> data dicetak sesuai dengan permintaan/kebutuhan <i>Check list</i> diisi sesuai dengan <i>update</i> data yang dilakukan 	<ul style="list-style-type: none"> Tes tertulis Tes Praktek Pengamatan Studi kasus 			6 x (45 Menit)	<ul style="list-style-type: none"> Komputer Printer <i>Software</i> aplikasi Basis Data <i>Software</i> Utility <i>User manual software</i> Basis Data Modul Standar ISI 2008 	<ul style="list-style-type: none"> Disiplin Kreatif Jujur Kerja keras Mandiri Tanggung jawab Bersahabat / komunikatif
3.3 Melakukan <i>delete</i> data dengan utilitas aplikasi	Delete Data pada Aplikasi Basis Data: <ul style="list-style-type: none"> Prosedur penghapusan data Cara penghapusan <i>record</i> dengan utilitas aplikasi 	<ul style="list-style-type: none"> Menjelaskan prosedur penghapusan data Menjelaskan macam-macam cara penghapusan <i>record</i> dengan utilitas aplikasi Melakukan macam-macam cara penghapusan <i>record</i> menggunakan utilitas aplikasi Menjelaskan macam-macam cara penghapusan <i>field</i> 	<ul style="list-style-type: none"> PR Tugas Latihan Soal 		<ul style="list-style-type: none"> Data dihapus sesuai dengan rencana kerja dan prosedur/instruksi kerja <i>Record</i> dihapus dengan beberapa macam cara sesuai prosedur atau instruksi kerja <i>Field</i> dihapus dengan beberapa macam cara sesuai prosedur 	<ul style="list-style-type: none"> Tes tertulis Tes Praktek 			6 x (45 Menit)	<ul style="list-style-type: none"> Komputer Printer <i>Software</i> aplikasi Basis Data <i>Software</i> Utility Modul Standar ISI 2008 	<ul style="list-style-type: none"> Disiplin Kreatif Jujur Kerja keras Mandiri Teliti

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran			Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Karakter
		TM	PT	KMTT		Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cara penghapusan <i>field</i> dengan utilitas aplikasi ▪ Cara penghapusan tabel dengan utilitas aplikasi ▪ Pengecekan hasil <i>delete</i> data ▪ Pencetakan hasil <i>delete</i> data 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Melakukan macam-macam cara penghapusan <i>field</i> menggunakan utilitas aplikasi dengan cermat ▪ Menjelaskan macam-macam cara penghapusan tabel dengan utilitas aplikasi ▪ Melakukan macam-macam cara penghapusan tabel menggunakan utilitas aplikasi dengan cermat ▪ Melakukan pengecekan hasil <i>delete</i> data pada suatu aplikasi basis data 			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tabel dihapus dengan beberapa macam cara sesuai prosedur atau instruksi kerja ▪ Proses <i>delete</i> data diselesaikan sesuai dengan permintaan/kebutuhan tanpa <i>error</i> ▪ Hasil proses <i>delete</i> data dicetak sesuai dengan permintaan/kebutuhan ▪ <i>Check list</i> diisi sesuai dengan proses <i>delete</i> data yang dilakukan 						
3.4 Melakukan entry data dengan <i>image scanner</i>	<p>Entry Data dengan <i>Image Scanner</i> :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prosedur pengoperasian <i>image scanner</i> ▪ <i>Scanning</i> gambar dengan menggunakan <i>image scanner</i> ▪ Manipulasi obyek gambar dengan aplikasi pengolah <i>image</i> ▪ Penyimpanan hasil/<i>image</i> dengan format khusus 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan prosedur pengoperasian <i>image scanner</i> ▪ Melakukan <i>Scanning</i> gambar dengan menggunakan <i>image scanner</i> sesuai dengan SOP ▪ Menjelaskan pengolahan <i>image</i> dengan aplikasi pengolah <i>image</i> ▪ Melakukan manipulasi obyek gambar dengan aplikasi pengolah <i>image</i> sesuai dengan prosedur dan instruksi kerja ▪ Menyimpan hasil/<i>image</i> dengan format khusus sesuai dengan prosedur dan instruksi ▪ Melakukan pencetakan hasil/<i>image</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • PR • Tugas • Latihan Soal 		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prosedur pengoperasian <i>image scanner</i> dijelaskan sesuai dengan standar operasi <i>image scanner</i> ▪ <i>Image scanner</i> dioperasikan sesuai dengan SOP ▪ Obyek ditampilkan di layar aplikasi pengolah <i>image</i> ▪ Gambar diperbesar, diperkecil, di-<i>cropping</i>, dimanipulasi sehingga sesuai dengan prosedur dan instruksi kerja. ▪ Obyek/<i>image</i> disimpan dengan format yang ditentukan misal <i>jpeg, gif, bmp, psd, dsb</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tes tertulis ▪ Tes Praktek ▪ Pengamatan 		10 x (45 Menit)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Komputer ▪ <i>Scanner</i> ▪ Printer ▪ <i>Software</i> aplikasi pengolah <i>image</i> ▪ Modul Standar ISI 2008 ▪ SOP <i>Scanner</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Disiplin • Kreatif • Jujur • Kerja keras • Mandiri Teliti 	

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran			Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Karakter
		TM	PT	KMTT		Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
3.5 Melakukan entry data dengan OCR (<i>Optical Character Recognition</i>)	<p>Entry Data dengan OCR (<i>Optical Character Recognition</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prosedur pengoperasian OCR ▪ Scanning dengan menggunakan OCR ▪ Pengolahan hasil scanning dengan aplikasi pengolah OCR (misal : <i>Omni Page Pro</i>) ▪ Import dan Editing text dengan aplikasi pengolah kata ▪ Penyimpanan hasil scanning dengan berbagai format ▪ Pencetakan hasil scanning 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan prosedur pengoperasian OCR (<i>Optical Character Recognition</i>) ▪ Melakukan Scanning obyek dengan menggunakan Scanner yang di-set mode OCR sesuai dengan SOP ▪ Menjelaskan pengolahan hasil scanning dengan aplikasi pengolah OCR (misal : <i>Omni Page Pro</i>) ▪ Melakukan import dan editing text dengan aplikasi pengolah kata ▪ Menyimpan hasil scanning dengan berbagai format ▪ Melakukan pencetakan hasil scanning ▪ Membuat laporan hasil 			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prosedur pengoperasian Scanner yang di-set mode OCR (<i>Optical Character Recognition</i>) dijelaskan sesuai dengan standar operasi OCR ▪ Scanner yang di-set mode OCR dioperasikan sesuai dengan SOP ▪ Objek ditampilkan di layar aplikasi pengolah OCR ▪ Hasil scanning diimpor ke aplikasi pengolah kata sesuai dengan prosedur/instruksi kerja. ▪ Text diedit sesuai dengan prosedur/instruksi kerja. ▪ Hasil scanning disimpan dengan format yang ditentukan misal <i>doc, pdf</i>, dan lain sebagainya ▪ Hasil scanning dicetak sesuai dengan permintaan/kebutuhan ▪ Check list diisi sesuai dengan proses scanning yang dilakukan 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tes tertulis ▪ Tes Praktek ▪ Pengamatan 			10 x (45 Menit)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Komputer ▪ Scanner ▪ Printer ▪ Software aplikasi pengolah OCR ▪ Software aplikasi pengolah kata ▪ Modul KKPI Standar ISI 2008 ▪ SOP Scanner 	<ul style="list-style-type: none"> • Disiplin • Kreatif • Jujur • Kerja keras • Mandiri • Tanggung jawab • Bersahabat / komunikatif

Lampiran 15**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

Mata Pelajaran : KKPI
 Kelas/Semester : XI / 1
 Pertemuan ke- : 1 - 6
 Alokasi Waktu : 2 jam @ 45 menit

Standar Kompetensi	Mengoperasikan Sistem Operasi Software
Kompetensi Dasar	Mengoperasikan software presentasi
Indikator	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fungsi software presentasi dijelaskan dengan benar. ▪ Software presentasi dijalankan melalui perintah start menu dan shortcut atau icon. ▪ Berbagai software presentasi dioperasikan sesuai dengan SOP. ▪ Perintah-perintah pengelolaan file presentasi, seperti: membuat baru, membuka, menyimpan, menyimpan dengan nama lain diaplikasikan sesuai dengan SOP. ▪ File Presentasi disimpan menggunakan berbagai format antara lain : ppt, pps, html, odp, sxi. ▪ Perintah-perintah editingsederhana, seperti: mengetik huruf/kata/ kalimat, memformat huruf/font, text alignment, numbering, bullet, menyelipkan slide, memasukkan picture, diagram, text box, movie and sound, chart, object diimplementasikan sesuai dengan kebutuhan. ▪ Pengaturan slide, seperti: slide lay-out, slide design, color animation, animation schemes, costume animation, slide transition diaplikasikan sesuai dengan kebutuhan ▪ Lay-out dan isian standar yang berulang pada header footer dibuat dan diubah melalui master slide. ▪ File presentasi dicetak dalam bentuk slide/drawing, outline, hand out, notes sesuai dengan kebutuhan. ▪ File presentasi dicetak sesuai parameter pencetakan seperti: seluruhnya, halaman tertentu saja, halaman yang sedang diedit, urutan pencetakan. ▪ Perintah-perintah dasar pencetakan seperti page setup, printer setup, print preview diSetting sesuai dengan kebutuhan.

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran ini siswa diharapkan mampu:

- Melakukan langkah-langkah membuka dan menutup software presentasi.
- Menyimpan file presentasi dengan berbagai format antara lain : ppt, pps, html, odp, sxi.
- Melakukan editing sederhana untuk membuat presentasi yang meliputi text, kalimat, numbering, bullet, penyelipan slide, pemasukkan picture, diagram, text box, movie and sound, chart, object.
- Memberikan efek yang menarik pada file presentasi dengan memadukan slide layout, slide design, color animation, animation schemes, costume animation, slide transition.
- Menjelaskan cara mencetak file presentasi dalam bentuk slide/drawing, outline, hand out, notes.
- Melakukan presentasi dengan menggunakan LCD.

B. MATERI PEMBELAJARAN

Aplikasi Software Presentasi :

- Pengenalan software aplikasi dan menu-menu software presentasi
- Membuat, membuka, menyimpan file presentasi.
- Pengolahan file presentasi
- Pencetakan file presentasi
- Persiapan Presentasi

C. METODE PEMBELAJARAN

1. Penugasan
2. Tanya Jawab
3. Simulasi
4. Praktikum di Lab. Komputer

D. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

Langkah-langkah	Kegiatan	Alokasi Waktu	Karakter
A. Kegiatan pendahuluan	Menyiapkan peserta didik : ➤ Berdoa ➤ Mengecek kehadiran siswa ➤ Menanyakan kabar siswa dengan fokus yang tidak masuk Apersepsi ➤ Membahas tugas yang telah diberikan minggu yang lalu		Religius Tanggung Jawab Disiplin

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Materi meliputi perintah – perintah dalam DOS. <p>Informasi tujuan pembelajaran dan cakupan materi</p> <p>Motivasi</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Sebagai motivasi guru menceritakan kehidupan sehari - hari yang berhubungan dengan manfaat komputer dalam kehidupan masa kini. 		Rasa Ingin Tahu
B. Kegiatan Inti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan fungsi software spreadsheet. ▪ Menjelaskan fungsi menu-menu software spreadsheet. ▪ Menjelaskan langkah-langkah membuka dan menutup software spreadsheet. ▪ Mengoperasikan berbagai software spreadsheet misalnya : Microsoft Excel (Microsoft Office), Spreadsheet (Star Office), Calc (Open Office). ▪ Membuat, membuka, menyimpan, menyimpan dengan nama lain sebuah spreadsheet dengan menggunakan berbagai program aplikasi spreadsheet. ▪ Menjelaskan langkah-langkah menyimpan file spreadsheet. ▪ Menyimpan file spreadsheet baru atau file nama lain dengan berbagai format penyimpanan secara teliti, misalnya : sxc, ods, csv, xls, html. ▪ Menjelaskan langkah-langkah pengolahan dan pengaturan data sederhana. ▪ Melakukan pengolahan dan pengaturan file spreadsheet pada 		<p>Cermat</p> <p>Teliti</p> <p>Tanggung Jawab</p>

	<p>cell (kolom dan baris) menggunakan fitur-fitur numbering (number, currency,date, time dll), font, alignment, border, background, protection, merge and center, copy, paste, cut.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengaplikasikan fungsi dan formula sederhana seperti : + (penjumlahan), -(pengurangan), *(perkalian), /(pembagian), sum, average pada file spreadsheet. ▪ Menjelaskan fungsi perintah cetak pada software spreadsheet. ▪ Melakukan perintahperintah Setting pencetakan seperti print setup dan print preview, print area. ▪ Mengoperasikan perintah cetak pada software spreadsheet dengan parameter untuk mencetak semua halaman, halaman tertentu, halaman yang aktif/diedit. ▪ Mencetak file spreadsheet. 		
C. Kegiatan Akhir	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memberikan waktu kepada siswa agar menanyakan materi yang belum jelas ▪ Guru melakukan refleksi : Peserta didik mengungkapkan kesan pentingnya mempelajari software spreadsheet. 		

E. SUMBER BELAJAR

1. Modul KKPI TIK Dikmenjur 2005
2. Buku Panduan Pengoperasian presentasi
3. Internet
4. Personal Komputer
5. Software Aplikasi Presentasi

6. Menu Help
7. LCD Proyektor
8. Printer

F. PENILAIAN

Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Instrumen
Tes tertulis	Daftar pertanyaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apa manfaat dari software presentasi? 2. Sebutkan langkah-langkah menggunakan Animation Scheme! 3. Sebutkan langkah-langkah menggunakan background picture! 4. Sebutkan 4 nama animasi yang kalian ketahui! 5. Bagaimana cara memindah urutan slide?
Tes praktik		
Tugas-tugas		Mencari informasi di internet yang berkaitan dengan mengelola tampilan slide presentasi.

Kepala Sekolah

Pemalang, Juli 2012
Guru Mata Pelajaran

Marzuki, S.T

Irman Syah, S.T

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Mata Pelajaran : KKPI
 Kelas/Semester : XI / 1
 Pertemuan ke- : 7 - 12
 Alokasi Waktu : 2 jam @ 45 menit

Standar Kompetensi	Mengoperasikan Sistem Operasi Software
Kompetensi Dasar	Mengoperasikan software aplikasi basis data
Indikator	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fungsi software basis data dideskripsikan dengan benar. ▪ Software basis data dioperasikan melalui perintah pada menu, shortcut atau icon. ▪ Berbagai software basis data dioperasikan sesuai dengan SOP. ▪ Pengertian database, table, field, record, primary key dijelaskan dengan benar. ▪ Fitur-fitur pengelolaan file basis data diaplikasikan sesuai kebutuhan. ▪ Software basis data dioperasikan untuk membuat dan memasukkan data sesuai dengan kebutuhan dengan single table. ▪ Salah satu field basis data diSetting menjadi sebuah primary key. ▪ Perintah-perintah editing sederhana digunakan untuk menambah, mengubah, menghapus record sesuai dengan kebutuhan. ▪ File basis data ditampilkan dengan user interface. ▪ File basis data dicetak sesuai dengan data yang dibutuhkan (report sheet).

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran ini siswa diharapkan mampu:

- Membuat, membuka, menyimpan, dan menutup software basis data.
- Menjelaskan pengertian data base, tabel, field, record, primary key.
- Membuat dan menyimpan tabel yang terdiri dari beberapa field dan menjadikan salah satu field nya menjadi primary key.
- Memasukkan, menambah, mengubah, menghapus record.
- Menampilkan data atau file basis data dengan user interface.
- Mencetak file basis data.

B. MATERI PEMBELAJARAN

Aplikasi Software Pengolahan Basis Data :

- Pengenalan software aplikasi dan menu-menu software basis data
- Membuat, membuka, menyimpan file basis data.
- Pengolahan file basis data.
- Pencetakan file basis data

C. METODE PEMBELAJARAN

1. Penugasan
2. Tanya Jawab
3. Simulasi
4. Praktikum di Lab. Komputer

D. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

Langkah-langkah	Kegiatan	Alokasi Waktu	Karakter
A. Kegiatan pendahuluan	Menyiapkan peserta didik : <ul style="list-style-type: none">➢ Berdoa➢ Mengecek kehadiran siswa➢ Menanyakan kabar siswa denga fokus yang tidak masuk Apersepsi <ul style="list-style-type: none">➢ Membahas tugas yang telah diberikan minggu yang lalu➢ Materi meliputi perintah – perintah dalam DOS. Informasi tujuan pembelajaran dan cakupan materi <ul style="list-style-type: none">➢ Motivasi Sebagai motivasi guru menceritakan kehidupan sehari - hari yang berhubungan dengan manfaat komputer dalam kehidupan masa kini.		Religius Tanggung Jawab Disiplin Rasa Ingin Tahu
B. Kegiatan Inti	<ul style="list-style-type: none">▪ Menjelaskan fungsi software basis data.		Cermat

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan proses membuat, membuka, menyimpan, dan menutup software basis data. ▪ Mengoperasikan berbagai program aplikasi basis data. ▪ Menjelaskan pengertian data base, tabel, field, record, primary key. ▪ Mengoperasikan software aplikasi basis data untuk membuat dan menyimpan tabel yang terdiri dari beberapa field dan menjadikan salah satu field nya menjadi primary key. ▪ Mengoperasikan software basis data untuk memasukkan, menambah, mengubah, menghapus record dengan teiliti. ▪ Menampilkan data atau file basis data dengan user interface. ▪ Mencetak file basis data. 		<p>Teliti</p> <p>Tanggung Jawab</p>
C. Kegiatan Akhir	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memberikan waktu kepada siswa agar menanyakan materi yang belum jelas ▪ Guru melakukan refleksi : Peserta didik mengungkapkan kesan pentingnya mempelajari software basis data. 		

E. SUMBER BELAJAR

1. Modul KKPI TIK Dikmenjur 2005
2. Buku Panduan Pengoperasian software basis data
3. Internet

4. Personal Komputer
5. Software Aplikasi basis data
6. Menu Help
7. Printer

F. PENILAIAN

Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Instrumen
Tes tertulis	Daftar pertanyaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apa yang dimaksud dengan Primary Key? 2. Sebutkan langkah-langkah menentukan Primary Key! 3. Sebutkan langkah-langkah membuat record baru! 4. Sebutkan 5 Data Type di MS Access! 5. Sebutkan langkah-langkah menghapus satu atau beberapa record!
Tes praktik		
Tugas-tugas		Mencari informasi di internet yang berkaitan dengan mengelola data base.

Kepala Sekolah

Pemalang, Juli 2012
Guru Mata Pelajaran

Marzuki, S.T

Irman Syah, S.T

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Mata Pelajaran : KKPI
 Kelas/Semester : XI / 2
 Pertemuan ke- : 1 - 3
 Alokasi Waktu : 2 jam @ 45 menit

Standar Kompetensi	Mengolah Data Aplikasi
Kompetensi Dasar	1. Melakukan entry data aplikasi dengan <i>keyboard</i>
Indikator	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Macam-macam jenis keyboard dibedakan menurut fisik dan sistem koneksinya. ▪ Struktur tombol keyboard diidentifikasi sesuai dengan fungsinya. ▪ Tombol keyboard digunakan sesuai dengan fungsinya. ▪ Proses entry data dilakukan sesuai standar operasi aplikasi. ▪ Entry data pada aplikasi basis data diselesaikan tanpa error. ▪ Hasil entry data dicetak sesuai dengan permintaan/kebutuhan. ▪ Check list diisi sesuai dengan entry data yang dilakukan.

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran ini siswa diharapkan mampu:

1. Memasukan data pada aplikasi basis data dengan menggunakan keyboard.
2. Melakukan entry data pada suatu aplikasi basis data.
3. Mencetak hasil entry data pada suatu aplikasi basis data.
4. Membuat laporan hasil entry data pada suatu aplikasi basis data.

B. MATERI PEMBELAJARAN

1. Pengenalan keyboard :
 - Macam-macam keyboard
 - Struktur dan fungsi tombol keyboard
2. Entry data aplikasi dengan keyboard:
 - Prosedur operasi pemasukan data dengan menggunakan keyboard
 - Entry data pada suatu aplikasi basis data
 - Pengecekan hasil entry data pada suatu aplikasi basis data
 - Pencetakan hasil entry data pada suatu aplikasi basis data

C. METODE PEMBELAJARAN

1. Penugasan

2. Tanya Jawab
3. Simulasi
4. Praktikum di Lab. Komputer

D. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

Langkah-langkah	Kegiatan	Alokasi Waktu	Karakter
A. Kegiatan pendahuluan	Menyiapkan peserta didik : <ul style="list-style-type: none"> ➤ Berdoa ➤ Mengecek kehadiran siswa ➤ Menanyakan kabar siswa dengan fokus yang tidak masuk Apersepsi <ul style="list-style-type: none"> ➤ Membahas tugas yang telah diberikan minggu yang lalu Informasi tujuan pembelajaran dan cakupan materi <ul style="list-style-type: none"> ➤ Motivasi : guru menceritakan kehidupan sehari - hari yang berhubungan dengan manfaat komputer kehidupan masa kini. 		Religius Tanggung Jawab Disiplin Rasa Ingin Tahu
B. Kegiatan Inti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Membedakan macam keyboard. ▪ Mengidentifikasi struktur dan fungsi tombol keyboard. ▪ Menjelaskan prosedur operasi pemasukan data pada suatu aplikasi basisdata dengan menggunakan keyboard sesuai SOP. ▪ Melakukan entry data pada suatu aplikasi basis data dengan cermat. ▪ Mengecek hasil entry data pada suatu aplikasi basis data dengan teliti. ▪ Mencetak hasil entry data pd suatu aplikasi basis data. ▪ Membuat laporan hasil entry data pada aplikasi basis data 		Cermat Teliti Tanggung Jawab
C. Kegiatan Akhir	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memberikan waktu kepada siswa agar menanyakan materi yang belum jelas 		

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Guru melakukan refleksi : Peserta didik mengungkapkan kesan pentingnya mempelajari macam – macam keyboard. 		
--	--	--	--

E. SUMBER BELAJAR

1. Komputer
2. Printer
3. Software aplikasi Basis Data
4. User manual software basis data
5. Modul KKPI Dikemjur 2005

F. PENILAIAN

Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Instrumen
Tes tertulis	Daftar pertanyaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sebutkan 4 jenis keyboard secara fisik! 2. Sebutkan beberapa perbedaan layout keyboard DVORAK dan QWERTY! 3. Sebutkan langkah-langkah proses pembetulan bila terjadi kesalahan entry data pada data base! 4. Apa yang dimaksud dengan query? 5. Sebutkan langkah-langkah mencetak hasil entry data di MS Access!
Tes praktik		
Tugas-tugas		Mencari informasi di internet yang berkaitan dengan mengelola entry data base dengan keyboard.

Kepala Sekolah

Pemalang, Juli 2012
Guru Mata Pelajaran

Marzuki, S.T

Irman Syah, S.T

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Mata Pelajaran : KKPI
 Kelas/Semester : XI / 2
 Pertemuan ke- : 4 - 6
 Alokasi Waktu : 2 jam @ 45 menit

Standar Kompetensi	Mengolah Data Aplikasi
Kompetensi Dasar	2. Melakukan <i>update</i> data dengan utilitas aplikasi
Indikator	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Langkah-langkah operasional proses update data dijelaskan dengan benar. ▪ Data, field atau record pada sebuah aplikasi basis data dipilih sesuai dengan permintaan/kebutuhan. ▪ Data dimasukkan atau dipindah sesuai dengan prosedur dan intruksi kerja. ▪ Data di-update sesuai dengan permintaan/kebutuhan tanpa error. ▪ Hasil update data dicetak sesuai dengan permintaan/kebutuhan. ▪ Check list diisi sesuai dengan update data yang dilakukan.

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran ini siswa diharapkan mampu:

1. Melakukan langkah-langkah operasional proses update data pada suatu aplikasi basis data.
2. Melakukan pemilihan data, field, atau record pada suatu aplikasi basis data.
3. Melakukan pengecekan hasil update data pada suatu aplikasi basis data.
4. Mencetak hasil update data pada suatu aplikasi basis data.

B. MATERI PEMBELAJARAN

Update data pada Aplikasi Basis Data :

- Langkah-langkah operasional proses update data pada suatu aplikasi basis data
- Pemilihan data, field atau record pada suatu aplikasi basis data
- Update data pada suatu aplikasi basis data
- Pengecekan hasil update data pada suatu aplikasi basis data
- Pencetakan hasil update data pada suatu aplikasi basis data

C. METODE PEMBELAJARAN

1. Penugasan
2. Tanya Jawab
3. Simulasi
4. Praktikum di Lab. Komputer

D. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

Langkah-langkah	Kegiatan	Alokasi Waktu	Karakter
A. Kegiatan pendahuluan	<p>Menyiapkan peserta didik :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Berdoa ➤ Mengecek kehadiran siswa ➤ Menanyakan kabar siswa dengan fokus yang tidak masuk <p>Apersepsi</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Membahas tugas yang telah diberikan minggu yang lalu <p>Informasi tujuan pembelajaran dan cakupan materi</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Motivasi : guru menceritakan kehidupan sehari - hari yang berhubungan dengan manfaat komputer kehidupan masa kini. 		<p>Religius</p> <p>Tanggung Jawab Disiplin</p> <p>Rasa Ingin Tahu</p>
B. Kegiatan Inti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan langkah-langkah operasional proses update data pada suatu aplikasi basis data. ▪ Melakukan pemilihan data, field, atau record pada suatu aplikasi basis data. ▪ Melakukan update data pada suatu aplikasi basis data dengan cermat. ▪ Melakukan pengecekan hasil update data pada suatu aplikasi basis data dengan teliti. ▪ Mencetak hasil update data pada suatu aplikasi basis data sesuai dengan permintaan/ kebutuhan. ▪ Membuat laporan hasil update data pada suatu aplikasi basis data 		<p>Cermat</p> <p>Teliti</p> <p>Tanggung Jawab</p>
C. Kegiatan Akhir	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memberikan waktu kepada siswa agar menanyakan materi yang belum jelas 		

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Guru melakukan refleksi : Peserta didik mengungkapkan kesan pentingnya mempelajari update data. 		
--	---	--	--

E. SUMBER BELAJAR

1. Komputer
2. Printer
3. Software aplikasi Basis Data
4. Software Utility
5. User manual software Basis Data
6. Modul KKPI Dikmenjur 2005

F. PENILAIAN

Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Instrumen
Tes tertulis	Daftar pertanyaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengapa sebuah database perlu dilakukan update data? 2. Sebutkan beberapa utilitas update data! 3. Sebutkan beberapa pesan kesalahan bila terjadi kesalahan pada proses update data! 4. Apa yang dimaksud dengan field, record, dan table? 5. Sebutkan langkah-langkah membuat report pada MS Access!
Tes praktik		
Tugas-tugas		Mencari informasi di internet yang berkaitan dengan mengupdate data base.

Kepala Sekolah

Pemalang, Juli 2012
Guru Mata Pelajaran

Marzuki, S.T

Irman Syah, S.T.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Mata Pelajaran : KKPI
 Kelas/Semester : XI / 2
 Pertemuan ke- : 7 - 8
 Alokasi Waktu : 2 jam @ 45 menit

Standar Kompetensi	Mengolah Data Aplikasi
Kompetensi Dasar	3. Melakukan <i>delete</i> data dengan utilitas aplikasi
Indikator	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Data dihapus sesuai dengan rencana kerja dan prosedur / instruksi kerja. ▪ Record dihapus dengan beberapa macam cara sesuai prosedur atau instruksi kerja. ▪ Field dihapus dengan beberapa macam cara sesuai prosedur atau instruksi kerja. ▪ Tabel dihapus dengan beberapa macam cara sesuai prosedur atau instruksi kerja. ▪ Proses delete data diselesaikan sesuai dengan permintaan/ kebutuhan tanpa error. ▪ Hasil proses delete data dicetak sesuai dengan permintaan. ▪ Check list diisi sesuai proses delete data yang dilakukan.

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran ini siswa diharapkan mampu:

1. Melakukan penghapusan record dengan utilitas aplikasi.
2. Melakukan penghapusan field dengan utilitas aplikasi.
3. Melakukan penghapusan tabel dengan utilitas aplikasi.
4. Melakukan pengecekan hasil delete data pada suatu aplikasi basis data.
5. Mencetak hasil delete data.

B. MATERI PEMBELAJARAN

Delete Data pada Aplikasi Basis Data:

- Prosedur penghapusan data
- Cara penghapusan record dengan utilitas aplikasi
- Cara penghapusan field dengan utilitas aplikasi
- Cara penghapusan tabel dengan utilitas aplikasi
- Pengecekan hasil delete data
- Pencetakan hasil delete data

C. METODE PEMBELAJARAN

1. Penugasan
2. Tanya Jawab
3. Simulasi
4. Praktikum di Lab. Komputer

D. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

Langkah - Langkah	Kegiatan	Alokasi Waktu	Karakter
A. Kegiatan pendahuluan	Menyiapkan peserta didik : <ul style="list-style-type: none"> ➤ Berdoa ➤ Mengecek kehadiran siswa ➤ Menanyakan kabar siswa dengan fokus yang tidak masuk Apersepsi <ul style="list-style-type: none"> ➤ Membahas tugas yang telah diberikan minggu yang lalu Informasi tujuan pembelajaran dan cakupan materi <ul style="list-style-type: none"> ➤ Motivasi : guru menceritakan kehidupan sehari - hari yang berhubungan dengan manfaat computer kehidupan masa kini. 		Religius Tanggung Jawab Disiplin Rasa Ingin Tahu
B. Kegiatan Inti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan prosedur penghapusan data. ▪ Menjelaskan macam-macam cara penghapusan record dengan utilitas aplikasi. ▪ Melakukan macam-macam cara penghapusan record menggunakan utilitas aplikasi dengan cermat. ▪ Menjelaskan macam-macam cara penghapusan field dengan utilitas aplikasi. ▪ Menjelaskan macam-macam cara penghapusan tabel dengan utilitas aplikasi. ▪ Melakukan macam cara penghapusan tabel dengan utilitas aplikasi secara cermat ▪ Melakukan pengecekan hasil 		Cermat Teliti Tanggung Jawab

	delete data pada aplikasi basis data dengan teliti. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencetak hasil delete data. ▪ Membuat laporan hasil delete. 		
C. Kegiatan Akhir	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memberikan waktu kepada siswa agar menanyakan materi yang belum jelas ▪ Guru melakukan refleksi : Peserta didik menyampaikan kesan pentingnya mempelajari penghapusan data. 		

E. SUMBER BELAJAR

1. Komputer
2. Printer
3. Software aplikasi Basis Data
4. Software Utiliy
5. Modul KKPI Dikmenjur 2005

F. PENILAIAN

Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Instrumen
Tes tertulis	Daftar pertanyaan	1. Mengapa sebuah data base perlu dihapus? 2. Sebutkan cara menghapus record! 3. Sebutkan cara menghapus field! 4. Sebutkan cara menghapus tabel! 5. Sebutkan cara-cara membuat laporan hasil penghapusan!
Tes praktik		
Tugas-tugas		Mencari informasi di internet yang berkaitan dengan menghapus data base.

Kepala Sekolah

Pemalang, Juli 2012
Guru Mata Pelajaran

Marzuki, S.T

Irman Syah, S.T.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Mata Pelajaran : KKPI
 Kelas/Semester : XI / 2
 Pertemuan ke- : 9 - 10
 Alokasi Waktu : 2 jam @ 45 menit

Standar Kompetensi	Mengolah Data Aplikasi
Kompetensi Dasar	4. Melakukan <i>entry</i> data dengan <i>image scanner</i>
Indikator	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prosedur pengoperasian image scanner dijelaskan sesuai dengan standar operasi image scanner. ▪ Image scanner dioperasikan sesuai dengan SOP. ▪ Objek ditampilkan di layar aplikasi pengolah image. ▪ Gambar diperbesar, diperkecil, di-cropping, dimanipulasi sehingga sesuai dengan prosedur dan instruksi kerja. ▪ Objek/image disimpan dengan format yang ditentukan misal jpeg, gif, bmp, psd, dan lain sebagainya. ▪ Hasil scanning dicetak sesuai dengan permintaan. ▪ Check list diisi sesuai dengan proses scanning yang dilakukan.

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran ini siswa diharapkan mampu:

- Melakukan Scanning gambar dengan menggunakan image scanner.
- Melakukan manipulasi obyek gambar dengan aplikasi pengolah image.
- Menyimpanan hasil/image dengan format khusus.
- Melakukan pencetakan hasil/image.

B. MATERI PEMBELAJARAN

Entry Data dengan Image Scanner :

- Prosedur pengoperasian image scanner
- Scanning gambar dengan menggunakan image scanner
- Aplikasi pengolah image
- Manipulasi obyek gambar dengan aplikasi pengolah image
- Penyimpanan hasil/image dengan format khusus
- Pencetakan hasil/image

C. METODE PEMBELAJARAN

1. Penugasan
2. Tanya Jawab

3. Simulasi
4. Praktikum di Lab. Komputer

D. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

Langkah-langkah	Kegiatan	Alokasi Waktu	Karakter
A. Kegiatan pendahuluan	<p>Menyiapkan peserta didik :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Berdoa ➤ Mengecek kehadiran siswa ➤ Menanyakan kabar siswa dengan fokus yang tidak masuk <p>Apersepsi</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Membahas tugas yang telah diberikan minggu yang lalu <p>Informasi tujuan pembelajaran dan cakupan materi</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Motivasi : guru menceritakan kehidupan sehari - hari yang berhubungan dengan manfaat komputer kehidupan masa kini. 		<p>Religius</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Disiplin</p> <p>Rasa Ingin Tahu</p>
B. Kegiatan Inti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan prosedur pengoperasian image scanner ▪ Melakukan Scanning gambar dengan menggunakan image scanner sesuai dengan SOP. ▪ Menjelaskan pengolahan image dengan aplikasi pengolah image. ▪ Melakukan manipulasi obyek gambar dengan aplikasi pengolah image sesuai dengan prosedur dan instruksi kerja. ▪ Menyimpanan hasil/image dengan format khusus sesuai dengan prosedur dan instruksi kerja. 		<p>Cermat</p> <p>Teliti</p> <p>Tanggung Jawab</p>
C. Kegiatan Akhir	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memberikan waktu kepada siswa agar menanyakan materi yang belum jelas ▪ Guru melakukan refleksi : Peserta didik mengungkapkan kesan pentingnya mempelajari scanner. 		

E. SUMBER BELAJAR

1. Komputer
2. Scanner
3. Printer
4. Software aplikasi pengolah image
5. Modul KKPI Dikmenjur 2005
6. SOP Scanner

F. PENILAIAN

Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Instrumen
Tes tertulis	Daftar pertanyaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sebutkan 4 software aplikasi yang bisa digunakan untuk mengelola image (gambar)! 2. Sebutkan beberapa file output setelah gambar discan (dipindai)! 3. Apa yang dimaksud dengan cropping? 4. Sebutkan langkah-langkah menyisipkan gambar yang telah discan (dipindai) ke dalam sebuah dokumen! 5. Apakah kepanjangan dari JPEG, GIF, dan BMP?
Tes praktik		
Tugas-tugas		Mencari informasi di internet yang berkaitan dengan memanipulasi image (gambar).

Kepala Sekolah

Pemalang, Juli 2012
Guru Mata Pelajaran

Marzuki, S.T

Irman Syah, S.T.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Mata Pelajaran : KKPI
 Kelas/Semester : XI / 2
 Pertemuan ke- : 11 - 12
 Alokasi Waktu : 2 jam @ 45 menit

Standar Kompetensi	Mengolah Data Aplikasi
Kompetensi Dasar	5. Melakukan <i>entry</i> data dengan <i>OCR (Optical Character Recognition)</i>
Indikator	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prosedur pengoperasian Scanner yang di-set mode OCR (Optical Character Recognition) dijelaskan sesuai dengan standar operasi OCR. ▪ Scanner yang di-set mode OCR dioperasikan sesuai dengan SOP. ▪ Objek ditampilkan di layar aplikasi pengolah OCR. ▪ Hasil scanning diimpor ke aplikasi pengolah kata sesuai dengan prosedur/instruksi kerja. ▪ Text diedit sesuai dengan prosedur/instruksi kerja. ▪ Hasil scanning disimpan dengan format yang ditentukan misal doc, pdf, dan lain sebagainya.

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran ini siswa diharapkan mampu:

- Melakukan Scanning obyek menggunakan Scanner yang di-set mode OCR.
- Melakukan pengolahan hasil scanning dengan aplikasi pengolah OCR (misal : Omni Page Pro).
- Melakukan import dan editing text dengan aplikasi pengolah kata.
- Menyimpanan hasil scanning dengan berbagai format.
- Melakukan pencetakan hasil scanning.

B. MATERI PEMBELAJARAN

Entry Data dengan OCR (Optical Character Recognition) :

- Prosedur pengoperasian OCR
- Scanning dengan menggunakan OCR
- Pengolahan hasil scanning dengan aplikasi pengolah OCR
- Import dan Editing text dengan aplikasi pengolah kata
- Penyimpanan hasil scanning dengan berbagai format
- Pencetakan hasil scanning

C. METODE PEMBELAJARAN

1. Penugasan
2. Tanya Jawab
3. Simulasi
4. Praktikum di Lab. Komputer

D. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

Langkah-langkah	Kegiatan	Alokasi Waktu	Karakter
A. Kegiatan pendahuluan	<p>Menyiapkan peserta didik :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Berdoa ➤ Mengecek kehadiran siswa ➤ Menanyakan kabar siswa dengan fokus yang tidak masuk <p>Apersepsi</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Membahas tugas yang telah diberikan minggu yang lalu <p>Informasi tujuan pembelajaran dan cakupan materi</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Motivasi : guru menceritakan kehidupan sehari - hari yang berhubungan dengan manfaat komputer dalam kehidupan. 		<p>Religius</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Disiplin</p> <p>Rasa Ingin Tahu</p>
B. Kegiatan Inti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan prosedur OCR. ▪ Melakukan Scanning obyek dengan menggunakan Scanner yang di-set mode OCR sesuai dengan SOP. ▪ Menjelaskan pengolahan hasil scanning dengan aplikasi pengolah OCR. ▪ Melakukan import & editing text dengan aplikasi pengolah kata. ▪ Menyimpanan hasil scanning dengan berbagai format. ▪ Melakukan pencetakan hasil scanning. 		<p>Cermat</p> <p>Teliti</p> <p>Tanggung Jawab</p>
C. Kegiatan Akhir	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memberikan waktu kepada siswa agar menanyakan materi yang belum jelas 		

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Guru melakukan refleksi : Peserta didik menyampaikan kesan pentingnya mempelajari OCR. 		
--	--	--	--

E. SUMBER BELAJAR

1. Komputer
2. Scanner
3. Printer
4. Software aplikasi pengolah OCR
5. Software aplikasi pengolah kata
6. Modul KKPI Dikmenjur 2005
7. SOP Scanner

F. PENILAIAN

Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Instrumen
Tes tertulis	Daftar pertanyaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sebutkan 4 persiapan yang dilakukan sebelum sebuah naskah teks discan (dipindai)! 2. Setelah naskah teks discan (dipindai), agar bisa di-edit naskah harus disimpan sebagai file apa? 3. Selain naskah teks, naskah jenis apa lagi yang bisa dipindai (discanning)? 4. Apa manfaat dari software Omni Page Pro? 5. Sebutkan 3 file ouput dari software Omni Page Pro!
Tes praktik		
Tugas-tugas		Mencari informasi di internet yang berkaitan dengan OCR (Optical Character Recognition).

Kepala Sekolah

Marzuki, S.T

Pemalang, Juli 2012
Guru Mata Pelajaran

Irman Syah, S.T.

Lampiran 16

DAFTAR NILAI SISWA KELAS XI

NOMOR		NAMA SISWA	L/P	STANDAR KOMPETENSI / KOMPETENSI DASAR								NILAI		KET
URUT	NIS			A	K	P	BIASA	K1	K2	K3	AKHIR	PERMUK		
KELAS : XI TEKNIK MEKANIK OTOMOTIF 1														
1	2005	AKI MAD ANGGASAPUTRA	L	80	45	70	64					64	Remidi	
2	2051	AGUNG AJI PRADJOWO	L	70	0	35	32					32	Remidi	
3	2052	AHMAD IMRON MALLANA	L	95	55	75	73					73	Remidi	
4	2053	ALBERT NICO SAPIITRA	L	70	76	75	71					71	Remidi	
5	2005	AMRICAL ZAKARIA	L	80	69	75	71					71	Remidi	
6	2008	ANDI ARIYANTO	L	95	52	75	72					72	Remidi	
7	2054	ANDREAN D. SAPUTRO	L	95	60	75	73					73	Remidi	
8	2055	ANDRIYAN FEBRIYANTO AMLUBIG	L	95	60	75	73					73	Remidi	
9	2010	ANGGA KURNIAWAN SAPUTRO	L	95	60	75	73					73	Remidi	
10	2057	ANGGIT HAMBALI	L	10	25	35	25					25	Remidi	
11	2052	RANGLIN DWI ANTORO	L	95	65	75	77					77	Tuntas	
12	2011	DEDI SYAEFUL ANWAR	L	95	55	75	73					73	Remidi	
13	2013	DWI PRIYANTO	L	95	60	75	73					73	Remidi	
14	2015	EMIL IVAN ARDIANTO	L	95	65	80	79					79	Tuntas	
15	2016	FANDI KURNIAWAN	L	95	65	70	73					73	Remidi	
16	2062	FUNCKI HERMAWAN	L	95	65	70	73					73	Remidi	
17	2063	GALIH DEWANTORO	L	95	55	75	73					73	Remidi	
18	2064	GUMELAR AKBAR NUROKHMANN	L	95	76	75	80					80	Tuntas	
19	2019	IRSYAD AI AMIN	L	95	60	75	75					75	Remidi	
20	2069	JAFAR ABDUL KHULIQ	L	95	60	75	73					73	Remidi	
21	2022	KHOLIKUMMIN ALFI	L	95	60	75	73					73	Remidi	
22	2023	M. IRSYAD	L	95	60	75	73					73	Remidi	
23	2071	MAS YOGA MAHARUKA	L	90	34	73	64					64	Remidi	
24	2072	MITTAKI UDDIN AZIZ	L	95	60	75	73					73	Remidi	
25	2073	MOH. IRFAN FATONI	L	95	60	75	73					73	Remidi	
26	2026	MU. H. MANARUL H. DAYAT	L	95	60	75	73					73	Remidi	
27	2028	MUHAMAD HAMZAH	L	95	60	75	73					73	Remidi	
28	2031	MUHAMAD SUGIUNO	L	95	60	75	73					73	Remidi	
29	2075	NOVA ENDRAN	L	10	20	20	18					18	Remidi	
30	2033	NUR KHOLIS	L	95	60	75	73					73	Remidi	
31	2070	NUR RIFQI QUR'ANTO	L	95	30	75	64					64	Remidi	
32	2031	PRASOJO	L	50	40	20	35					35	Remidi	
33	2036	RIDWAN NUR HASAN	L	95	60	75	73					73	Remidi	
34	2032	RIZKI R. HAFNADI	L	95	60	75	73					73	Remidi	
35	2039	SAMSIL MA'ARIF	L	95	60	75	73					73	Remidi	
36	2041	SAS YULAWAN	L	60	40	40	45					45	Remidi	
37	2043	SETYAWAN PRASETYO	L	95	76	75	80					80	Tuntas	
38	2045	TOIT SANJAYA	L	70	44	40	49					49	Remidi	
39	2054	WAWAN TRIYONO	L	80	25	75	59					59	Remidi	
40	2017	WIRYANTO	L	95	65	80	70					70	Tuntas	
41	2048	YOGI ARIS TANJAYA	L	95	60	75	73					73	Remidi	
42	2095	YUDI FKO PRAWIROWO	L	80	69	75	71					71	Remidi	

DAFTAR NILAI SISWA KELAS XI

NO	URUT	NIS	NAMA SISWA	L/P	STANDAR KOMPETENSI / KOMPETENSI DASAR								KEL
					A	K	P	Nilai	Nil	Nil	Nil	NILAI	
KELAS : XI TEKNIK MEKANIK OTOMOTIF 2													
1	3003		ABI FIRMANSYAH	L	95	55	75	73				73	Remidi
2	3004		ABU MANSUR ALMATURIDI	L	95	55	75	73				73	Remidi
3	3050		ADI JATI SAPUTRA	L	70	50	75	65				65	Remidi
4	3007		ANDI AKDIANSYAH	L	95	55	75	75				75	Remidi
5	3009		ANDI KUSMAWAN	L	95	60	75	75				75	Remidi
6	3056		ANGGA SETIADI	L	95	60	75	75				75	Remidi
7	3059		CHASANUDIN	L	95	75	75	80				80	Tuntas
8	3012		DWI JOKO BAGUS SETIADI	L	95	60	80	71				71	Remidi
9	3060		DWI MULYO PURNOMO	L	95	55	70	71				71	Remidi
10	3061		EFRIZAL KUWAT SETIADI	L	95	40	85	72				72	Remidi
11	3065		HASAN MUSTOFA	L	95	60	75	75				75	Remidi
12	3066		HERU ANDRIAWAN	L	95	55	75	73				73	Remidi
13	3067		IRFAN YUNIARTO	L	95	36	75	66				66	Remidi
14	3020		IYANUS SUWANDI	L	95	60	75	75				75	Remidi
15	3021		JAELANI	L	95	55	75	73				73	Remidi
16	3068		JAENAL ABIDIN	L	95	55	75	73				73	Remidi
17	3024		MOH. SYAEFUL AMIN	L	95	55	75	73				73	Remidi
18	3025		MOHAMAD AKBAR AWALUDIN	L	95	60	80	77				77	Tuntas
19	3027		MUHAMAD BAGUS PRASTIA	L	95	80	75	82				82	Tuntas
20	3029		MUHAMAD IKHSANUL HAKIM	L	95	80	80	84				84	Tuntas
21	3030		MUHAMAD NAOTAL AMIRUDIN	L	95	50	80	73				73	Remidi
22	3032		NUR HIDAYAT	L	95	60	75	75				75	Remidi
23	3077		PONCO WIDIYANTO	L	70	60	75	69				69	Remidi
24	3037		RINDANG MULYAWAN	L	95	37	75	67				67	Remidi
25	3080		RISKI ASHARI	L	95	60	75	75				75	Remidi
26	3081		ROBI HIDAYAT	L	95	70	75	75				75	Remidi
27	3082		SAEFUL AHMADI	L	95	70	85	82				82	Tuntas
28	3083		SAHURI	L	95	60	75	75				75	Remidi
29	3084		SAMSUL SUPRAYOGI	L	70	35	75	60				60	Remidi
30	3040		SANDIKA YULIANARI	L	80	80	85	82				82	Tuntas
31	3085		SARDIYO	L	95	30	75	64				64	Remidi
32	3086		SAIFUL ADY MUTTAQIN	L	95	60	80	77				77	Tuntas
33	3042		SEPTANU EDI WIBOWO	L	60	79	79	74				74	Remidi
34	3087		SEITAJI	L	95	60	80	77				77	Remidi
35	3088		SUFYAN SAURI	L	95	80	85	86				86	Tuntas
36	3089		SULTON	L	95	60	75	75				75	Remidi
37	3090		TEGAR BAWANA	L	95	90	86	90				90	Tuntas
38	3011		TEGUH KUSMINDIARTO	L	95	66	75	77				77	Remidi
39	3091		TRISTANTO	L	95	60	75	75				75	Remidi
40	3092		TUIRAN SETIADI	L	95	55	75	73				73	Remidi
41	3093		WAHYANI	L	95	60	75	75				75	Remidi
42	3046		WIGIT KUKUH SANYOTO	L	95	78	80	83				83	Tuntas
43	3095		YOGA BHEKTI PERDANA HADI	L	95	70	85	82				82	Tuntas
44	3049		YUSUF FIRMANSYAH	L	95	73	75	79				79	Tuntas
45			YED DHANU AJI	L	80	55	80	71				71	Remidi
46			BAGUS PRASETYO	L	95	55	75	73				73	Remidi

DAFTAR NILAI SISWA KELAS XI

NO	URUT	NIS	NAMA SISWA	L/P	STANDAR KOMPETENSI / KOMPETENSI DASAR								KEL
					A	IK	F	Nilai	Nil	Nil	Nil	NILAI	
											Keterampilan	Keterampilan	
KELAS : XI TEKNIK PEMBUATAN KAIN													
1	3097		ABDUL MALIK KHAKIKI	L	95	67	70	75				75	Tuntas
2	3098		AGUS SAEFUDIN	L	95	67	70	75				75	Tuntas
3	3100		ALIF PRIANTO	L	95	58	80	76				76	Tuntas
4	3102		ARIEF FATCHU ROMADON	L	95	65	75	77				77	Tuntas
5	3103		BAGUS ROMDHON	L	70	0	0	18				18	Remidi
6	3104		DEDI HERMAWAN	L	95	85	90	90				90	Tuntas
7	3105		DIANI RETNO SARI	P	95	60	80	77				77	Tuntas
8	3106		NIKI NIUR AHMAD	L	95	64	85	80				80	Tuntas
9	3107		DODO RISKIYANTO	L	95	63	75	76				76	Tuntas
10	3108		DWI SIDIK SUSILO	L	95	60	80	77				77	Tuntas
11	3109		EKO BUDI PRAJONGGO	L	95	64	70	74				74	Remidi
12	3110		EKO TRI HANDOKO	L	95	60	75	75				75	Remidi
13	3111		EKO WIRANTONO	L	95	70	75	78				78	Tuntas
14	3112		FATTAH HUSAENI	L	95	70	75	78				78	Tuntas
15	3113		GURUH ANANDA WICAKSANA	L	95	60	80	77				77	Tuntas
16	3114		IMAM RUZAI	L	95	65	75	77				77	Tuntas
17	3115		IQDAL ROZALI	L	95	70	76	76				76	Tuntas
18	3116		IRVAN ISWANTO	L	95	64	70	74				74	Remidi
19	3117		KEN SURYA KUMALA	L	95	68	80	80				80	Tuntas
20	3118		KUKUH KURNIAWAN	L	95	60	80	77				77	Tuntas
21	3119		MAFAKHATUL HABIBIE	L	95	55	80	75				75	Tuntas
22	3120		MOH. TRIYAN HEXI TRIYADI	L	95	64	75	76				76	Tuntas
23	3121		MUAMMAR GHAZI BASUMBUL	L	95	68	75	78				78	Tuntas
24	3122		MUHAMAD FURKON	L	95	64	70	74				74	Remidi
25	3123		MUHAMAD MUKHTAR KHARIDZ	L	95	60	75	75				75	Remidi
26	3124		MUHAMAD URIF Mulyo PRAWOTO	L	95	65	75	74				74	Remidi
27	3125		MUHAMMAD KHOMAR SYAPAR	L	95	60	75	75				75	Remidi
28	3126		MUSWANTO	L	95	58	75	74				74	Remidi
29	3127		NAUFALUDDIN ALAZIZ	L	95	40	75	68				68	Remidi
30	3128		NUR AZIS	L	95	68	80	80				80	Tuntas
31	3129		RAKHMAT AKHSAN SETIAWAN	L	95	58	75	74				74	Remidi
32	3130		RIFKI MUSLIM	L	95	58	75	74				74	Remidi
33	3131		RIYAN ARIF SANTOSA	L	95	60	75	75				75	Remidi
34	3132		RIZKI OEYAN FAUJI	L	85	65	75	74				74	Remidi
35	3133		RUDIYANTO	L	95	65	70	75				75	Remidi
36	3134		SINGGIH PRATAMA	L	95	60	75	75				75	Remidi
37	3135		SLAMET DAHLAN	L	95	60	75	75				75	Remidi
38	3136		TEGUH PURNOMO	L	95	60	80	77				77	Tuntas
39	3138		WANG RFFI IKON	L	80	57	75	70				70	Remidi
40	3139		WEGI NURKHOLIS	L	95	60	80	77				77	Tuntas
41	2785		EZA AGUS TRIYANTO	L	80	69	75	74				74	Remidi
42	3368		AHMAD MIZAN FATKHUL MUIN	L	95	58	75	74				74	Remidi
43	3369		FAUZAN FIKRI	L	95	65	75	77				77	Tuntas

DAFTAR NILAI SISWA KELAS XI

URUT	NIS	NAMA SISWA	L/P	STANDAR KOMPETENSI / KOMPETENSI DASAR								KEL
				A	IK	P	Nilai	ns	ns	ns	NILAI	
KELAS : XI TEKNIK PENYEMPURNAAN TEKSTIL												
1	3140	ABIDIN	L	95	60	75	75				75	Remidi
2	3141	ADE CANDRA	L	90	62	75	74				74	Remidi
3	3142	ADI WUAYA	L	95	58	75	74				74	Remidi
4	3143	AHMAD NOFAL	L	90	62	75	74				74	Remidi
5	3144	AJI SAPUTRA	L	80	44	75	65				65	Remidi
6	3145	AKHMAD SAFI'I	L	95	60	75	75				75	Remidi
7	3146	ALI SOLIHIN	L	95	55	75	73				73	Remidi
8	3147	AMIR HAMZAH	L	95	56	75	73				73	Remidi
9	3148	AMIR YAHYA	L	90	62	75	74				74	Remidi
10	3149	AMRI ADITYA	L	80	43	75	65				65	Remidi
11	3150	ARIF KURNIAWAN	L	95	41	75	68				68	Remidi
12	3151	BAGUS SUWITO	L	95	50	75	71				71	Remidi
13	3152	BAIDHOWI	L	95	60	75	75				75	Remidi
14	3153	CAHYO AGUNG PRANOTO	L	95	75	75	80				80	Tuntas
15	3154	DEDE KURNIAWAN	L	95	76	75	80				80	Tuntas
16	3155	DHONY APRIATI DWI GINANJAR	L	95	78	75	81				81	Tuntas
18	3157	DULAJI	L	70	15	70	51				51	Remidi
19	3158	DWI ARGASUSDIYANTO	L	95	44	75	69				69	Remidi
20	3159	DWI TIO AGUNG PRABOWO	L	95	43	75	69				69	Remidi
21	3160	DWIKI AJI PERMANA	L	95	58	75	74				74	Remidi
22	3161	EKO PRASETYO	L	95	64	75	76				76	Tuntas
23	3162	IMAM ALVIN	L	95	58	75	74				74	Remidi
24	3163	KHAKAM IRDINDI DAH	I	95	58	75	74				74	Remidi
25	3164	LIDIA INDRIANI	P	95	32	75	65				65	Remidi
26	3165	MOHAMAD THORIQ AZIZ	L	95	58	75	74				74	Remidi
27	3166	MUHAMMAD AMIR FAIZAL	L	95	32	75	65				65	Remidi
28	3167	NAKIYUL ABSOR	L	95	60	75	75				75	Remidi
29	3168	NIA OKTAVIANI	P	95	60	75	75				75	Remidi
30	3169	PRISMA YOLANDA	I	70	35	60	54				54	Remidi
31	3170	ROFIQI MA'AL ABRARRI	L	95	68	75	78				78	Tuntas
32	3171	ROZIQIN	L	95	60	75	75				75	Remidi
33	3172	RUDI GUNAWAN	L	95	58	75	74				74	Remidi
34	3173	RYAN BAGUS PAMUNGKAS	L	95	58	75	74				74	Remidi
35	3174	SANDI DWI LAKSONO	L	95	80	85	86				86	Tuntas
36	3175	SITI FATIMAH YOMI	P	95	60	75	75				75	Remidi
37	3176	SUHARDI	L	95	58	75	74				74	Remidi
38	3177	TOE BAGUS PRAMUDYA SUBEKTI	L	95	58	75	74				74	Remidi
39	3178	WAHRUL HUSAENI	L	95	58	75	74				74	Remidi
40	3179	WANDA WUJANTO	L	95	60	75	75				75	Remidi
41	3180	WARNO DWI CAHYO	L	80	54	75	69				69	Remidi
42	3181	WIDI DWIYANTI	P	44	32	74	67				67	Remidi
43	3182	WIYONO	L	80	34	75	62				62	Remidi
45	3184	YOSEP AJI SAPUTRA	L	95	55	75	73				73	Remidi
46	3185	YUDI GUNAWAN	L	95	55	75	73				73	Remidi
47	3186	YUSUF BAHARUDIN	L	95	60	75	75				75	Remidi
48	3187	ZAENAL ARIFIN	L	70	45	50	53				53	Remidi
49	3340	AHMAD JURAIZ	L	95	55	75	73				73	Remidi

DAFTAR NILAI SISWA KELAS XI

NOMOR		NAMA SISWA	L/P	STANDAR KOMPETENSI/ KOMPETENSI DASAR								KET	
UKUL	NIS			A	K	P	NILAI	K1	K2	K3	NILAI		
											AKHIR		PEREKU
KELAS : XI TEKNIK PRODUKSI PAKAIAN JADI 1													
1	3232	AGUSTINA ANGGRAENI	P	95	27	75	63					63	Remidi
2	3234	ALIN PURWATI	P	90	66	75	76					76	Tuntas
3	3236	ANGGI AYU MARTANILA	P	95	82	85	86					86	Tuntas
4	3237	ARLIA JANATI	P	95	58	75	74					74	Remidi
5	3191	ARUM WINANTI	P	90	68	70	74					74	Remidi
6	3195	DINDA AYU LARASATI	P	95	80	80	84					84	Tuntas
7	3239	DIYAH AYU SAFITRI	P	95	79	75	81					81	Tuntas
8	3240	DWI NURFITRI MA'RIFAH	P	95	58	75	74					74	Remidi
9	3197	FITRI LARAS YANTI	P	95	64	70	74					74	Remidi
10	3198	FITRIA NURSIAH RIZKI	P	90	60	70	74					74	Remidi
11	3199	GINANTI	P	90	65	75	75					75	Tuntas
12	3200	IIS KOMARIYAH	P	95	58	75	74					74	Remidi
13	3201	IKHSANATUN NAILI	P	80	77	68	74					74	Remidi
14	3243	IMAS NUR AQIYAH	P	95	65	70	75					75	Remidi
15	3245	IVANA SAKINAH	P	95	68	75	78					78	Tuntas
16	3246	KARLINA	P	95	64	75	76					76	Tuntas
17	3248	KASIH MURNIATI	P	90	70	70	75					75	Tuntas
18	3249	KEDASIH	P	95	65	70	75					75	Remidi
19	3250	KHOIRUL ATHIYAH	P	95	68	75	78					78	Tuntas
20	3203	KHOLIMATU ROSIDA	P	95	72	75	79					79	Tuntas
21	3205	KUSDIAWATI	P	90	70	68	74					74	Remidi
22	3253	MARLINA INAYAH	P	95	75	60	74					74	Remidi
23	3255	MITA SYAMNI RAHMAWATI	P	95	72	75	79					79	Tuntas
24	3257	NIKEN AGESTINESA	P	95	68	75	74					74	Remidi
25	3259	NILATUN NAJARIYAH	P	80	60	75	75					75	Remidi
26	3212	NINA KARUNIA	P	95	60	75	75					75	Remidi
27	3261	NUR HASANAH	P	95	75	75	80					80	Tuntas
28	3213	NUR JAYANTI	P	95	62	75	75					75	Tuntas
29	3263	OSY MEI TFANI	P	95	58	75	74					74	Remidi
30	3215	RESTU ILLA HIDAYAH	P	95	74	75	80					80	Tuntas
31	3217	RIKA UMIYAH	P	90	70	78	78					78	Tuntas
32	3266	RISKI NISA KOMISATIN	P	95	58	75	74					74	Remidi
33	3219	RODIATUN	P	95	60	75	75					75	Remidi
34	3220	ROFIYANA	P	95	60	75	75					75	Remidi
35	3221	RUSTIYATI	P	95	60	75	75					75	Remidi
36	3222	SEVIA NUR KHASANAH	P	95	74	75	80					80	Tuntas
37	3269	SINDF PARI CFINDANI	P	95	60	75	75					75	Remidi
38	3224	SITI PUJI RAHAYU	P	95	64	75	76					76	Tuntas
39	3271	SUCI DINIATI	P	95	85	82	86					86	Tuntas
40	3227	ULAN INTAN MAYASARI	P	95	80	78	83					83	Tuntas
41	3230	WIWIT HIDAYAH	P	95	58	75	74					74	Remidi
42	3268	SILVI KEMALA SAKAI INDRIYANI	P	95	58	75	74					74	Remidi

DAFTAR NILAI SISWA KELAS XI

NOMOR	NAMA SISWA	L/P	STANDAR KOMPETENSI/ KOMPETENSI DASAR								KET		
			A	K	P	Nilai	K1	K2	K3	Nilai			
UKUL	NS									AHR	PRBK		
KELAS : XI TEKNIK PRODUKSI PAKAIAN JADI 2													
1	3188	ADE AVA SUSANA	P	95	85	80	86					86	Tuntas
2	3189	APRILIYANI	P	95	58	75	74					74	Remidi
3	3238	ATHIYATUL MAWADDAH	P	95	65	80	79					79	Tuntas
4	3192	AYU YUNIATI	P	95	70	80	80					80	Tuntas
5	3193	DANI INDRYANI	P	95	63	80	78					78	Tuntas
6	3194	DIAN SAPRIYOWATI	P	95	57	76	74					74	Remidi
7	3196	ERNAWATI	P	95	60	80	77					77	Tuntas
8	3241	HANAH PRIHARTINI	P	95	70	80	80					80	Tuntas
9	3242	IFTI ARIYANA	P	95	67	75	77					77	Tuntas
10	3244	ISMARHEWI	P	95	63	80	79					79	Tuntas
11	3202	IWAT NURBAITI	P	95	70	80	80					80	Tuntas
12	3247	KARMILA	P	95	60	80	77					77	Tuntas
13	3251	KURNIASIH	P	95	80	75	82					82	Tuntas
14	3206	LILI HAMIDAH	P	95	64	70	74					74	Remidi
15	3207	LILIK WILIJANDARI	P	95	62	75	75					75	Tuntas
16	3208	LIYA LYSTIA WATI	P	95	64	70	74					74	Remidi
17	3252	LUTFIATUL HIKMAH	P	95	63	80	78					78	Tuntas
18	3209	MAESAROH	P	95	60	75	75					75	Remidi
19	3254	MIFTAKHUL KHOIRIYAH	P	95	65	70	75					75	Remidi
20	3210	NAILI AWWALIYAH	P	95	58	75	74					74	Remidi
21	3211	NESTIANTI SITI PALASARI	P	95	85	75	84					84	Tuntas
22	3256	NIA NUR ARFIANI	P	95	65	70	75					75	Remidi
23	3258	NILA AMBAR RINI	P	95	71	75	79					79	Tuntas
24	3260	NISA ATUN KHOMSA	P	95	85	80	86					86	Tuntas
25	3262	NUR MAQIYAH	P	95	57	76	74					74	Remidi
26	3264	PRASTIWA INDRI	P	95	60	75	75					75	Remidi
27	3265	PURNIYATI	P	95	65	70	75					75	Remidi
28	3214	RATIH PURWASIH	P	95	78	75	81					81	Tuntas
29	3216	RICHANAH	P	95	65	75	77					77	Tuntas
30	3218	RIRIN CAHAYASARI	P	95	65	70	75					75	Remidi
31	3267	ROKI HIMA I	P	95	64	70	74					74	Remidi
32	3270	SITI AWALYAH CAHYANINGTAS	P	95	65	70	75					75	Remidi
33	3223	SITI NUR AZIZAH	P	95	72	80	81					81	Tuntas
34	3225	SRI LAELI HIDAYAH	P	95	60	75	75					75	Remidi
35	3226	SUSNIAWATI	P	95	72	75	79					79	Tuntas
36	3272	TIEKA ARUM SARI	P	95	81	80	84					84	Tuntas
37	3228	USWATUL CHASANAH	P	95	84	80	85					85	Tuntas
38	3229	VENY OCTAVIANI	P	95	75	75	80					80	Tuntas
39	3273	VINA NOVI ARSITA	P	95	84	85	87					87	Tuntas
40	3231	WIWIT JAYANTI	P	95	55	70	71					71	Remidi
41	3274	WIWIT LUSIYANTI	P	95	65	70	75					75	Remidi

DAFTAR NILAI SISWA KELAS XI

NUMBUK		NAMA SISWA	L/P	STANDAR KOMPETENSI / KOMPETENSI DASAR								KEL	
URUT	NIS			A	IK	P	Nilai	IK	IK	IK	NILAI		
											Keterampilan		Pengetahuan
KELAS : XI TEKNIK KOMPUTER DAN JARINGAN 1													
1	3275	ABDUL CHARIS	L	70	78	75	75				75	Remidi	
2	3324	ANGGRAENI INDAH SETIAWATI	p	95	70	75	78				78	Tuntas	
3	3276	ANIEK WULANSARI	p	95	64	75	76				76	Tuntas	
4	3325	ARI ARIYANTO	L	70	55	75	67				67	Remidi	
5	3277	AULIA PRATIWI	p	95	59	78	76				76	Tuntas	
6	3278	AZIM MUKHLISIN	L	70	44	75	63				63	Remidi	
7	3326	CAYANI	L	70	66	80	73				73	Remidi	
8	3329	DEA AULIA ARIANI	p	95	75	75	80				80	Tuntas	
9	3282	DENI SURYA AZIZ FIRMASYAH	L	80	70	75	75				75	Remidi	
10	3283	DIAN ADE PUTRA	L	95	60	75	75				75	Remidi	
11	3284	DINDA YULI ANINGSIH	p	80	60	0	41				41	Remidi	
12	3333	FADILATUL KHOTIMAH	p	95	80	85	86				86	Tuntas	
13	3288	FAHMI ZULFIKAR ADI	L	95	88	88	90				90	Tuntas	
14	3289	FAUZI AHMAD RIFKY IBRAHIM	L	90	55	75	72				72	Remidi	
15	3290	FIDA ROSA LINA	p	95	63	75	76				76	Tuntas	
16	3293	GIGIH GUMELAR PANGESTU	L	95	65	75	77				77	Tuntas	
17	3295	IBNU PRAKOSO	L	90	65	75	75				75	Tuntas	
18	3297	JUPRI	L	95	55	75	73				73	Remidi	
19	3298	KATRIN ASTRIDITA	p	95	76	75	80				80	Tuntas	
20	3339	M. NIZAR ZULFI	L	95	76	75	80				80	Tuntas	
21	3342	MAYKE RATNA MARYANA	p	95	76	75	80				80	Tuntas	
22	3343	MENIS SOVIATUN	p	95	72	75	79				79	Tuntas	
23	3300	MIITAI IUL RIFKI	L	90	70	75	75				75	Remidi	
24	3302	MUTIARA SANI	p	95	60	75	75				75	Remidi	
25	3303	NADIYAH	p	95	60	75	75				75	Remidi	
26	3305	NANDA PUJI UTAMI	p	95	60	75	75				75	Remidi	
27	3344	NANGKI ARI PRAGITA	p	95	60	75	75				75	Remidi	
28	3308	NUR ALFIANA	p	95	55	75	73				73	Remidi	
29	3345	NUR ISTIHAROH	p	95	76	75	80				80	Tuntas	
30	3346	ON'NILLAH	L	70	65	75	70				70	Remidi	
31	3347	PHUDYEA CRISTİYANTI	p	80	70	75	75				75	Remidi	
32	3351	RIFDA AINURRIDLO	L	60	75	75	71				71	Remidi	
33	3312	RIKI FIRMAN SYAH	L	95	65	75	77				77	Tuntas	
34	3313	RISKA FITRIA APRILIYANI	p	95	88	88	90				90	Tuntas	
35	3354	RIZAL DWI SAPUJHA	L	60	64	75	67				67	Remidi	
36	3315	ROMANA WIDIYATI PRATAMA	p	95	60	75	75				75	Remidi	
37	3353	SANNY PATRICIA PRITA TRALILA	p	95	65	75	77				77	Tuntas	
38	3355	SITI FATIMAH	p	95	68	80	80				80	Tuntas	
39	3358	TRI JUMPA RAHAYU	p	95	80	75	82				82	Tuntas	
40	3319	TRI NURWIDAYANTI	p	95	64	75	76				76	Tuntas	
41	3359	TRİYANTO	L	95	90	88	90				90	Tuntas	
42	3360	WAHYU RIAN HIDAYAT	L	95	61	75	75				75	Tuntas	
43	3362	WINZA YUDHA PRATAMA	L	70	76	75	74				74	Remidi	
44	3363	WIWIT SUTANTI	p	95	80	75	82				82	Tuntas	
45	3321	YANAN PRADANA	L	95	65	75	77				77	Tuntas	
46	3365	YULIANI ADININGRUM	p	95	87	75	84				84	Tuntas	

DAFTAR NILAI SISWA KELAS XI

NO	URUT	NIS	NAMA SISWA	L/P	STANDAR KOMPETENSI / KOMPETENSI DASAR								KEL
					A	IK	F	Nilai	IK	IK	IK	IK	
KELAS : XI TEKNIK KOMPUTER DAN JARINGAN 2													
1	3322		ABDI AMMARUL HAQ	L	90	65	75	75				75	Tuntas
2	3323		AMAR MA'RUF	L	80	75	70	74				74	Remidi
3	3279		BAHRUL ILMU	L	95	60	75	75				75	Remidi
4	3280		BUYUNG RENTANG SUKMA	L	95	65	75	77				77	Tuntas
5	3327		CHINTAMI FARIDA	L	95	87	90	86				86	Tuntas
6	3281		DADANG KURNIAWAN	L	95	67	75	77				77	Tuntas
7	3328		DEFI JANUARSIH RISTIANI	L	95	72	75	79				79	Tuntas
8	3284		DIDIN ZAENUDIN	L	95	63	75	76				76	Tuntas
9	3330		DWI AYUNING WULANDARI	P	95	74	75	80				80	Tuntas
10	3286		ERAWATI	P	90	69	75	77				77	Tuntas
11	3287		ERIK SEHAWAN	L	95	70	75	78				78	Tuntas
12	3332		ERWIN SUGITO	L	95	95	82	90				90	Tuntas
13	3334		FAIZAL AMIR	L	95	65	75	77				77	Tuntas
14	3335		FATH CHISMI NOVYAN	L	95	65	75	77				77	Tuntas
15	3291		FIFI DIANA	P	95	62	75	75				75	Tuntas
16	3292		GHANI MUGHNIAWATI	P	95	70	75	78				78	Tuntas
17	3294		HERYANTI	P	95	74	75	80				80	Tuntas
18	3296		IBNU ZAMAN	L	95	60	75	75				75	Remidi
19	3336		IIN RAMADHAN	L	80	69	75	74				74	Remidi
20	3337		ISMAYATI	P	90	70	75	77				77	Tuntas
21	3338		KARMILA NOVITASARI	P	95	85	85	88				88	Tuntas
22	3299		KHOTIMAH	P	95	75	75	80				80	Tuntas
23	3340		MAIMUN FADLI RAMADHAN	L	90	72	75	78				78	Tuntas
24	3341		MASRUROH	P	95	86	80	86				86	Tuntas
25	3301		MOCHAMAD ALIF FAIZAL	L	95	55	75	73				73	Remidi
26	3304		NANDA FERGIWAN SANTOSO	L	95	65	75	77				77	Tuntas
27	3306		NONI PUJI WIDHIASTUTI	P	95	71	75	79				79	Tuntas
28	3307		NOVITA WIKI RATNASARI	P	95	75	75	80				80	Tuntas
29	3309		NUR JANATIN	P	95	90	88	90				90	Tuntas
30	3310		OBET CAHYONO	L	70	10	60	45				45	Remidi
31	3311		PAMUNGKAS PURNOMO AJI	L	90	73	75	78				78	Tuntas
32	3348		PRAYUDA DWI ATMOJO PAMUNGKAS	L	80	72	75	75				75	Tuntas
33	3349		RATRI DWI MARETA	P	95	74	75	80				80	Tuntas
34	3350		RETNO MEY INDIRIYANI	P	95	60	75	76				76	Remidi
35	3314		ROFIQOTUN NAFISAH	P	95	85	75	84				84	Tuntas
36	3316		SICHATUN NUFUS	P	95	55	75	73				73	Remidi
37	3317		SITI SOLEKHA	P	90	74	75	78				78	Tuntas
38	3356		TAMIASIH	P	95	71	75	79				79	Tuntas
39	3318		TITI MULYATI	P	95	85	90	90				90	Tuntas
40	3357		TITIN FARIKHA	P	95	84	80	85				85	Tuntas
41	3320		WILUJENG PANGESTU	P	95	60	75	75				75	Remidi
42	3361		WINDI ASTUTI	P	90	76	75	79				79	Tuntas
43	3364		YAHYA PRIMA NUGRAHA	L	60	80	50	63				63	Remidi
44	3366		YUSMAN WIDIYATNO	L	95	76	75	80				80	Tuntas
45	3367		ZITA AULANAFIAH	P	95	75	75	80				80	Tuntas

Lampiran 17

DOKUMENTASI



Gambar 1. SMK Texmaco Pemalang



Gambar 2. Suasana Pembelajaran KKPI di Laboratorium

DOKUMENTASI



Gambar 3. Pengisian Angket oleh Siswa



Gambar 4. Pengisian Angket oleh Siswa